



2460

Pag. 1

Determinazione del Direttore Generale n. _____ del 12 DIC. 2018, Atti n. 1325/11 - all. 240

avente come oggetto: "SERVIZIO DI PULIZIA PER IL PALAZZO UFFICI – PROSECUZIONE CONTRATTUALE PER IL PERIODO 1.1.2019 – 30.6.2019 ED ACCETTAZIONE DELLA RICHIESTA AVANZATA DA EUROPA SOC. COOPERATIVA DI ADEGUAMENTO ISTAT PER L'ANNO 2018 E 2019."

ATTESTAZIONE REGOLARITÀ ISTRUTTORIA E LEGITTIMITÀ DEL PROVVEDIMENTO

1. Breve esposizione del contenuto della determinazione

Prosecuzione sino a tutto il 30.6.2019 del contratto relativo al SERVIZIO DI PULIZIA PER IL Palazzo Uffici, nelle more della conclusione espletamento di procedura concorsuale da parte di ARCA;

2. Estremi relativi ai principali documenti e/o normative citate

nota in formato elettronico del 26.11.2018.2018 di ARCA

nota in formato elettronico di EUROPA SOC. COOPERATIVA del 28.11.2018

3. Attestazione contabile

La presente determinazione comporta oneri pari a € 37.337,88.= I.V.A. 22% inclusa.

Pratica gestita da: Sig.ra Ivana Boffini *MB*

Responsabile del procedimento
U.O.C. Acquisti, Appalti, Logistica
Ing. Gianpaolo Valente





2460

12 DIC 2018

Pag. 2

Determinazione del Direttore Generale n. _____ del _____, Atti n. 1325/11 - all. 240

ATTESTAZIONE COPERTURA ECONOMICA

Il costo complessivo di € 37.337,88.= I.V.A. 22% inclusa sarà imputato nel BPE così come segue:

BILANCIO	N. CONTO E DESCRIZIONE	N. IMPEGNO	PROGETTO	IMPORTO 2018	IMPORTO 1.1.2019 – 30.6.2019	TOTALI
SAN	451030 (Servizio di pulizia)	2011001622	-	655,00	36.682,88	37.337,88
			-			
			-			
Totale						37.337,88
RIC						
Totale						
TOTALE						37.337,88

Il Direttore della U.O.C. Gestione Economico Finanziaria
(Dott. Roberto Alberti)





Determinazione del Direttore Generale n. **2460**

del **12 DIC, 2018**

Pag. 3

Atti n. 1325/11 - all. 240

OGGETTO: "SERVIZIO DI PULIZIA PER IL PALAZZO UFFICI – PROSECUZIONE CONTRATTUALE PER IL PERIODO 1.1.2019 – 30.6.2019 ED ACCETTAZIONE DELLA RICHIESTA AVANZATA DA EUROPA SOC. COOPERATIVA DI ADEGUAMENTO ISTAT PER L'ANNO 2018 E 2019"

IL DIRETTORE GENERALE

su proposta del DIRETTORE dell'U.O.C. Acquisti, Appalti, Logistica

PREMESSO che il 31.12.2018 scadrà il contratto relativo al servizio di pulizia per il Palazzo Uffici, a suo tempo affidato alla EUROPA SOC. COOPERATIVA, a seguito di espletamento di apposita procedura concorsuale ai sensi del D.Lvo 163/2006, al costo annuo di € 59.599,00.= oltre IVA 22%;

ATTESO che ARCA, con nota in formato elettronico del 26.11.2018, ha comunicato la procedura concorsuale per addivenire all'affidamento di analogo servizio sarà aggiudicata, presumibilmente, nel mese di marzo 2019;

CONSIDERATO quanto sopra, la UOC Acquisti, Appalti, Logistica ha proposto alla EUROPA SOC. COOPERATIVA di proseguire il contratto in essere, alle medesime condizioni tecnico-economico-gestionali in essere per il periodo 1.1.2019 – 30.6.2019, nelle more della conclusione espletamento di procedura concorsuale, fermo restando che nel caso in cui la relativa convenzione della Società Azienda Regionale Centrale Acquisti S.p.A. dovesse essere attivata precedentemente al 30.6.2019, la Fondazione IRCCS si riserva di rescindere il contratto in parola;

DATO ATTO che la EUROPA SOC. COOPERATIVA, il cui contratto originale, scaturente da procedura concorsuale esperita ai sensi del D.Lvo 163/2006, aveva temporalità 1.7.2013 – 30.6.2017, successivamente prorogato a seguito di adesione alla procedura concorsuale attualmente in corso di espletamento da parte della Società Azienda Regionale Centrale Acquisti S.p.A., ha, con nota in formato elettronico del 28.11.2018 dichiarato la propria disponibilità a proseguire il contratto in essere a tutto il 30.6.2019, alle seguenti condizioni:

- riconoscimento dell'adeguamento ISTAT dello 0,9% per l'intero anno 2018;
- adeguamento ISTAT per il periodo 01.01.2019 – 30.06.2019 sulla base delle tabelle che saranno pubblicate per il mese di gennaio 2019.

