



2056

25 OTT. 2018

Pag. 1

Determinazione del Direttore Generale n. \_\_\_\_\_ del \_\_\_\_\_, Atti n. 1840/2018 all. 1

avente come oggetto: "DELEGA PER L'ADOZIONE DI ATTI IN FAVORE DEL DIRIGENTE DELLA UOC AFFARI GENERALI E LEGALI, CONVENZIONI, DOTT.SSA MARIA TERESA BOTTANELLI".

**ATTESTAZIONE REGOLARITÀ ISTRUTTORIA E LEGITTIMITÀ DEL PROVVEDIMENTO**

**1. Breve esposizione del contenuto della determinazione**

delega alla sottoscrizione di atti amministrativi da parte del Direttore Generale al dirigente della UOC Affari Generali e Legali, Convenzioni dr.ssa Maria Teresa Bottanelli

**2. Estremi relativi ai principali documenti e/o normative citate**

D.Lgs. n. 165/2001

LL.RR. n. 33 del 30/12/2009 e n. 23 del 11/08/2015

Deliberazione Consiliare n. 112 de. 30/11/2017

DGR n. 7763 del 17/1/2018

Decreto Regione Lombardia n. 6286 del 7/5/2018

**3. Attestazione contabile**

La presente determina non comporta costi aggiuntivi.

Pratica gestita da: dott.ssa Laura Giordano

Responsabile del procedimento

UOC Affari Generali e Legali, Convenzioni

Dott.ssa Maria Teresa Bottanelli





Determinazione del Direttore Generale n. **2056** del **25 OTT, 2018**, Atti n. 1840/2018 all. 1 Pag. 2

**ATTESTAZIONE COPERTURA ECONOMICA/PATRIMONIALE**

Il costo complessivo di € \_\_\_\_\_ sarà imputato nel BPE così come segue:

BILANCIO	N. CONTO E DESCRIZIONE	N. IMPEGNO	PROGETTO	IMPORTO 2017	IMPORTO 2018	IMPORTO 2019	TOTALI
SAN	<b>NON COMPORTA ONERI</b>						
<b>Totale</b>							
RIC							
<b>Totale</b>							
<b>TOTALE</b>							

Milano, \_\_\_\_\_

Il Direttore della UOC Gestione Economico-Finanziaria

(Dott. Roberto Alberti)





Determinazione del Direttore Generale **2056** del **25 OTT, 2018**, Atti n. 1840/2018 all. 1 Pag. 3

**OGGETTO: "DELEGA PER L'ADOZIONE DI ATTI IN FAVORE DEL DIRIGENTE DELLA UOC AFFARI GENERALI E LEGALI, CONVENZIONI, DOTT.SSA MARIA TERESA BOTTANELLI".**

**IL DIRETTORE GENERALE**

su proposta del Dirigente dell'UOC Affari Generali e Legali, Convenzioni

**RICHIAMATO** IL D. Lgs. del 30/03/2001 n. 165 recante le "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche" che ha raccolto in un unico testo le norme disciplinanti l'organizzazione degli uffici e dei rapporti di lavoro e di impiego alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche ivi comprese quelle già contenute nei Decreti Legislativi n. 29/1993 e n. 80/1998;

**VISTI**, in specifico, i seguenti articoli del succitato D.Lgs. n. 165/2001:

l'art. 4 rubricato "Indirizzo politico-amministrativo. Funzioni e responsabilità"

l'art. 14 rubricato "Indirizzo politico-amministrativo"

l'art. 16 rubricato "Funzioni dei dirigenti di uffici dirigenziali generali"

l'art. 17 rubricato "Funzioni dei dirigenti"

ove vengono descritte le funzioni e le responsabilità rientranti nell'indirizzo politico-amministrativo e quelle rientranti invece nel livello dirigenziale

**RICHIAMATO** il principio di distinzione tra funzioni di programmazione, indirizzo e controllo da un lato e l'attività di gestione dell'altro;

**TENUTO CONTO** che, in base al principio su richiamato, sono riservate alla dirigenza, in relazione alla complessità organizzativa, le funzioni ed i compiti di natura gestionale, di indirizzo e controllo correlati ai rispettivi ambiti di responsabilità e competenza;

**RITENUTO** da parte del Direttore Generale di dover provvedere ad uno snellimento dell'attività amministrativa, in attuazione del principio di separazione tra atti di governo e atti di gestione, affidando l'adozione di atti in capo ai dirigenti, così valorizzando l'autonomia decisionale in termini di gestione aziendale in capo agli stessi;

