



Determinazione del Direttore Generale n. **2065**

del

**31 OTT, 2018**

Pag. 1

Atti n. 1329/2018 all. 7

avente come oggetto: "AGGIUDICAZIONE DEL BANDO MINISTERO DELLO SVILUPPO ECONOMICO – UFFICIO ITALIANO BREVETTI E MARCHE (MISE-UIBM) PER IL COFINANZIAMENTO DI PROGETTI DI POTENZIAMENTO E *CAPACITY BUILDING* DEGLI UFFICI DI TRASFERIMENTO TECNOLOGICO DEGLI ENTI DI RICERCA PUBBLICI ITALIANI, AL FINE DI AUMENTARE L'INTENSITÀ DEI FLUSSI DI TRASFERIMENTO TECNOLOGICO VERSO IL SISTEMA DELLE IMPRESE"

## ATTESTAZIONE REGOLARITA' ISTRUTTORIA E LEGITTIMITA' DEL PROVVEDIMENTO

### 1. Breve esposizione del contenuto della determinazione

Aggiudicazione del Bando del Ministero dello Sviluppo Economico – Ufficio Italiano Brevetti e Marche (MISE-UIBM) per il cofinanziamento di progetti di potenziamento e *capacity building* degli Uffici di Trasferimento Tecnologico degli enti di ricerca pubblici italiani, al fine di aumentare l'intensità dei flussi di trasferimento tecnologico verso il sistema delle imprese; attivazione di una posizione di "Knowledge Transfer Manager".

### 2. Estremi relativi ai principali documenti e/o normative citate

- Bando MISE-UIBM in atti 1329/2018 All.1;
- Progetto presentato dalla Direzione Scientifica - U.O.S. Technology Transfer al MISE-UIBM, in atti 1329/2018 all. 2;
- Provvedimento di ammissione al finanziamento del MISE-UIBM in atti 1329/2018 all. 3;
- Lettera di accettazione del finanziamento a firma del Presidente della Fondazione Ca' Granda Ospedale Maggiore Policlinico in atti 1329/2018 all. 4;
- Nota del Direttore Scientifico del 26 settembre 2018 in atti 1329/2018 all. 5.

### 3. Attestazione contabile

La presente determina comporta oneri pari a € 150.000,00.

Pratica gestita da Laura Spinardi

Responsabile del procedimento  
Il Direttore Scientifico  
Prof. Silvano Bosari





Determinazione del Direttore Generale n. **2065**

del

**31 OTT. 2018**

Pag. 2

Atti n. 1329/2018 all. 7

**ATTESTAZIONE COPERTURA ECONOMICA/PATRIMONIALE**

Il costo complessivo di € 150.000,00 sarà imputato nel BPE così come segue:

BILANCIO	N. CONTO E DESCRIZIONE	N. IMPEGNO	PROGETTO	IMPORTO 2018 €	IMPORTO 2019 €	IMPORTO 2020 €	IMPORTO 2021 €	TOTALI €
SAN								
<b>Totale</b>								
RIC	454041 cococo area ricerca- 671052	2018002061 2018002062	RC15- FONDO	4.166,67	25.000,00	37.500,00	38.333,33	105.000,00
	454041 cococo area ricerca- 671052	2018002327	RC16- FONDO				7.500,00	7.500,00
	454041 cococo area ricerca- 671052	2018002063 2018002064	MI-0073		25.000,00	12.500,00		37.500,00
<b>Totale</b>				4.166,67	50.000,00	50.000,00	45.833,33	150.000,00
<b>TOTALE</b>				<b>4.166,67</b>	<b>50.000,00</b>	<b>50.000,00</b>	<b>45.833,33</b>	<b>150.000,00</b>

Milano, \_\_\_\_\_

Il Direttore della UOC Gestione Economico-Finanziaria

(Dott. Roberto Alberti)





