



Determinazione del Direttore Generale n. **2410** del **12 DIC. 2018**, Atti n. 30328/P – all.
GDB/ab

avente come oggetto: "Presenza d'atto delle dimissioni rassegnate dalla dr.ssa AZZARI Serena - Dirigente Medico – disciplina: Anestesia e Rianimazione a tempo indeterminato".

ATTESTAZIONE REGOLARITA' ISTRUTTORIA E LEGITTIMITA' DEL PROVVEDIMENTO

1. Breve esposizione del contenuto della determinazione

Presenza d'atto delle dimissioni rassegnate volontariamente dalla dipendente.

2. Estremi relativi ai principali documenti e/o normative citate

- Nota della dipendente;
- C.C.N.L. 5.12.1996 dell'area della dirigenza medica.

3. Attestazione contabile

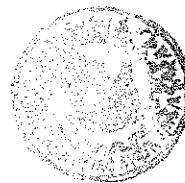
La presente determina non comporta oneri.

Pratica gestita da Antonietta Bellobuono

Responsabile del procedimento

UOC Gestione Risorse Umane

Dott. Di Bartolo



Determinazione del Direttore Generale n. 2410 del 12 DIC, 2018 Atti n. 30328/P – all.

GDB/ab

ATTESTAZIONE COPERTURA ECONOMICA/PATRIMONIALE

Il costo complessivo di € _____ sarà imputato nel BPE così come segue:

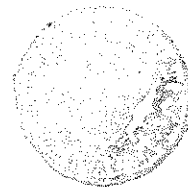
BILANCIO	N. CONTO E DESCRIZIONE	N. IMPEGNO	PROGETTO	IMPORTO 2018	IMPORTO 2019	IMPORTO 2020	TOTALI
SAN	NON A SANO ANNI A CARICO DEL 3° 2018						
Totale							
RIC							
Totale							
TOTALE							

Milano, _____

Il Direttore della UOC Gestione Economico-Finanziaria

(Dott. Roberto Alberti)





2410 12 DIC 2018

Pag. 3

Determinazione del Direttore Generale n. _____ del _____, Atti n. 30328/P – all.
GDB/ab

OGGETTO: "PRESA D'ATTO DELLE DIMISSIONI RASSEGNATE DALLA DR.SSA AZZARI SERENA - DIRIGENTE MEDICO – DISCIPLINA: ANESTESIA E RIANIMAZIONE A TEMPO INDETERMINATO".

IL DIRETTORE GENERALE

su proposta del DIRETTORE ad interim della UOC Gestione Risorse Umane

PREMESSO che la dr.ssa AZZARI Serena - Dirigente Medico – disciplina: Anestesia e Rianimazione a tempo indeterminato assunta in data 2.2.2015 ha rassegnato volontariamente le proprie dimissioni dal servizio il 10.12.2018 con effetto dal 18.12.2018;

RICHIAMATO l'art. 34 C.C.N.L. 5.12.1996 dell'area della dirigenza medica;

RITENUTO di considerare assolti gli obblighi relativi ai termini di preavviso previsti dal suddetto CCNL in quanto la dipendente risulta in aspettativa senza assegni dal 18.6.2018 al 17.12.2018;

CONSIDERATO che l'eventuale residuo ferie alla data di cessazione non potrà essere monetizzato e, ciò, in ottemperanza alle vigenti disposizioni legislative in materia;

VISTA l'attestazione di regolarità istruttoria e di legittimità del provvedimento;

VISTA l'attestazione di copertura economica;

DATO ATTO che le predette attestazioni costituiscono parte integrante del presente atto;

ACQUISITI i pareri favorevoli del Direttore Amministrativo, del Direttore Sanitario, Direttore Scientifico;

DETERMINA

Per tutti i motivi in premessa indicati:

1. di prendere atto delle dimissioni rassegnate volontariamente dalla dr.ssa AZZARI Serena - Dirigente Medico – disciplina: Anestesia e Rianimazione a tempo indeterminato con effetto dal 18.12.2018;
2. di considerare assolti gli obblighi relativi ai termini di preavviso previsti dal C.C.N.L. 5.12.1996 dell'area della dirigenza medica e che l'eventuale residuo di ferie alla data di cessazione non potrà essere monetizzato in ottemperanza alle vigenti disposizioni legislative in materia;
3. di dare atto che le attestazioni richiamate in premessa formano parte integrante del presente atto;

B





Determinazione del Direttore Generale n. 2410 del 12 DIC. 2018 Atti n. 30328/P – all.
GDB/ab

4. di disporre la pubblicazione del presente provvedimento all'Albo online dell'Azienda, dando atto che lo stesso è immediatamente esecutivo (art. 17 comma 6, L.R. n.33/2009 così come sostituito dall'art.1 della L.R. n.23/2015);
5. di disporre l'invio della presente determinazione alle Unità Operative interessate.

IL DIRETTORE SCIENTIFICO
Prof. Silvano Bosari

IL DIRETTORE GENERALE
Dott.ssa Simona Giraldi

IL DIRETTORE AMMINISTRATIVO
Dott. Fabio Agrò

IL DIRETTORE SANITARIO
Dr.ssa Laura Chiappa

REGISTRATA NELL'ELENCO DELLE DETERMINAZIONI
IN DATA 12 DIC. 2018 AL N. 2410

UOS/UOSD/UOC proponente	U.O.C. Gestione Risorse Umane	
Responsabile del procedimento:	Dott. Giuseppe di Bartolo	
Pratica trattata da:	Antonietta Bellobuono	