



2128

07 NOV, 2018

Pag. 1

Determinazione del Direttore Generale n. \_\_\_\_\_ del \_\_\_\_\_ Atti n. 30468/P – all.  
GDB/sg

avente come oggetto: "Presenza d'atto delle dimissioni rassegnate dalla dr.ssa MANINA Giorgia - Dirigente Medico – disciplina: Medicina Interna a tempo indeterminato".

#### ATTESTAZIONE REGOLARITA' ISTRUTTORIA E LEGITTIMITA' DEL PROVVEDIMENTO

##### 1. Breve esposizione del contenuto della determinazione

Presenza d'atto delle dimissioni rassegnate volontariamente dalla dipendente.

##### 2. Estremi relativi ai principali documenti e/o normative citate

- Nota della dipendente;
- C.C.N.L. 5.12.1996 dell'area della dirigenza medica.

##### 3. Attestazione contabile

La presente determina non comporta oneri.

Pratica gestita da Sara Gariboldi

Responsabile del procedimento

UOC Gestione Risorse Umane

Dott.  di Bartolo





2128

07 NOV. 2018

Pag. 2

Determinazione del Direttore Generale n. \_\_\_\_\_ del \_\_\_\_\_, Atti n. 30468/P – all.  
GDB/sg

### ATTESTAZIONE COPERTURA ECONOMICA/PATRIMONIALE

Il costo complessivo di € \_\_\_\_\_ sarà imputato nel BPE così come segue:

BILANCIO	N. CONTO E DESCRIZIONE	N. IMPEGNO	PROGETTO	IMPORTO 2018	IMPORTO 2019	IMPORTO 2020	TOTALI
SAN	non ci sono dati a carico del 3° 2018						
Totale							
RIC							
Totale							
TOTALE							

Milano, \_\_\_\_\_

Il Direttore della UOC Gestione Economico-Finanziaria

(Dott. Roberto Alberti)





2128

Determinazione del Direttore Generale n. \_\_\_\_\_

del 07 NOV. 2018

Pag. 3

Atti n. 30468/P – all.  
GDB/sg

**OGGETTO: "PRESA D'ATTO DELLE DIMISSIONI RASSEGNALE DALLA DR.SSA MANINA GIORGIA - DIRIGENTE MEDICO – DISCIPLINA: MEDICINA INTERNA A TEMPO INDETERMINATO".**

**IL DIRETTORE GENERALE**

su proposta del DIRETTORE ad interim della UOC Gestione Risorse Umane

**PREMESSO** che la dr.ssa MANINA Giorgia - Dirigente Medico – disciplina: Medicina Interna a tempo indeterminato assunta in data 17.07.2017 ha rassegnato volontariamente le proprie dimissioni dal servizio con effetto dall'1.11.2018;

**RICHIAMATO** l'art. 34 C.C.N.L. 5.12.1996 dell'area della dirigenza medica;

**RITENUTO** di considerare assolti gli obblighi relativi ai termini di preavviso previsti dal suddetto CCNL in quanto la dipendente risulta in aspettativa senza assegni dal 1.5.2018 al 31.10.2018;

**CONSIDERATO** che l'eventuale residuo ferie alla data di cessazione non potrà essere monetizzato e, ciò, in ottemperanza alle vigenti disposizioni legislative in materia;

**VISTA** l'attestazione di regolarità istruttoria e di legittimità del provvedimento;

**VISTA** l'attestazione di copertura economica;

**DATO ATTO** che le predette attestazioni costituiscono parte integrante del presente atto;

**ACQUISITI** i pareri favorevoli del Direttore Amministrativo, del Direttore Sanitario, Direttore Scientifico;

**DETERMINA**

Per tutti i motivi in premessa indicati:

1. di prendere atto delle dimissioni rassegnate volontariamente dalla dr.ssa MANINA Giorgia - Dirigente Medico – disciplina: Medicina Interna a tempo indeterminato con effetto dall'1.11.2018;
2. di considerare assolti gli obblighi relativi ai termini di preavviso previsti dal C.C.N.L. 5.12.1996 dell'area della dirigenza medica e che l'eventuale residuo di ferie alla data di cessazione non potrà essere monetizzato in ottemperanza alle vigenti disposizioni legislative in materia;
3. di dare atto che le attestazioni richiamate in premessa formano parte integrante del presente atto;

B





2128

Determinazione del Direttore Generale n. \_\_\_\_\_ del **07 NOV. 2018** Pag. 4  
Atti n. 30468/P – all.  
GDB/sg

4. di disporre la pubblicazione del presente provvedimento all'Albo online dell'Azienda, dando atto che lo stesso è immediatamente esecutivo (art. 17 comma 6, L.R. n.33/2009 così come sostituito dall'art.1 della L.R. n.23/2015);
5. di disporre l'invio della presente determinazione alle Unità Operative interessate.

IL DIRETTORE SCIENTIFICO  
Prof. Silvano Bosari

IL DIRETTORE GENERALE  
Dott.ssa Simona Girolodi

IL DIRETTORE AMMINISTRATIVO  
Dott. Fabio Agro

IL DIRETTORE SANITARIO  
Dr.ssa Laura Chiappa

REGISTRATA NELL'ELENCO DELLE DETERMINAZIONI  
IN DATA \_\_\_\_\_ AL N. **2128**

**07 NOV. 2018**

UOS/UOSD/UOC proponente	U.O.C. Gestione Risorse Umane	
Responsabile del procedimento:	Dott. Giuseppe di Bartolo	
Pratica trattata da	Sara Gariboldi	