2065

13 1 017, 2018

Pag. 3

Determinazione del Direttore Generale n. \_\_\_\_\_ del \_\_\_\_\_ Atti n. 1329/2018 all. 7

**OGGETTO: "AGGIUDICAZIONE DEL BANDO MINISTERO DELLO SVILUPPO ECONOMICO – UFFICIO ITALIANO BREVETTI E MARCHE (MISE-UIBM) PER IL FINANZIAMENTO DI PROGETTI DI POTENZIAMENTO E CAPACITY BUILDING DEGLI UFFICI DI TRASFERIMENTO TECNOLOGICO DEGLI ENTI DI RICERCA PUBBLICI ITALIANI, AL FINE DI AUMENTARE L'INTENSITÀ DEI FLUSSI DI TRASFERIMENTO TECNOLOGICO VERSO IL SISTEMA DELLE IMPRESE E CONTESTUALE INDIZIONE DI PUBBLICA SELEZIONE PER L'ATTRIBUZIONE DI UN INCARICO DI COLLABORAZIONE COORDINATA E CONTINUATIVA".**

### IL DIRETTORE GENERALE

su proposta del DIRETTORE SCIENTIFICO

**PREMESSO** che il Ministero dello Sviluppo Economico, Direzione Generale per la lotta alla contraffazione- Ufficio Italiano Brevetti e Marchi (MISE-UIBM) ha indetto, con pubblicazione in G.U. del 24 maggio 2018 il bando relativo al finanziamento di progetti di potenziamento e *capacity building* degli uffici di trasferimento tecnologico degli enti di ricerca pubblici italiani, al fine di aumentare l'intensità dei flussi di trasferimento tecnologico verso il sistema delle imprese;

**VISTO** il progetto dal titolo: "TRASFERIMENTO TECNOLOGICO MAGGIORE POLICLINICO" presentato in data 22 giugno 2018 dalla Direzione Scientifica - U.O.S. Technology Transfer della Fondazione IRCCS Ca' Granda Ospedale Maggiore Policlinico al MISE-UIBM, volta all'attivazione di una posizione di "Knowledge Transfer Manager" (all. 2 in atti 1329/2018) a supporto delle attività di tale ufficio, proposta che prevede un cofinanziamento da parte della Direzione Scientifica della Fondazione;

**RICHIAMATO** il provvedimento di ammissione al finanziamento a firma della Direzione Generale del MISE-UIBM del 30 luglio 2018 (all. 3 in atti 1329/2018), nel quale si esplicita che l'importo dei costi ritenuti ammissibili per il progetto è pari ad € 87.000,00, di cui € 43.500,00 oggetto del finanziamento riconosciuto alla Fondazione dalla Direzione Generale del MISE-UIBM, già oggetto di accettazione da parte del Presidente della Fondazione Arch. Marco Giachetti (all. 4 in atti 1329/2018);

**PRESO ATTO** del prospetto finanziario di cui al citato progetto che individua le modalità di utilizzo della somma finanziata e che di seguito si riassume:

Tipologia di spesa	2018	2019	2020	2018/2020
Personale	n.a.	€ 50.000,00	€ 25.000,00	€ 75.000,00
Missioni/Formazione	n.a.	€ 8.000,00	€ 4.000,00	€ 12.000,00
<b>TOTALE</b>	n.a.	€ 58.000,00	€ 29.000,00	€ 87.000,00
Finanziamento MISE 50% del totale costi	n.a.	€ 29.000,00	€ 14.500,00	€ 43.500,00



*[Handwritten signature]*



Determinazione del Direttore Generale n. **2065**

31 OTT. 2018

Pag. 4

del \_\_\_\_\_ Atti n. 1329/2018 all. 7

e secondo quanto indicato e accettato, l'importo finanziato dal MISE-UIBM pari ad € 43.500,00 per l'anno 2019 e per il primo semestre 2020 (18 mesi) sarà così ripartito:

