



2032

Determinazione del Direttore Generale n. _____ del 25 OTT. 2018 Atti n. 31384/P – all. GDB/ab Pag. 1

avente come oggetto: "Proroga del contratto a tempo determinato nei confronti della Dr.ssa D'ANGELO Eleonora, Dirigente Medico – disciplina: Anestesia e Rianimazione".

ATTESTAZIONE REGOLARITA' ISTRUTTORIA E LEGITTIMITA' DEL PROVVEDIMENTO

1. Breve esposizione del contenuto della determinazione

Proroga del contratto a tempo determinato, della Dr.ssa D'ANGELO Eleonora.

2. Estremi relativi ai principali documenti e/o normative citate

- Nota del Prof. Pesenti
- Consenso della dipendente
- D.Lgs. 81/2015.

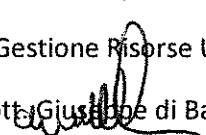
3. Attestazione contabile

La presente determina non comporta oneri aggiuntivi.

Pratica gestita da Antonietta Bellobuono 

Responsabile del procedimento

UOC Gestione Risorse Umane

Dott.  Giuseppe di Bartolo



2032

Pag. 2

Determinazione del Direttore Generale n. _____ del 25 OTT. 2018, Atti n. 31384/P – all.
GDB/ab

ATTESTAZIONE COPERTURA ECONOMICA/PATRIMONIALE

Il costo complessivo di € _____ sarà imputato nel BPE così come segue:

BILANCIO	N. CONTO E DESCRIZIONE	N. IMPEGNO	PROGETTO	IMPORTO 2018	IMPORTO 2019	IMPORTO 2020	TOTALI
SAN	NON SI SONO ULTERIORI ONERI A CARICO DEL						
	255 2018						
Totale							
RIC							
Totale							
TOTALE							

Milano, _____

Il Direttore della U.O.C. Gestione Economico-Finanziaria

(Dott. Roberto Alberti)





2032

20 OTT. 2018

Pag. 3

Determinazione del Direttore Generale n. _____ del _____, Atti n. 31384/P – all.
GDB/ab

OGGETTO: "PROROGA DEL CONTRATTO A TEMPO DETERMINATO NEI CONFRONTI DELLA DR.SSA D'ANGELO ELEONORA, DIRIGENTE MEDICO – DISCIPLINA: ANESTESIA E RIANIMAZIONE".

IL DIRETTORE GENERALE

su proposta del DIRETTORE ad interim della UOC Gestione Risorse Umane

PREMESSO che con determinazione n. 92 del 18.1.2018 era stata disposta, tra l'altro, l'assunzione a tempo determinato nei confronti della dr.ssa D'ANGELO Eleonora, quale Dirigente Medico – disciplina: Anestesia e Rianimazione in sostituzione della dr.ssa ALLEGRIITI Eleonora, fino al rientro in servizio della titolare;

CONSIDERATO che la suddetta supplenza avrà termine il 29.10.2018;

DATO ATTO che la dr.ssa TALLARINI Federica, dirigente medico – disciplina: Anestesia e Rianimazione a tempo indeterminato risulta in aspettativa ai sensi del D.Lgs. n. 151/2001 a far tempo dal 5.8.2018;

VISTA la nota con la quale il Prof. Pesenti, Direttore dell' U.O.C. Anestesia e Rianimazione Adulti, chiede di trattenere in servizio la dr.ssa D'ANGELO Eleonora in sostituzione della dr.ssa TALLARINI Federica e, ciò, in considerazione delle competenze acquisite dalla stessa;

PRESO ATTO che l'interessata ha espresso il proprio consenso alla proroga del contratto di lavoro a tempo determinato;

RITENUTO pertanto di poter procedere, sulla base delle previsioni di cui al D.Lgs. n. 81/2015, alla proroga del termine del contratto di lavoro a tempo determinato quale Dirigente Medico – disciplina: Anestesia e Rianimazione nei confronti della Dr.ssa D'ANGELO Eleonora in sostituzione della dr.ssa TALLARINI Federica a far tempo dal 30.10.2018, per tutta la durata dell'assenza dal servizio della titolare del posto;

VISTA l'attestazione di regolarità istruttoria e di legittimità del provvedimento;

VISTA l'attestazione di copertura economica;

DATO ATTO che le predette attestazioni costituiscono parte integrante del presente atto;

ACQUISITI i pareri favorevoli del Direttore Amministrativo, del Direttore Sanitario, Direttore Scientifico;

DETERMINA

Per tutti i motivi in premessa indicati:

1. di prorogare il termine del contratto di lavoro a tempo determinato nei confronti della Dr.ssa D'ANGELO Eleonora, quale Dirigente Medico – disciplina: Anestesia e Rianimazione, con decorrenza dal 30.10.2018, per tutta la durata dell'assenza dal servizio della dr.ssa TALLARINI Federica, ovvero prima di tale data con il rientro o la cessazione dal servizio della titolare del posto;



B



2032

25 OTT. 2018

Pag. 4

Determinazione del Direttore Generale n. _____ del _____, Atti n. 31384/P – all.
GDB/ab

2. di dare atto che la spesa derivante dal presente provvedimento, comprensivo di oneri riflessi ed irap, trova copertura nei competenti capitoli di bilancio;
3. di dare atto che le attestazioni richiamate in premessa formano parte integrante del presente atto;
4. di disporre la pubblicazione del presente provvedimento all'Albo online dell'Azienda, dando atto che lo stesso è immediatamente esecutivo (art. 17 comma 6, L.R. n.33/2009 così come sostituito dall'art.1 della L.R. n.23/2015);
5. di disporre l'invio della presente determinazione alle Unità Operative interessate.

IL DIRETTORE GENERALE
(Dott.ssa Simona Giroldi)

IL DIRETTORE SCIENTIFICO
(Prof. Silvano Bosari)

IL DIRETTORE AMMINISTRATIVO
(Dott. Fabio AGRO)

IL DIRETTORE SANITARIO
(Dr.ssa Laura Chiappa)

REGISTRATA NELL'ELENCO DELLE DETERMINAZIONI
IN DATA 25 OTT. 2018 AL N. 2032

UOS/UOSD/UOC proponente	U.O.C. Gestione Risorse Umane	
Responsabile del procedimento:	Dott. Giuseppe di Bartolo	
Pratica trattata da:	Antonietta Bellobuono	

