



Determinazione del Direttore Generale n. **2282** del **22 NOV. 2018** Pag. 1  
Atti n. 250/2018 all.

avente come oggetto: "ASSUNZIONE A TEMPO INDETERMINATO DI N. 3 ASSISTENTI AMMINISTRATIVI (CAT. C)".

### ATTESTAZIONE REGOLARITA' ISTRUTTORIA E LEGITTIMITA' DEL PROVVEDIMENTO

#### 1. Breve esposizione del contenuto della determinazione

ASSUNZIONE A TEMPO INDETERMINATO DI N. 3 ASSISTENTI AMMINISTRATIVI (CAT. C) MEDIANTE UTILIZZO GRADUATORIA ALTRO ENTE.

#### 2. Estremi relativi ai principali documenti e/o normative citate

- Note del 15 e 19.11.2018 all'ATS Milano Città Metropolitana;
- Nota del 19.11.2018 dell' ATS Milano Città Metropolitana;
- DGRL n. X/7600 del 20.12.2017;

#### 3. Attestazione contabile

La presente determina comporta oneri presunti pari a € 28.729,53 cadauno su base annua.

Pratica gestita da Sig.ra Maria Burdua

Responsabile del procedimento

UOC Gestione Risorse Umane

Dott. Giuseppe di Bartolo





2282

22 NOV, 2018

Pag. 2

Determinazione del Direttore Generale n. \_\_\_\_\_ del \_\_\_\_\_ Atti n. 250/2018 all.

**ATTESTAZIONE COPERTURA ECONOMICA/PATRIMONIALE**

Il costo complessivo di € \_\_\_\_\_ sarà imputato nel BPE così come segue:

| BILANCIO      | N. CONTO E DESCRIZIONE                   | N. IMPEGNO | PROGETTO | IMPORTO 2017 | IMPORTO 2018 | IMPORTO 2019 | TOTALI |
|---------------|--|------------|----------|--------------|--------------|--------------|--------|
| SAN           | LIVELLO 5° COMPARTO NR BIPLOT ASSICURATO |            |          |              |              |              |        |
|               | PER IL BPE 2018 COSTO DEL PERSONALE      |            |          |              |              |              |        |
|               |  |            |          |              |              |              |        |
| <b>Totale</b> |  |            |          |              |              |              |        |
| RIC           |  |            |          |              |              |              |        |
|               |  |            |          |              |              |              |        |
|               |  |            |          |              |              |              |        |
| <b>Totale</b> |  |            |          |              |              |              |        |
| <b>TOTALE</b> |  |            |          |              |              |              |        |

Milano, \_\_\_\_\_

Il Direttore della UOC Gestione Economico-Finanziaria

(Dott. Roberto Alberti)





2282

Pag. 3

Determinazione del Direttore Generale n. \_\_\_\_\_ del 22 NOV. 2018 Atti n. 250/2018 all.

**OGGETTO: "ASSUNZIONE A TEMPO INDETERMINATO DI N. 3 ASSISTENTI AMMINISTRATIVI (CAT. C)".**

#### IL DIRETTORE GENERALE

su proposta del DIRETTORE ad interim della UOC Gestione Risorse Umane

**PREMESSO** che nella dotazione organica della Fondazione IRCCS risultano vacanti e disponibili n. 3 posti di Assistente Amministrativo (Cat. C);

**RITENUTO**, in relazione alle attuali esigenze organizzative e funzionali, di dover provvedere alla copertura dei suddetti posti;

**ATTESO** che la copertura dei posti in oggetto è stata discussa e autorizzata nell'ambito dell'incontro periodico tra l'UOC Gestione Risorse Umane e la Direzione Strategica;

**PRESO ATTO** che presso questa Fondazione IRCCS non esistono graduatorie valide per l'assunzione di personale nella qualifica di Assistente Amministrativo (Cat. C);

**CONSIDERATO** che, ai sensi del combinato disposto dall'art. 3 – comma 61 della Legge 30.12.2003, n. 350 e dell'art. 1 – co. 100 della Legge 30.12.2004, n. 311, le Pubbliche Amministrazioni possono effettuare assunzioni anche utilizzando graduatorie di concorsi pubblici approvate da altre amministrazioni, previo accordo tra le amministrazioni interessate;