- € 37.500,00 - spese per il personale (istituzione figura *Knowledge Transfer Manager*)
- € 6.000,00 - spese per formazione e missioni;

**VISTA** la nota 26.9.2018, medesimi atti, all. 5, con la quale il Direttore Scientifico, Prof. Silvano Bosari chiede di istituire n. 1 incarico di collaborazione coordinata e continuativa per l'istituzione di una figura di *Knowledge Transfer Manager* per il potenziamento dell'Ufficio di Trasferimento tecnologico finalizzata alla valorizzazione dei titoli di proprietà industriale della Fondazione", da svolgersi presso la Fondazione IRCCS Ca' Granda Ospedale Maggiore Policlinico: Direzione Scientifica - U.O.S. Technology Transfer, con le seguenti caratteristiche, impegnandosi così contestualmente a cofinanziare il progetto ministeriale come segue:

**INCARICO DI COLLABORAZIONE COORDINATA E CONTINUATIVA:**

- onere complessivo: € 150.000,00.  
(di cui € 37.500,00 a carico dei fondi erogati dal MISE-UIBM e € 112.500,00 a carico della Direzione Scientifica);
- durata mesi: 36 mesi
- decorrenza: 1.12.2018
- titolo di studio: Laurea magistrale in Scienze della Comunicazione o Economia e Commercio, in possesso anche di Dottorato di Ricerca;
- esperienza: documentata, almeno quinquennale post-laurea, di marketing e business development con eccellente conoscenza della lingua inglese parlata e scritta, attitudine al lavoro di squadra nonché capacità di comunicazione e relazioni interpersonali. Costituirà titolo preferenziale l'esperienza lavorativa già acquisita in ambito di trasferimento tecnologico, presso industrie di settore, anche in contesto internazionale;

**Mansioni:**

- attività di *scouting* per l'identificazione dei risultati di ricerca del personale medico e sanitario che presentino elementi di proteggibilità e trasferibilità;
- attività di tutela per l'identificazione dei canali di prevalutazione di anteriorità brevettuale;
- attività di valorizzazione del portafoglio brevetti attraverso la creazione e l'aggiornamento di schede marketing con relativa diffusione su piattaforme *online* dedicate;
- incontri con aziende interessate a collaborazioni per il co-sviluppo o a concessioni di licenza;
- partecipazione a missioni ed eventi di settore nazionali ed europei;
- realizzazione di stampati dedicati alle attività della U.O.S. Technology Transfer ed implementazione e realizzazione di sito web.





Determinazione del Direttore Generale n. \_\_\_\_\_

del

31 OTT, 2018

Pag. 5

Atti n. 1329/2018 all. 7

**SPESE PER FORMAZIONE E MISSIONI PER LA FIGURA KNOWLEDGE TRANSFER MANAGER :**

€ 12.000,00 (di cui € 6.000,00 a carico dei fondi erogati dal MISE-UIBM ed € 6.000,00 a carico della Direzione Scientifica)

**VISTO** l'art. 7, cc 5 bis e 6 del D.lgs. n. 165/2001 così come integrato e modificato dall'art. 5 del D.Lgs 75/2017 che stabilisce: "5 bis. *E' fatto divieto alle amministrazioni pubbliche di stipulare contratti di collaborazione che si concretano in prestazioni di lavoro esclusivamente personali, continuative e le cui modalità di esecuzione siano organizzate dal committente anche con riferimento ai tempi e al luogo di lavoro. – omissis – 6. Fermo restando quanto previsto dal comma 5-bis, per specifiche esigenze cui non possono far fronte con personale in servizio, le amministrazioni pubbliche possono conferire esclusivamente incarichi individuali, con contratti di lavoro autonomo, ad esperti di particolare e comprovata specializzazione anche universitaria, in presenza dei seguenti presupposti di legittimità:*