CONSIDERATO che:

- la EUROPA SOC. COOPERATIVA, in precedenza, non ha mai chiesto alcun adeguamento ISTAT;
- sono state verificate le tabelle ISTAT (Indice nazionale dei prezzi al consumo per le famiglie di operai e impiegati), dal quale effettivamente emerge l'aumento ISTAT dello 0,9 a gennaio 2018 rispetto a gennaio 2017;





Determinazione del Direttore Generale n. **2460** del **12 DIC. 2018**, Atti n. 1325/11 - all. 240

- la somma riveniente da detto adeguamento comporta una maggior spesa a carico dell'esercizio 2018 di € 655,00 IVA 22% inclusa;
- il canone mensile di € 4.966,58 oltre IVA 22% viene conseguentemente riadeguato come segue:
 $\text{€ } 4.966,58 + 0,9 = \text{€ } 5.011,28$ oltre IVA 22%, pari ad € 6.113,76;

RITENUTO, pertanto, opportuno accettare la proposta avanzata da Cooperativa Europa come sopra descritta;

VISTA l'attestazione di regolarità istruttoria e di legittimità del provvedimento;

VISTA l'attestazione di copertura economica;

DATO ATTO che le predette attestazioni costituiscono parte integrante del presente atto;

DATO ATTO che il Responsabile del procedimento è il Direttore dell'U.O.C. Acquisti, Appalti, Logistica;

ACQUISITI il parere favorevole, del Direttore Amministrativo, mentre il parere del Direttore Sanitario si intende assorbito dalle funzioni superiori esercitate;

DETERMINA

Per tutti i motivi in premessa indicati, di:

1. accettare la richiesta di adeguamento ISTAT avanzata dalla Cooperativa Europa come dettagliatamente descritto in narrativa, che comporta una spesa, in capo all'esercizio 2018 di € 655,00 IVA 22% (nuovo canone mensile: € 5.011,28 oltre IVA 22%, pari ad € 6.113,76), con riserva di adeguamento ISTAT per il periodo 01.01.2019 – 30.06.2019 sulla base delle tabelle che saranno pubblicate per il mese di gennaio 2019;
2. autorizzare la prosecuzione del contratto in essere relativo al SERVIZIO DI PULIZIA PER IL PALAZZO UFFICI, per il periodo 1.1.2019 – 30.6.2019 alla EUROPA SOC. COOPERATIVA per un importo, già comprensivo del riadeguamento del canone dello 0,9 di € 36.682,88 IVA 22% inclusa (conto 451030 – Servizi di pulizia – DI 2011001622), nelle more della conclusione dell'espletamento di una procedura concorsuale da parte di ARCA, fermo restando che, nel caso in cui la relativa convenzione della Società Azienda Regionale Centrale Acquisti S.p.A. dovesse essere attivata precedentemente al 30.6.2019, la Fondazione IRCCS si riserva di rescindere il contratto di fornitura in parola;
3. dare atto che le attestazioni richiamate in premessa formano parte integrante del presente atto;

[Handwritten signature]

[Handwritten signature]





Determinazione del Direttore Generale n. **2460** del **12 DIC. 2018** Atti n. 1325/11 - all. 240

4. disporre la pubblicazione del presente provvedimento all'Albo online dell'Azienda, dando atto che lo stesso è immediatamente esecutivo (art. 17 comma 6, L.R. n. 33/2009 così come sostituito dall'art.1 della L.R. n. 23/2015);
5. disporre l'invio della presente determinazione alle Unità Operative interessate.

IL DIRETTORE GENERALE
Dott.ssa Simona Girolodi

IL DIRETTORE SANITARIO
Dr.ssa Laura Chiappa

IL DIRETTORE AMMINISTRATIVO
Dott. Fabio Agnò

REGISTRATA NELL'ELENCO DELLE DETERMINAZIONI
IN DATA **12 DIC. 2018** AL N. **2460**

UOS/UOSD/UOC proponente	U.O.C. Acquisti, Appalti, Logistica	
Responsabile del procedimento:	Ing. Gianpaolo Valente	
Pratica trattata da	Sig.a Ivana Boffini	



