



2139

07 NOV. 2018

Pag. 1

Determinazione del Direttore Generale n. _____ del _____, Atti n. 30981/P all.
FA/GDB/sl

avente come oggetto: "ASSENSO AL TRASFERIMENTO DELLA DIPENDENTE CIANCARELLA GIULIA E PRESA
D'ATTO DELLA CESSAZIONE DAL SERVIZIO."

ATTESTAZIONE REGOLARITA' ISTRUTTORIA E LEGITTIMITA' DEL PROVVEDIMENTO

1. Breve esposizione del contenuto della determinazione

Concessione di nulla osta al trasferimento presso l'ASST Grande Ospedale Metropolitano Niguarda di Milano del Collaboratore Professionale Sanitario – Ostetrica (Cat. D) a tempo indeterminato a tempo pieno con decorrenza dal 1.12.2018;

2. Estremi relativi ai principali documenti e/o normative citate

Nota della dipendente

Nota 28.6.2018 del Direttore UOC Direzione delle Professioni Sanitarie

Nota 5.7.2018 alla dipendente

3. Attestazione contabile

La presente determina non comporta oneri

Pratica gestita da Sabina Liberali

Responsabile del procedimento

UOC Gestione Risorse Umane

Dott. Giuseppe di Bartolo





2139 07 NOV. 2018

Pag. 2

Determinazione del Direttore Generale n. _____ del _____, Atti n. 30981/P all.
FA/GDB/si

ATTESTAZIONE COPERTURA ECONOMICA/PATRIMONIALE

Il costo complessivo di € _____ sarà imputato nel BPE così come segue:

BILANCIO	N. CONTO E DESCRIZIONE	N. IMPEGNO	PROGETTO	IMPORTO 2017	IMPORTO 2018	IMPORTO 2019	TOTALI
SAN	NON CI SONO COSTI A CARICO DEL 2018						
Totale							
RIC							
Totale							
TOTALE							

Milano, _____

Il Direttore della UOC Gestione Economico-Finanziaria

(Dott. Roberto Alberti)





2139

07 NOV. 2018

Pag. 3

Determinazione del Direttore Generale n. _____ del _____, Atti n. 30981/P all.
FA/GDB/sl

OGGETTO: "ASSENSO AL TRASFERIMENTO DELLA DIPENDENTE CIANCARELLA GIULIA E PRESA D'ATTO DELLA CESSAZIONE DAL SERVIZIO."

IL DIRETTORE GENERALE

su proposta del DIRETTORE ad interim dell'UOC Gestione Risorse Umane

PREMESSO che la Sig.ra Giulia CIANCARELLA - dipendente di questa Fondazione IRCCS quale Collaboratore Professionale Sanitario – Ostetrica (Cat. D) a tempo indeterminato a tempo pieno, a seguito di assenso al trasferimento da parte dell'ASST Grande Ospedale Metropolitano Niguarda di Milano, ha richiesto il nulla osta al trasferimento presso il suddetto ente;

RILEVATO che con nota 28.6.2018 il Direttore dell'U.O.C. Direzione delle Professioni Sanitarie ha espresso parere favorevole al trasferimento della dipendente in oggetto a far tempo dall'1.12.2018;

DATO ATTO che con nota 5.7.2018 questa Fondazione IRCCS ha comunicato all'interessata e all'ente di cui sopra la decorrenza del trasferimento in parola a far tempo dall'1.12.2018, con riserva di adozione del relativo provvedimento;

VISTA l'attestazione di regolarità istruttoria e di legittimità del provvedimento;

VISTA l'attestazione di copertura economica/patrimoniale;

DATO ATTO che le predette attestazioni costituiscono parte integrante del presente atto;

ACQUISITI i pareri favorevoli del Direttore Amministrativo, del Direttore Sanitario, Direttore Scientifico;

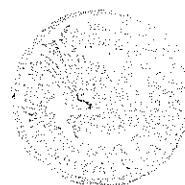
DETERMINA

Per tutti i motivi in premessa indicati:

1. di esprimere il nulla osta al trasferimento presso l'ASST Grande Ospedale Metropolitano Niguarda di Milano del Collaboratore Professionale Sanitario – Ostetrica (Cat. D) a tempo indeterminato a tempo pieno Sig.ra Giulia CIANCARELLA con decorrenza dall'1.12.2018;
2. di ritenere conseguentemente risolto il rapporto di lavoro dell'interessata con questa Fondazione IRCCS a far tempo dall'1.12.2018;



h



2139

Pag. 4

Determinazione del Direttore Generale n. _____ del 07 NOV. 2018 Atti n. 30981/P all.
FA/GDB/sl

3. di dare atto che le attestazioni richiamate in premessa formano parte integrante del presente atto;
4. di disporre la pubblicazione del presente provvedimento all'Albo online dell'Azienda, dando atto che lo stesso è immediatamente esecutivo (art. 17 comma 6, L.R. n.33/2009 così come sostituito dall'art.1 della L.R. n.23/2015);
5. di disporre l'invio della presente determinazione alle Unità Operative interessate.

IL DIRETTORE GENERALE
Dott.ssa Simona Girolodi

IL DIRETTORE SCIENTIFICO
Prof. Silvano Bosari

IL DIRETTORE AMMINISTRATIVO
Dott. Fabio Agro

IL DIRETTORE SANITARIO
Dr.ssa Laura CHIAPPA

REGISTRATA NELL'ELENCO DELLE DETERMINAZIONI
IN DATA 07 NOV. 2018 L.N. _____

2139

UOS/UOSD/UOC proponente	Gestione Risorse Umane	
Responsabile del procedimento:	Dott. Giuseppe di Bartolo	
Pratica trattata da	Sabina Liberali	