- a) l'oggetto della prestazione deve corrispondere alle competenze attribuite dall'ordinamento all'amministrazione conferente, ad obiettivi e progetti specifici e determinati e deve risultare coerente con le esigenze di funzionalità dell'amministrazione conferente;
- b) l'amministrazione deve avere preliminarmente accertato l'impossibilità oggettiva di utilizzare le risorse umane disponibili al suo interno;
- c) la prestazione deve essere di natura temporanea e altamente qualificata; non è ammesso il rinnovo; l'eventuale proroga dell'incarico originario è consentita, in via eccezionale, al solo fine di completare il progetto e per ritardi non imputabili al collaboratore, ferma restando la misura del compenso pattuito in sede di affidamento dell'incarico;
- d) devono essere preventivamente determinati durata, oggetto e compenso della collaborazione;

**TENUTO CONTO** inoltre che l'art. 22, c 8 del D. Lgs 75/2017 stabilisce che "Il divieto di cui all'articolo 7, comma 5-bis, del decreto legislativo n. 165 del 2001, come introdotto dal presente decreto, si applica a decorrere dal 1° gennaio 2018" e che il Comma 1148 della L. n. 205 del 27/12/2017, proroga la possibilità nelle P.A. di fruire di contratti di collaborazione coordinata e continuativa fino al 1 gennaio 2019;

**RITENUTO** che nel caso di cui trattasi ricorrono tutti i presupposti indicati dal citato art. 7, comma 6 d.lgs. n. 165/2001 in quanto, tra l'altro, per le esigenze indicate, mancano le risorse umane disponibili all'interno della Direzione Scientifica / U.O.S. Technology Transfer, ed in ragione della elevata qualificazione professionale e di esperienza richieste;

**RICHIAMATA** la deliberazione n. 163 del 21.11.2014 (parzialmente modificata con deliberazione n. 938 del 15.06.2017), con la quale il C.d.A. approva il *Regolamento concernente l'acquisizione e l'attività di personale non subordinato*;

**RITENUTO**, di costituire apposita Commissione Esaminatrice, avente il compito di sovrintendere all'assegnazione dell'incarico di collaborazione di cui sopra, composta come segue:

- dal Direttore Scientifico, o Direttore Sanitario o loro delegati;
- dal Dirigente o funzionario della Direzione Scientifica o della Direzione Amministrativa o della Direzione Sanitaria, secondo l'area di competenza;
- dal Responsabile di U.O.C./U.O.S. presso il quale l'incarico dovrà essere svolto, o suo delegato;



14



2065

31 OTT. 2018

Pag. 6

Determinazione del Direttore Generale n. \_\_\_\_\_ del \_\_\_\_\_ Atti n. 1329/2018 all. 7

**ATTESO** che la Direzione Scientifica ha predisposto l'apposito avviso di selezione (all. 8 in atti 1329/2018).

**VISTA** l'attestazione di regolarità istruttoria e di legittimità del provvedimento;

**VISTA** l'attestazione di copertura economica/patrimoniale;

**DATO ATTO** che le predette attestazioni costituiscono parte integrante del presente atto;

**DATO ATTO** che il Responsabile del procedimento è il Direttore Scientifico;

**ACQUISITI** i pareri favorevoli del Direttore Amministrativo, del Direttore Sanitario, Direttore Scientifico;

#### DETERMINA

Per tutti i motivi in premessa indicati, di:

1. dare atto dell'aggiudicazione del progetto dal titolo: "TRASFERIMENTO TECNOLOGICO MAGGIORE POLICLINICO", da parte della Direzione Scientifica - U.O.S. Technology Transfer (Referente: Dott.ssa Laura Spinardi), nell'ambito del bando del Ministero dello Sviluppo Economico, Direzione Generale per la lotta alla contraffazione-Ufficio Italiano Brevetti e Marchi (MISE-UIBM) relativo al finanziamento di progetti di potenziamento e *capacity building* degli uffici di trasferimento tecnologico degli enti di ricerca pubblici italiani, al fine di aumentare l'intensità dei flussi di trasferimento tecnologico verso il sistema delle imprese;
2. prendere atto che l'importo finanziato dal MISE-UIBM è pari € 43.500,00 come da prospetto finanziario di seguito riportato;

