



2301 22 NOV. 2018

Pag. 1

Determinazione del Direttore Generale n. \_\_\_\_\_ del \_\_\_\_\_, Atti n. 382/00 all.  
FA/GDB/mb

avente come oggetto: "GRUPPO OPERATIVO MOBILE (GOM): EROGAZIONE QUOTA INCENTIVANTE PER IL PRIMO SEMESTRE ANNO 2018."

#### ATTESTAZIONE REGOLARITA' ISTRUTTORIA E LEGITTIMITA' DEL PROVVEDIMENTO

##### 1. Breve esposizione del contenuto della determinazione

Riconoscimento dell'incentivo per la partecipazione all'attività del Gruppo Operativo Mobile (GOM) per il primo semestre anno 2018 ai dipendenti interessati

##### 2. Estremi relativi ai principali documenti e/o normative citate

- deliberazione commissariale n. 1616 dell'8.10.2002
- Comunicazione mail 26.9.2018 dell'UOS Prevenzione e Protezione

##### 3. Attestazione contabile

Il costo complessivo del presente provvedimento è già stato registrato nel bilancio 2018 ai competenti conti

Pratica gestita da Marzia Bellesia

Responsabile del procedimento

UOC Gestione Risorse Umane

Dot. Giuseppe di Bartolo







2301

Determinazione del Direttore Generale n. \_\_\_\_\_ del 9 2 NOV. 2018 Atti n. 382/00 all.  
Pag. 3  
FA/GDB/mb

**OGGETTO: "GRUPPO OPERATIVO MOBILE (GOM): EROGAZIONE QUOTA INCENTIVANTE PER IL PRIMO SEMESTRE ANNO 2018."**

### IL DIRETTORE GENERALE

su proposta del DIRETTORE ad interim dell'U.O.C. Gestione Risorse Umane

**PREMESSO** che con deliberazione commissariale n. 1616 dell'8.10.2002, sulla base delle intese con le OO.SS. interessate, sono stati, tra l'altro, adottati i criteri per l'erogazione della quota del fondo produttività per favorire l'attività del Gruppo Operativo Mobile (GOM);

**PRESO ATTO** dell'accordo sottoscritto con le OO.SS. interessate in data 16.2.2018 in merito al finanziamento delle quote di cui sopra;

**RICHIAMATA** la determinazione n. 2114 del 31.10.2018 con la quale sono stati costituiti i fondi contrattuali disponibili per l'anno 2018 – area del comparto;

**RICHIAMATO** il vigente accordo sul sistema di valutazione della performance organizzativa (d'equipe) e individuale sottoscritto in data 11.10.2016, di cui alla determinazione n. 2689 del 22.12.2016, il quale prevede, tra l'altro, la possibilità per la Direzione Generale di individuare particolari obiettivi strategici per la soluzione di eventuali criticità;

**RITENUTO** al riguardo di individuare l'attività di cui sopra quale obiettivo strategico per l'anno 2018 disponendo nei confronti dei dipendenti interessati la corresponsione di specifiche quote quale ulteriore sistema premiante attingendo dal fondo contrattuale "premierità e fasce" ex art. 81 del CCNL 21.5.2018, così come previsto dal sopracitato accordo 11.10.2016;

**VISTA** la comunicazione mail 26.9.2018 con la quale l'U.O.S. Prevenzione e Protezione ha trasmesso tabella con l'individuazione delle quote da erogare per ognuno dei componenti in relazione all'attività prestata per il primo semestre 2018;

**RITENUTO** pertanto di procedere con l'erogazione delle somme in parola secondo le modalità di cui alla sopra citata comunicazione 26.9.2018 agli atti dell'U.O.C. Gestione Risorse Umane;

**VISTA** l'attestazione di regolarità istruttoria e di legittimità del provvedimento;

**VISTA** l'attestazione di copertura economica/patrimoniale;

**DATO ATTO** che le predette attestazioni costituiscono parte integrante del presente atto;

**ACQUISITI** i pareri favorevoli del Direttore Amministrativo e del Direttore Sanitario;



Handwritten signature



2301



22 NOV. 2018

Pag. 4

Determinazione del Direttore Generale n. \_\_\_\_\_ del \_\_\_\_\_, Atti n. 382/00 all.  
FA/GDB/mb

**DETERMINA**

Per tutti i motivi in premessa indicati:

1. di individuare l'attività del Gruppo Operativo Mobile (GOM) quale obiettivo strategico per l'anno 2018 prevedendo nei confronti dei dipendenti interessati la corresponsione di specifiche quote quale ulteriore sistema premiante attingendo dal fondo contrattuale "premierità e fasce" ex art. 81 del CCNL 21.5.2018, così come previsto dal sopracitato accordo 11.10.2016;
2. riconoscere l'incentivo per la partecipazione all'attività del Gruppo Operativo Mobile (GOM) per il primo semestre 2018 come da comunicazione 26.9.2018 dell'U.O.S. Prevenzione e Protezione, agli atti dell'U.O.C. Gestione Risorse Umane;
3. di dare atto che il costo complessivo del presente provvedimento è già stato registrato nel bilancio 2018 ai competenti conti;
3. di dare atto che le attestazioni richiamate in premessa formano parte integrante del presente atto;
4. di disporre la pubblicazione del presente provvedimento all'Albo online dell'Azienda, dando atto che lo stesso è immediatamente esecutivo (art. 17 comma 6, L.R. n.33/2009 così come sostituito dall'art.1 della L.R. n.23/2015);
5. di disporre l'invio della presente determinazione alle UOS/UOC interessate.

IL DIRETTORE GENERALE  
Dott.ssa Simona Gioldi

IL DIRETTORE SANITARIO  
Dr.ssa Laura Chiappa

IL DIRETTORE AMMINISTRATIVO  
Dott. Fabio Agro

UOS/UOSD/UOC proponente	UOC Risorse Umane	
Responsabile del procedimento:	Dott. Giuseppe di Bartolo	
Pratica trattata da	Marzia Bellesia	

REGISTRATA NELL'ELENCO DELLE DETERMINAZIONI

IN DATA

22 NOV. 2018

AL N.

2301