**DATO** atto altresì che l'art. 26, co. 6 della Legge regionale n. 20 del 7.7.2008 dispone che al fine di garantire l'economicità e l'efficienza dell'attività amministrativa e nel rispetto dei principi di trasparenza e di tutela degli idonei, la Giunta Regionale e i soggetti di cui all'allegato A, lettere a) Enti dipendenti, b) Enti sanitari, c) Altri Enti Pubblici, per la copertura dei posti disponibili, nei limiti delle rispettive dotazioni organiche, possono reciprocamente ricorrere alle graduatorie vigenti di pubblici concorsi;

**RILEVATO** al riguardo che questa Fondazione IRCCS, con note in data 15 e 19.11.2018, ha chiesto all'ATS Milano Città Metropolitana l'assenso all'utilizzo della graduatoria del Concorso Pubblico, per titoli ed esami, per la copertura a tempo indeterminato di n. 5 posti di Assistente Amministrativo (cat. C), vigente presso la suddetta Azienda;

**DATO ATTO** che l'ATS Milano Città Metropolitana, con nota in data 19.11.2018, ha comunicato l'autorizzazione all'utilizzo della graduatoria del suddetto Concorso Pubblico nei confronti dei candidati utilmente collocati nella stessa:

- BESTETTI Denise, classificatasi al 96° posto della graduatoria;
- FURIA Marco, classificatosi al 104° posto della graduatoria;
- PIVA Elisa, classificatasi al 140° posto della graduatoria;

**RILEVATO**, in merito a quanto sopra, che i predetti candidati hanno comunicato la propria disponibilità all'assunzione in oggetto;

3





2282 22 NOV. 2018

Pag. 4

Determinazione del Direttore Generale n. \_\_\_\_\_ del \_\_\_\_\_, Atti n. 250/2018 all.

**RITENUTO**, pertanto, di procedere all'assunzione in argomento e di costituire un rapporto di lavoro a tempo indeterminato, in prova, con la qualifica di Assistente Amministrativo (cat. C) a tempo pieno nei confronti di:

| Cognome  | Nome   | Posizione graduatoria |
|----------|--------|-----------------------|
| BESTETTI | Denise | 96°                   |
| FURIA    | Marco  | 104°                  |
| PIVA     | Elisa  | 140°                  |

utilmente classificatisi nella graduatoria di merito a decorrere dal 01/12/2018 ovvero, in caso di difformità, dalla data indicata nel relativo contratto individuale di lavoro;

**DATO ATTO** che i candidati:

- BESTETTI Denise risulta, ad oggi, in servizio presso questa Fondazione IRCCS con incarico a tempo indeterminato nella qualifica di Coadiutore Amministrativo Esperto (cat. BS) a tempo pieno;
- FURIA Marco risulta, ad oggi, in servizio presso questa Fondazione IRCCS con incarico a tempo indeterminato nella qualifica di Coadiutore Amministrativo Esperto (cat. BS a tempo pieno e con incarico a tempo determinato nella qualifica di Assistente Amministrativo (Cat. C);
- PIVA Elisa risulta, ad oggi, in servizio presso questa Fondazione con incarico a tempo determinato nella qualifica di Coadiutore Amministrativo Esperto (Cat. BS);

**RITENUTO**, altresì, di dover collocare la sig.a BESTETTI Denise e il Sig. FURIA Marco in aspettativa senza assegni nella posizione funzionale di Coadiutore Amministrativo Esperto (cat. BS) a tempo indeterminato a tempo pieno, a' sensi dell'art. 25 comma 10 del C.C.N.L. 21.5.2018 dell'area del comparto, per la durata del periodo di prova;

**DATO ATTO** che le assunzioni di cui sopra rientrano nel Piano Triennale dei Fabbisogni adottato da questa Fondazione IRCCS con deliberazione del Consiglio di Amministrazione n. 161 del 25.10.2018;

**RICHIAMATO** il DGR n. X/7600 del 20/12/2017 "Determinazioni in ordine alla gestione del Servizio Sociosanitario per l'esercizio 2018;

**TENUTO CONTO** che le assunzioni in argomento rientrano nel budget assegnato a questa Fondazione IRCCS per l'anno 2018;

**VISTA** l'attestazione di regolarità istruttoria e di legittimità del provvedimento;

**VISTA** l'attestazione di copertura economica;

**DATO ATTO** che le predette attestazioni costituiscono parte integrante del presente atto;





2282 22 NOV. 2018

Pag. 5

Determinazione del Direttore Generale n. \_\_\_\_\_ del \_\_\_\_\_, Atti n. 250/2018 all.

