



2137

Determinazione del Direttore Generale n. \_\_\_\_\_ del 07 NOV, 2018 Atti n. 30879/P all.  
FA/GDB/si

Pag. 1

avente come oggetto: "ASSENSO AL TRASFERIMENTO DELLA DIPENDENTE CAPOZZO MARILENA E PRESA D'ATTO DELLA CESSAZIONE DAL SERVIZIO."

**ATTESTAZIONE REGOLARITA' ISTRUTTORIA E LEGITTIMITA' DEL PROVVEDIMENTO**

**1. Breve esposizione del contenuto della determinazione**

Concessione di nulla osta al trasferimento presso l'ASL di Salerno dell'Operatore Socio Sanitario (Cat. BS) a tempo indeterminato a tempo pieno con decorrenza dall'1.12.2018;

**2. Estremi relativi ai principali documenti e/o normative citate**

Nota 29.8.2018 della dipendente

Nota 19.9.2018 al dipendente

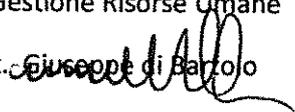
**3. Attestazione contabile**

La presente determina non comporta oneri

Pratica gestita da Sabina Liberali

Responsabile del procedimento

UOC Gestione Risorse Umane

Dott.  Giuseppe di Barzolo





2137 ~~11~~ 07 NOV, 2018

Pag. 2

Determinazione del Direttore Generale n. \_\_\_\_\_ del \_\_\_\_\_, Atti n. 30879/P all. FA/GDB/si

**ATTESTAZIONE COPERTURA ECONOMICA/PATRIMONIALE**

Il costo complessivo di € \_\_\_\_\_ sarà imputato nel BPE così come segue:

BILANCIO	N. CONTO E DESCRIZIONE	N. IMPEGNO	PROGETTO	IMPORTO 2017	IMPORTO 2018	IMPORTO 2019	TOTALI
SAN	NON A CARO COSTO A CARO COSTO 2018						
<b>Totale</b>							
RIC							
<b>Totale</b>							
<b>TOTALE</b>							

Milano, \_\_\_\_\_

Il Direttore della UOC Gestione Economico-Finanziaria

(Dott. Roberto Alberti)





2137

07 NOV. 2018

Pag. 3

Determinazione del Direttore Generale n. \_\_\_\_\_ del \_\_\_\_\_, Atti n. 30879/P all.  
FA/GDB/si

**OGGETTO: "ASSENSO AL TRASFERIMENTO DELLA DIPENDENTE CAPOZZO MARILENA E PRESA D'ATTO DELLA CESSAZIONE DAL SERVIZIO."**

**IL DIRETTORE GENERALE**

su proposta del DIRETTORE ad interim dell'UOC Gestione Risorse Umane

**PREMESSO** che la Sig.ra Marilena CAPOZZO - dipendente di questa Fondazione IRCCS quale Operatore Socio Sanitario (Cat. BS) a tempo indeterminato a tempo pieno, a seguito di assenso al trasferimento da parte dell'ASL di Salerno, con nota 29.8.2018 ha richiesto il nulla osta al trasferimento presso il suddetto ente;

**VISTA** la nota 19.9.2018 con la quale questa Fondazione IRCCS, acquisito il parere favorevole al suddetto trasferimento da parte del Direttore dell'U.O.C. Direzione Professioni Sanitarie, ha comunicato all'interessata e all'ente suddetto la decorrenza del trasferimento in parola a far tempo dalla data dell'1.12.2018, con riserva di adozione del relativo provvedimento;

**VISTA** l'attestazione di regolarità istruttoria e di legittimità del provvedimento;

**VISTA** l'attestazione di copertura economica/patrimoniale;

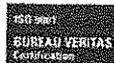
**DATO ATTO** che le predette attestazioni costituiscono parte integrante del presente atto;

**ACQUISITI** i pareri favorevoli del Direttore Amministrativo, del Direttore Sanitario, Direttore Scientifico;

**DETERMINA**

Per tutti i motivi in premessa indicati:

1. di esprimere il nulla osta al trasferimento presso l'ASL di Salerno dell'Operatore Socio Sanitario (Cat. BS) a tempo indeterminato a tempo pieno Sig.ra Marilena CAPOZZO con decorrenza dall'1.12.2018;
2. di ritenere conseguentemente risolto il rapporto di lavoro dell'interessata con questa Fondazione IRCCS a far tempo dall'1.12.2018;
3. di dare atto che le attestazioni richiamate in premessa formano parte integrante del presente atto;



13



2137 07 NOV. 2018

Determinazione del Direttore Generale n. \_\_\_\_\_ del \_\_\_\_\_, Atti n. 30879/P all.  
FA/GDB/si

- 4. di disporre la pubblicazione del presente provvedimento all'Albo online dell'Azienda, dando atto che lo stesso è immediatamente esecutivo (art. 17 comma 6, L.R. n.33/2009 così come sostituito dall'art.1 della L.R. n.23/2015);
- 5. di disporre l'invio della presente determinazione alle Unità Operative interessate.

IL DIRETTORE GENERALE  
Dott.ssa Simona Girolfi

IL DIRETTORE SCIENTIFICO  
Prof. Silvano Bosari

IL DIRETTORE AMMINISTRATIVO  
Dott. Fabio Agro

IL DIRETTORE SANITARIO  
Dr.ssa Laura CHIAPPA

REGISTRATA NELL'ELENCO DELLE DETERMINAZIONI  
IN DATA 07 NOV. 2018 AL N. 2137

UOS/UOSD/UOC proponente	Gestione Risorse Umane	
Responsabile del procedimento:	Dott. Giuseppe di Bartolo	
Pratica trattata da	Sabina Liberali	