Tipologia di spesa	2018	2019	2020	2018/2020
Personale	n.a.	€ 50.000,00	€ 25.000,00	€ 75.000,00
Missioni/Formazione	n.a.	€ 8.000,00	€ 4.000,00	€ 12.000,00
<b>TOTALE</b>	n.a.	€ 58.000,00	€ 29.000,00	€ 87.000,00
<b>Finanziamento MISE 50% del totale costi</b>	n.a.	€ 29.000,00	€ 14.500,00	€ 43.500,00

3. autorizzare l'istituzione di un incarico di collaborazione coordinata e continuativa della durata di 36 mesi, con decorrenza 1.12.2018 il cui finanziamento complessivo ammonta ad € 150.000,00 (di cui € 37.500,00 a carico dei fondi finanziati dal MISE-UIBM ed € 112.500,00 a carico della Direzione Scientifica);
4. autorizzare, nell'ambito del progetto in oggetto, spese per formazione e missioni per la figura del *Knowledge Transfer Manager* individuato per un importo complessivo pari ad € 12.000,00 (di cui €





2065

31 OTT. 2018

Pag. 7

Determinazione del Direttore Generale n. \_\_\_\_\_ del \_\_\_\_\_ Atti n. 1329/2018 all. 7

6.000,00 a carico dei fondi finanziati dal MISE-UIBM) che saranno registrati ai relativi conti economici in base alle spese di volta in volta sostenute;

5. dare atto, altresì, che la spesa in questione non rientra nella previsione di cui al D.L.78/2010, convertito in legge n. 122/2010;
6. dare atto che l'attività del collaboratore, ancorché prestata senza vincolo di subordinazione e con caratteristiche di autonomia nell'adempimento della prestazione, dovrà avvenire nel rispetto delle finalità e degli obiettivi del progetto. Il collaboratore definirà autonomamente, e comunque in accordo con la Referente del progetto, Dott.ssa Laura Spinardi, tempi e modalità d'esecuzione dell'incarico di collaborazione. Il collaboratore sarà libero di prestare la propria attività, sia in forma autonoma che subordinata, a favore di terzi, purché tale attività sia compatibile con l'osservanza degli impegni assunti con il presente contratto, compreso l'obbligo di riservatezza;
7. dare atto che il costo complessivo di € 150.000,00 sarà imputato nel BPE della Ricerca impegni n. 2018002061-2018002062 (RC 15-FONDO) 2018002327 (RC16-FONDO) 2018002063-2018002064 (MI-0073);
8. dare atto che le attestazioni richiamate in premessa formano parte integrante del presente atto;
9. disporre la pubblicazione del presente provvedimento all'Albo online dell'Azienda, dando atto che lo stesso è immediatamente esecutivo (art. 17 comma 6, L.R. n. 33/2009 così come sostituito dall'art.1 della L.R. n.23/2015);
10. disporre l'invio della presente determinazione all'Unità Operative interessata.

IL DIRETTORE GENERALE

(Dott.ssa Simona Girolidi)

IL DIRETTORE SCIENTIFICO

(Prof. Silvano Bosari)

IL DIRETTORE AMMINISTRATIVO

(Dott. Fabio Agrò)

IL DIRETTORE SANITARIO

(Dr.ssa Laura Chiappa)

REGISTRATA NELL'ELENCO DELLE DETERMINAZIONI  
IN DATA 31 OTT. 2018 AL N. 2065

UOS/UOSD/UOC proponente	DIREZIONE SCIENTIFICA	
Responsabile del procedimento:	Prof. Silvano Bosari	
Pratica gestita da	Dott.ssa Laura Spinardi	