**ACQUISITI** i pareri favorevoli del Direttore Amministrativo e del Direttore Sanitario

### DETERMINA

Per tutti i motivi in premessa indicati:

- 1) di prendere atto dell'assenso, da parte della ATS Città Metropolitana di Milano, all'utilizzo della graduatoria del Concorso Pubblico per titoli ed esami per la copertura a tempo indeterminato di n. 5 posti di Assistente Amministrativo (cat. C), approvata con deliberazione n. 1102 del 24.10.2018, nei confronti dei candidati:

BESTETTI Denise, classificatasi al 96° posto della graduatoria;

FURIA Marco, classificatosi al 104° posto della graduatoria;

PIVA Elisa, classificatasi al 140° posto della graduatoria;

- 2) di costituire un rapporto di lavoro a tempo indeterminato, in prova, con la qualifica di Assistente Amministrativo (Cat. C) a tempo pieno nei confronti di:

| Cognome  | Nome   | Posizione graduatoria |
|----------|--------|-----------------------|
| BESTETTI | Denise | 96                    |
| FURIA    | Marco  | 104                   |
| PIVA     | Elisa  | 140                   |

a decorrere dal 01/12/2018 ovvero, in caso di difformità, dalla data indicata nel relativo contratto individuale di lavoro con contestuale cessazione del precedente rapporto di lavoro a tempo determinato nei confronti dei candidati FURIA Marco e PIVA Elisa;

- 3) di dare atto, altresì, che i candidati BESTETTI Denise e FURIA Marco risultano, ad oggi, in servizio presso questa Fondazione IRCCS a tempo indeterminato nella qualifica di Coadiutore Amministrativo Esperto (cat. BS) a tempo pieno;
- 4) di collocare la sig.a BESTETTI Denise e il sig. FURIA Marco in aspettativa senza assegni nella posizione funzionale di Coadiutore Amministrativo Esperto (cat. BS) a tempo indeterminato a tempo pieno per tutta la durata del periodo di prova a' sensi dell'art. comma 10 del C.C.N.L. 21.5.2018
- 5) di dare atto che le assunzioni in parola rientrano nel Piano Triennale dei Fabbisogni adottato da questa Fondazione IRCCS con deliberazione del Consiglio di Amministrazione n. 161 del 25.10.2018;
- 6) di prendere atto che le assunzioni in argomento rientrano nel budget assegnato a questa Fondazione IRCCS per l'anno 2018;

13





2282

22 NOV. 2018

Pag. 6

Determinazione del Direttore Generale n. \_\_\_\_\_ del \_\_\_\_\_, Atti n. 250/2018 all.

- 7) di dare atto che le attestazioni richiamate in premessa formano parte integrante del presente atto;
- 8) di disporre la pubblicazione del presente provvedimento all'Albo online dell'Azienda, dando atto che lo stesso è immediatamente esecutivo (art. 17 comma 6, L.R. n.33/2009 così come sostituito dall'art.1 della L.R. n.23/2015);
- 9) di disporre l'invio della presente determinazione alle Unità Operative interessate.

IL DIRETTORE GENERALE  
dott.ssa Simona GIROLDI

IL DIRETTORE SANITARIO  
dr.ssa Laura CHIAPPA

IL DIRETTORE AMMINISTRATIVO  
dott. Fabio AGRO'

REGISTRATA NELL'ELENCO DELLE DETERMINAZIONI  
IN DATA 22 NOV. 2018 AL N. 2282

2282

|                                |                           |  |
|--------------------------------|---------------------------|--|
| UOC proponente                 | Gestione Risorse Umane    |  |
| Responsabile del procedimento: | Dott. Giuseppe di BARTOLO |  |
| Pratica gestita da             | Sig.ra Maria Burdua       |  |

