



0192

31 GEN. 2019

Pag. 1

Determinazione del Direttore Generale n. _____ del _____, Atti n. 31193 all.
GDB/sg

avente come oggetto: "Proroga del contratto a tempo determinato a tempo pieno quale Collaboratore Professionale Sanitario – Infermiere – cat. D nei confronti della sig.ra LITTORALE Carmela".

ATTESTAZIONE REGOLARITA' ISTRUTTORIA E LEGITTIMITA' DEL PROVVEDIMENTO

1. Breve esposizione del contenuto della determinazione

Proroga del contratto a tempo determinato nei confronti della dipendente sig.ra LITTORALE Carmela.

2. Estremi relativi ai principali documenti e/o normative citate

- Nota del Direttore UOC Direzione Professioni Sanitarie;
- Consenso del dipendente;
- D.Lgs. 81/2015.

3. Attestazione contabile

La presente determina non comporta oneri aggiuntivi.

Pratica gestita da Sara Gariboldi

Responsabile del procedimento

UOC Gestione Risorse Umane

Dott. Giuseppe di Bartolo





Determinazione del Direttore Generale n. _____

del

31 GEN. 2019

Atti n. 31193 all.

GDB/sg

Pag. 2

ATTESTAZIONE COPERTURA ECONOMICA/PATRIMONIALE

Il costo complessivo di € _____ sarà imputato nel BPE così come segue:

BILANCIO	N. CONTO E DESCRIZIONE	N. IMPEGNO	PROGETTO	IMPORTO 2018	IMPORTO 2019	IMPORTO 2020	TOTALI
SAN	non ci sono ulteriori oneri						
Totale							
RIC							
Totale							
TOTALE							

Milano, _____

Il Direttore della UOC Gestione Economico-Finanziaria

(Dott. Roberto Alberti)



0192 31 GEN. 2019

Pag. 3

Determinazione del Direttore Generale n. _____ del _____, Atti n. 31193 all.
GDB/sg

OGGETTO: "PROROGA DEL CONTRATTO A TEMPO DETERMINATO A TEMPO PIENO QUALE COLLABORATORE PROFESSIONALE SANITARIO – INFERMIERE – CAT. D NEI CONFRONTI DELLA SIG.RA LITTORALE CARMELA".

IL DIRETTORE GENERALE

su proposta del DIRETTORE ad interim della UOC Gestione Risorse Umane

PREMESSO che la dipendente LITTORALE Carmela - Collaboratore Professionale Sanitario – Infermiere – cat. D, a tempo determinato a tempo pieno è in servizio dal 1.9.2017 ed è in sostituzione della dipendente a tempo indeterminato SCIACCA Maria Valeria assente dal servizio per maternità;

CONSIDERATO che la suddetta supplenza avrà termine il 28.2.2019;

DATO ATTO che la dipendente PRINCI Caterina Barbara – Collaboratore Professionale Sanitario – Infermiere cat. D, a tempo indeterminato a tempo pieno risulta attualmente assente dal servizio per maternità;

VISTA la nota 14.1.2019 con la quale il Direttore UOC Direzione Professioni Sanitarie chiede in considerazione delle competenze acquisite dall'interessata necessarie per garantire la continuità assistenziale, di trattenere in servizio la sig.ra LITTORALE Carmela in sostituzione della sig.ra PRINCI Caterina Barbara;

PRESO ATTO che l'interessata ha espresso il proprio consenso alla proroga del contratto di lavoro a tempo determinato;

RITENUTO pertanto di poter procedere, sulla base delle previsioni di cui al D.Lgs. n. 81/2015, alla proroga del termine del contratto di lavoro a tempo determinato nei confronti della sig.ra LITTORALE Carmela in sostituzione della sig.ra PRINCI Caterina Barbara a far tempo dal 1.3.2019, per tutta la durata dell'assenza dal servizio della titolare del posto;

VISTA l'attestazione di regolarità istruttoria e di legittimità del provvedimento;

VISTA l'attestazione di copertura economica;

DATO ATTO che le predette attestazioni costituiscono parte integrante del presente atto;

ACQUISITI i pareri favorevoli del Direttore Amministrativo e del Direttore Scientifico, mentre il parere del Direttore Sanitario si intende assorbito dalle funzioni superiori esercitate;

DETERMINA

Per tutti i motivi in premessa indicati, di:

1. prorogare il termine del contratto di lavoro a tempo determinato a tempo pieno, quale Collaboratore Professionale Sanitario – Infermiere – cat. D, nei confronti della sig.ra LITTORALE



7



0192

31 GEN. 2019

Pag. 4

Determinazione del Direttore Generale n. _____ del _____, Atti n. 31193 all.
GDB/sg

Carmela a far tempo dal 1.3.2019, per tutta la durata dell'assenza del servizio della sig.ra PRINCI Caterina Barbara ovvero anche prima di tale data per l'eventuale cessazione dal servizio della titolare del posto;

2. dare atto che la spesa derivante dal presente provvedimento, comprensivo di oneri riflessi ed irap, trova copertura nei competenti capitoli di bilancio;
3. dare atto che le attestazioni richiamate in premessa formano parte integrante del presente atto;
4. disporre la pubblicazione del presente provvedimento all'Albo online dell'Azienda, dando atto che lo stesso è immediatamente esecutivo (art. 17 comma 6, L.R. n.33/2009 così come sostituito dall'art.1 della L.R. n.23/2015);
5. disporre l'invio della presente determinazione alle Unità Operative interessate.

IL DIRETTORE GENERALE
Dott. Ezio Belleri

IL DIRETTORE SCIENTIFICO
Prof. Silvano Bosari

IL DIRETTORE AMMINISTRATIVO
Dott. Fabio Agro

IL DIRETTORE SANITARIO
Dr.ssa Laura Crisappa

REGISTRATA NELL'ELENCO DELLE DETERMINAZIONI
IN DATA 31 GEN. 2019 AL N. 0192

UOS/UOSD/UOC proponente	U.O.C. Gestione Risorse Umane	
Responsabile del procedimento:	Dott. Giuseppe di Bartolo	
Pratica trattata da:	Sara Gariboldi	

