2241 22 NOV. 2018

Determinazione del Direttore Generale n._____ del_____, Atti n. 1914/18 all. 7 - MB

avente come oggetto: **"STIPULA DI CONVENZIONE PER LO SVOLGIMENTO DI ACCERTAMENTI SANITARI A FAVORE DEI DIPENDENTI DELLA SOCIETA' ACS DOBFAR SPA".**

ATTESTAZIONE REGOLARITA' ISTRUTTORIA E LEGITTIMITA' DEL PROVVEDIMENTO

1. **Breve esposizione del contenuto della determinazione**

   Stipula di convenzione con ACS Dobfar SpA per l'effettuazione di accertamenti sanitari a favore dei propri dipendenti per il periodo dalla data di sottoscrizione al 31 dicembre 2019;

2. **Estremi relativi ai principali documenti e/o normative citate**

- Nota della società ACS Dobfar SpA in data 8 ottobre 2018;
- Convenzione sottoscritta da parte della ACS Dobfar SpA pervenuta in data 9 novembre 2018;

3. **Attestazione contabile**

   La presente determina non comporta oneri

Pratica gestita da Monica Bertolli

Responsabile del procedimento

UOC Affari Generali e Legali, Convenzioni

Milano, _____

Dott. ssa Maria Teresa Bottanelli

Determinazione del Direttore Generale n. 2241 del 22 NOV. 2018, Atti n. 1914/18 all. 7 - MB

ATTESTAZIONE COPERTURA ECONOMICA/PATRIMONIALE

Il costo complessivo di € ________________ sarà imputato nel BPE così come segue:

BILANCIO	N. CONTO E DESCRIZIONE	N. IMPEGNO	PROGETTO	IMPORTO 2017	IMPORTO 2018	IMPORTO 2019	TOTALI
SAN	Non vi sono costi a carico del BPE 2018						
Totale							
RIC							
Totale							
TOTALE							

Milano, ___________

Il Direttore della UOC Economico-Finanziaria

(Dott. Roberto Alberti)

Determinazione del Direttore Generale n. 2241 del 22 NOV. 2018, Atti n. 1914/18 all. 7 - MB

OGGETTO: "STIPULA DI CONVENZIONE PER LO SVOLGIMENTO DI ACCERTAMENTI SANITARI A FAVORE DEI DIPENDENTI DELLA SOCIETA' ACS DOBFAR SPA".

IL DIRETTORE GENERALE

su proposta del Responsabile dell'Ufficio Affari Generali

PREMESSO che la società ACS Dobfar SpA in data 8 ottobre 2018 ha chiesto la disponibilità della Fondazione all'esecuzione di accertamenti sanitari per i propri dipendenti soggetti a sorveglianza sanitaria sub.all.1:

VISTI in atti 1914/2018:

- comunicazione del dott. Luciano Riboldi, Direttore della UOC Medicina del Lavoro, del 9 ottobre 2018, con la quale lo stesso esprime parere favorevole ad eseguire l'attività richiesta sub.all. 2;
- convenzione sottoscritta in duplice copia da ACS Dobfar Spa ad accettazione delle condizioni proposte sub. all. 4;

RAVVISATA, pertanto, l'opportunità di procedere alla stipula della convenzione in oggetto;

VISTA l'attestazione di regolarità istruttoria e di legittimità del provvedimento;

VISTA l'attestazione di copertura economica;

DATO ATTO che le predette attestazioni costituiscono parte integrante del presente atto;

DATO ATTO che il Responsabile del procedimento è il Dirigente dell'UOC Affari Generali e Legali, Convenzioni;

ACQUISITI i pareri favorevoli del Direttore Amministrativo e del Direttore Sanitario;

DETERMINA

Per tutti i motivi in premessa indicati:

1. di autorizzare la stipula della convenzione con ACS Dobfar SpA, per il periodo dalla data di sottoscrizione al 31 dicembre 2019, per lo svolgimento di accertamenti sanitari per i propri dipendenti, alle condizioni indicate nel testo di convenzione in atti 1914/2018, sub. all. 6;

2. di registrare gli importi derivanti sul C.E. n. 750311 del bilancio degli esercizi di competenza;

3. di dare atto che il presente provvedimento non comporta oneri economici a carico della Fondazione;

Determinazione del Direttore Generale n. 2241 del 22 NOV. 2018, Atti n. 1914/18 all. 7 - MB

4. di dare atto che le attestazioni richiamate in premessa formano parte integrante del presente atto;

5. di disporre la pubblicazione del presente provvedimento all'Albo online dell'Azienda, dando atto che lo stesso è immediatamente esecutivo (art. 17 comma 6,. L.R. n.33/2009 così come sostituito dall'art. 1 della L.R. n. 23/2015);

6. di disporre l'invio della presente determinazione alle Unità Operative interessate.

IL DIRETTORE GENERALE
(Dott.ssa Simona Giroldi)

IL DIRETTORE SANITARIO
(Dr.ssa Laura Chiappa)

IL DIRETTORE AMMINISTRATIVO
(Dott. Fabio Agrò)

REGISTRATA NELL'ELENCO DELLE DETERMINAZIONI
IN DATA 22 NOV. 2018 AL N. 2241

UOS/UOSD/UOC proponente	Ufficio Affari Generali	
Responsabile del procedimento:	dott.ssa Maria Teresa Bottanelli	
Pratica gestita da	Sig.ra Monica Bertolli	