



Determinazione del Direttore Generale n. **2384** del **3 DIC. 2017**, Atti n. 28459/P – all.

avente come oggetto: **"PROROGA DEL CONTRATTO A TEMPO DETERMINATO NEI CONFRONTI DEL DOTT. GIORGIO RICCARDO RUSCICA, DIRIGENTE AMMINISTRATIVO"**.

ATTESTAZIONE REGOLARITA' ISTRUTTORIA E LEGITTIMITA' DEL PROVVEDIMENTO

1. Breve esposizione del contenuto della determinazione

Proroga del contratto a tempo determinato, su posto vacante, di un Dirigente della Fondazione IRCCS.

2. Estremi relativi ai principali documenti e/o normative citate

- Determinazione n. 1956 del 30.11.2017;
- Nota del Direttore UOC Acquisti, Appalti, Logistica
- Consenso del dipendente;
- D.Lgs. 81/2015.

3. Attestazione contabile

La presente determina non comporta oneri aggiuntivi

Pratica gestita da dott.ssa Puccio M. Cristina

Responsabile del procedimento
UOC Gestione Risorse Umane
Dott. Giuseppe di Bartolo





Determinazione del Direttore Generale n. 2384 del 3 DIC. 2010 Atti n. 28459/P – all.

ATTESTAZIONE COPERTURA ECONOMICA/PATRIMONIALE

Il costo complessivo di € _____ sarà imputato nel BPE così come segue:

BILANCIO	N. CONTO E DESCRIZIONE	N. IMPEGNO	PROGETTO	IMPORTO 2018	IMPORTO 2019	IMPORTO 2020	TOTALI
SAN	Now u 2010 OVERI ALG (UNION: 305 2010						
Totale							
RIC							
Totale							
TOTALE							

Milano, _____

Il Direttore della UOC Gestione Economico-Finanziaria

(Dott. Roberto Alberti)





Determinazione del Direttore Generale **2384** del **3 DIC 2018** Atti n. 28459/P – all.

OGGETTO: "PROROGA DEL CONTRATTO A TEMPO DETERMINATO NEI CONFRONTI DEL DOTT. GIORGIO RICCARDO RUSCICA, DIRIGENTE AMMINISTRATIVO".

IL DIRETTORE GENERALE

su proposta del DIRETTORE ad interim della UOC Gestione Risorse Umane

PREMESSO che con determinazione n. 1956 del 30.11.2017 era stata disposta, tra l'altro, l'assunzione a tempo determinato nei confronti del Dott. Giorgio Riccardo RUSCICA, quale dirigente amministrativo per un periodo di dodici mesi a decorrere dal 16.12.2017;

PREMESSO inoltre che con il suddetto provvedimento era stato disposto di collocare il Dott. RUSCICA in aspettativa senza assegni nella posizione funzionale di Collaboratore Amministrativo Professionale Esperto (cat. DS) a tempo indeterminato a tempo pieno, dallo stesso già ricoperta presso questa Fondazione IRCCS per tutta la durata dell'incarico di cui sopra ai sensi dell'art. 12, co. 8, lett. a) del CCNL integrativo 20.9.2001 del CCNL del personale del Comparto Sanità stipulato il 7.4.1999;

VISTA la nota con la quale il Direttore dell'UOC Acquisti, Appalti, Logistica chiede di prorogare i termini del contratto a tempo determinato nei confronti del dott. Riccardo Giorgio Ruscica;

RAVVISATA la necessità, al fine di far fronte alle attuali esigenze della U.O.C. interessata, di prorogare i termini del contratto a tempo determinato nei confronti del Dott. Giorgio Riccardo RUSCICA e, ciò, anche in considerazione della formazione e delle competenze possedute dallo stesso necessarie per garantire la continuità organizzativa all'interno della medesima struttura;

DATO ATTO al riguardo che la proroga di cui sopra si rende necessaria anche in considerazione delle modifiche all'assetto organizzativo e di gestione disposte nei confronti della UOC Acquisti, Appalti, Logistica, come da determinazione del Direttore Generale n. 1758 del 14.9.2018;

PRESO ATTO che l'interessato ha espresso il proprio consenso alla proroga del contratto di lavoro a tempo determinato;

RITENUTO pertanto di poter procedere, sulla base delle previsioni di cui al D.Lgs. n. 81/2015, alla proroga del termine del contratto di lavoro a tempo determinato quale Dirigente Amministrativo nei confronti del Dott. Giorgio Riccardo RUSCICA a far tempo dal 16.12.2018 e per la durata di dodici mesi;

RITENUTO conseguentemente di collocare il sunnominato in aspettativa senza assegni per tutta la durata della proroga dell'incarico di cui sopra ai sensi dell'art. 12, co. 8, lett. a) del CCNL integrativo 20.9.2001 del CCNL del personale del Comparto Sanità stipulato il 7.4.1999;

VISTA l'attestazione di regolarità istruttoria e di legittimità del provvedimento;

VISTA l'attestazione di copertura economica;





Determinazione del Direttore Generale n. 2384 del 3 DIC 2018, Atti n. 28459/P – all.

DATO ATTO che le predette attestazioni costituiscono parte integrante del presente atto;

ACQUISITI i pareri favorevoli del Direttore Amministrativo e del Direttore Sanitario;

DETERMINA

Per tutti i motivi in premessa indicati:

1. di prorogare il termine del contratto di lavoro a tempo determinato quale Dirigente Amministrativo nei confronti del Dott. Giorgio Riccardo RUSCICA, a far tempo dal 16.12.2018 e per la durata di dodici mesi;
2. di collocare il sunnominato in aspettativa senza assegni per tutta la durata della proroga dell'incarico di cui sopra ai sensi dell'art. 12, co. 8, lett. a) del CCNL integrativo 20.9.2001 del CCNL del personale del Comparto Sanità stipulato il 7.4.1999;
3. di dare atto che la spesa derivante dal presente provvedimento, comprensivo di oneri riflessi ed irap, trova copertura nei competenti capitoli di bilancio;
4. di dare atto che le attestazioni richiamate in premessa formano parte integrante del presente atto;
5. di disporre la pubblicazione del presente provvedimento all'Albo online dell'Azienda, dando atto che lo stesso è immediatamente esecutivo (art. 17 comma 6, L.R. n.33/2009 così come sostituito dall'art.1 della L.R. n.23/2015);
6. di disporre l'invio della presente determinazione alle Unità Operative interessate.

IL DIRETTORE GENERALE
Dott.ssa Simona Girolidi

IL DIRETTORE SANITARIO
Dott.ssa Laura Chiappa

IL DIRETTORE AMMINISTRATIVO
Dott. Fabio Agrò

REGISTRATA NELL'ELENCO DELLE DETERMINAZIONI
IN DATA 3 DIC 2018 AL N. 2384

UOS/UOSD/UOC proponente	U.O.C. Gestione Risorse Umane	
Responsabile del procedimento:	Dott. Giuseppe di Bartolo	
Pratica trattata da:	Dott.ssa M. Cristina Puccio	