**RICHIAMATA** la deliberazione Consiliare n. 112 del 30/11/2017 della Fondazione IRCCS Ca' Granda Ospedale Maggiore Policlinico "approvazione regolamento inerente tirocini curricolari, extra curricolari, Alternanza scuola lavoro stage e frequenze volontarie della Fondazione IRCCS Ca' Granda Ospedale Maggiore Policlinico"; richiamati altresì la Deliberazione di Giunta Regionale della Lombardia n. 7763 del 17/01/2018 e il Decreto della Regione Lombardia n. 6286 del 07/05/2018 "indirizzi regionali in materia di tirocini - disposizioni attuative";

**INDIVIDUATO** quale ambito di delega l'attività inerente la stipulazione di convenzioni in tema di tirocinio curricolare formativo e professionalizzante e percorsi alternanza scuola lavoro, attività facente capo alla UOC Affari Generali e Legali, Convenzioni;

*B*





Determinazione del Direttore Generale n.

2056

del 25 OTT, 2018

Pag. 4

Atti n. 1840/2018 all. 1

**INDIVIDUATA** quale figura dirigenziale cui delegare l'attività di adozione di atti e sottoscrizione delle relative convenzioni per tirocinio curriculare formativo e professionalizzante e percorsi alternanza scuola lavoro nella persona della dott.ssa Maria Teresa Bottanelli dirigente della UOC Affari Generali e Legali, Convenzioni;

**SPECIFICATO** che nel presente provvedimento per "atti" di cui ai citati articoli del D.lgs. 165/2001 si intendono i provvedimenti formali che il dirigente può assumere in forma di determinazione dirigenziale e la successiva sottoscrizione della convenzione tra le parti;

**DATO ATTO** che dall'adozione del presente provvedimento non derivano oneri aggiuntivi a carico della Fondazione IRCCS Ca' Granda Ospedale Maggiore Policlinico;

**VISTA** l'attestazione di regolarità istruttoria e di legittimità del provvedimento;

**VISTA** l'attestazione di copertura economica;

**DATO ATTO** che le predette attestazioni costituiscono parte integrante del presente atto;

**DATO ATTO** che il Responsabile del procedimento è il Dirigente dell'UOC Affari Generali e Legali, Convenzioni;

**ACQUISITI** i pareri favorevoli del Direttore Amministrativo e del Direttore Sanitario;

#### DETERMINA

Per tutti i motivi in premessa indicati:

1. di delegare l'adozione degli atti, nella forma della determina dirigenziale, in materia di tirocinio curriculare formativo e professionalizzante e percorsi alternanza scuola lavoro e la relativa sottoscrizione della convenzione tra le parti alla dott.ssa Maria Teresa Bottanelli, dirigente dalla UOC Affari Generali e Legali, Convenzioni;
2. di confermare quale responsabile del procedimento, in ordine alla delega di competenze attribuita al punto precedente, la dott.ssa Maria Teresa Bottanelli dirigente dalla UOC Affari Generali e Legali, Convenzioni;
3. di dare atto che a carico della Fondazione IRCCS Ca' Granda Ospedale Maggiore Policlinico non ci sono costi aggiuntivi rispetto a quelli già previsti ;
4. di dare atto che le attestazioni richiamate in premessa formano parte integrante del presente

R





Determinazione del Direttore Generale n. **2056** del **25 OTT. 2018**, Atti n. 1840/2018 all. 1

Pag. 5

atto;

5. di disporre la pubblicazione del presente provvedimento, all'Albo online dell'Azienda, dando atto che lo stesso è immediatamente esecutivo, (art. 17, comma 6, della L.R. n. 33/2009 così come sostituito dall'art. 1 della L.R. n. 23/2015);
6. di disporre l'invio della presente determinazione alle Unità Operative interessate.

**IL DIRETTORE GENERALE**

(Dott.ssa Simona Giroidi)

**IL DIRETTORE SANITARIO**

(Dr.ssa Laura Chiappa)

**IL DIRETTORE AMMINISTRATIVO**

(Dott. Fabio Agro)

REGISTRATA NELL'ELENCO DELLE DETERMINAZIONI

IN DATA

**25 OTT. 2018**

AL N.

**2056**

UOC proponente	Affari Generali e Legali, Convenzioni	
Responsabile del procedimento:	Dott.ssa Maria Teresa Bottanelli	
Pratica trattata da	Dott.ssa Laura Giordano	



