



1910 09 OTT. 2018

Pag. 1

Determinazione del Direttore Generale n. _____ del _____, Atti n. 1/2018 all. 19)

avente come oggetto: "SERVIZIO DI CASSA ECONOMALE – ELENCO RIEPILOGATIVO SETTEMBRE 2018
– APPROVAZIONE"

ATTESTAZIONE REGOLARITA' ISTRUTTORIA E LEGITTIMITA' DEL PROVVEDIMENTO

1. Breve esposizione del contenuto della determinazione

Rendicontazione mensile spese effettuate con cassa economale

2. Estremi relativi ai principali documenti e/o normative citate

Delibera n. 2768/2014;

Mod. 23/A settembre 2018 – Ing. Paolo Cassoli;

Mod. 23/A settembre 2018 – Ing. Gianpaolo Valente.

3. Attestazione contabile

La presente determina comporta oneri pari € 916,93.=

Pratica gestita da Sig.ra Monica Varisco

Responsabile del procedimento
U.O.C. Acquisti, Appalti, Logistica
Ing. Gianpaolo Valente





1910 / 09 OTT. 2018

Pag. 2

Determinazione del Direttore Generale n. _____ del _____, Atti n. 1/2018 all. 19)

ATTESTAZIONE COPERTURA ECONOMICA/PATRIMONIALE

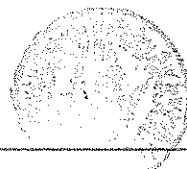
Il costo complessivo di € 916,93.= sarà imputato nel BPE così come segue:

BILANCIO	N. CONTO E DESCRIZIONE	N. IMPEGNO	PROGETTO	IMPORTO 2017	IMPORTO 2018	IMPORTO 2019	TOTALI
SAN	L'importo di € 916,93 è già accantonato nel						
	del 2018 secondo la natura del costo coperto						
Totale							
RIC							
Totale							
TOTALE							

Il Direttore della UOC Gestione Economico-Finanziaria

(Dott. Roberto Alberti)





1910 109 OTT. 2018 Pag. 3
Determinazione del Direttore Generale n. _____ del _____, Atti n. 1/2018 all. 19)

OGGETTO: "SERVIZIO DI CASSA ECONOMALE – ELENCO RIEPILOGATIVO SETTEMBRE 2018 – APPROVAZIONE".

IL DIRETTORE GENERALE

su proposta del DIRETTORE dell'U.O.C. Acquisti, Appalti, Logistica

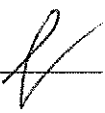
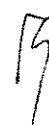
PREMESSO che:

- con determinazione n. 2768 del 30.12.2014, la Fondazione IRCCS ha approvato il regolamento per la disciplina dell'esercizio delle funzioni degli agenti contabili a denaro e a materia;
- con determinazione n. 217 del 30.1.2015, la Fondazione IRCCS ha innovato la disciplina inerente gli acquisti in economia di beni e servizi, ai sensi dell'art. 125 del d.lgs. n. 163/2006, approvando le linee guida in materia di cassa economale, di acquisti di beni e di servizi in economia, e di procedure negoziate senza previa pubblicazione di un bando di gara per ragioni di necessità ed urgenza o per l'acquisto di beni e di servizi aventi carattere di unicità;
- con elenco riepilogativo n. 1 di settembre 2018, all. 17 in atti 1/2018, costituito da n. 1 pagine e da n. 6 movimenti registrati, è stato predisposto il prospetto delle spese effettuate a pronta cassa dall'1.9.2018 al 16.9.2018, per un onere complessivo di € 72,79.=, come meglio *infra* precisato:

ANTICIPAZIONI, RIMBORSI E SPESE PERIODICHE			
N°ORDINE	OGGETTO	IMPORTO	C.E.
1	spese di rappresentanza - Direzione Amministrativa	€ 21,27	459075
2	spese di rappresentanza - Direzione Amministrativa	€ 7,74	459075
3	rimborso metano per Fiat Fiorino targa EA833PR - S.P.I.O.	€ 11,30	459075
4	acquisto "Sole 24 ORE" - Direzione Amministrativa	€ 11,90	459075
5	duplicato chiavi - U.O. Geriatria	€ 18,00	459075
6	spese di rappresentanza - Direzione Amministrativa	€ 2,58	459075
TOTALE SPESE EFFETTUATE dall' 1.9.2018 al 16.9.2018		€ 72,79.=	

ATTESO che con determinazione n. 1758 del 14.9.2018, la Fondazione IRCCS ha affidato, a far tempo dal 17.9.2018, l'incarico dirigenziale di Direzione della Struttura Complessa "Acquisti, Appalti, Logistica" all'Ing. Gianpaolo Valente;

TENUTO CONTO di quanto sopra con elenco riepilogativo n. 2 di settembre 2018, all. 18 in atti 1/2018, costituito da n. 1 pagine e da n. 8 movimenti registrati, è stato predisposto il prospetto delle spese effettuate a pronta cassa dal 17.9.2018 al 30.9.2018, per un onere complessivo di € 844,14.=, come meglio *infra* precisato:



1910 9 OTT. 2018

Pag. 4

Determinazione del Direttore Generale n. _____ del _____, Atti n. 1/2018 all. 19)

ANTICIPAZIONI, RIMBORSI E SPESE PERIODICHE			
N°ORDINE	OGGETTO	IMPORTO	C.E.
7	spese di rappresentanza - Direzione Amministrativa	€ 15,00	459075
8	pagamento bolli targa DC764VM e DD161PC - Direzione Amministrativa	€ 266,90	671080
9	rifornimento metano per Fiat Fiorino targa EA832PR - U.O.C. Acquisti, App. Log.	€ 10,09	459075
10	spese di istruttoria per occupazione suolo Pubblico - U.O.C. Funzioni T.	€ 26,50	671081
11	spese di rappresentanza - Direzione Amministrativa	€ 17,08	459075
12	spese di rappresentanza - Direzione Amministrativa	€ 23,15	459075
13	spese di spedizione - Protocollo	€ 471,52	671080
14	spese di rappresentanza - Direzione Amministrativa	€ 13,90	459075
TOTALE SPESE EFFETTUATE dall' 17.9.2018 al 30.9.2018		€ 844,14.=	

VISTA l'attestazione di regolarità istruttoria e di legittimità del provvedimento;

DATO ATTO che le predette attestazioni costituiscono parte integrante del presente atto;

DATO ATTO che il Responsabile del procedimento è il Direttore dell'U.O.C. Acquisti, Appalti, Logistica;

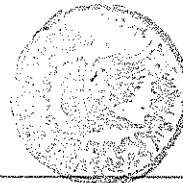
ACQUISITI i pareri favorevoli del Direttore Amministrativo e del Direttore Sanitario;

DETERMINA

Per tutti i motivi in premessa indicati, di:

1. approvare i rendiconti di cui agli elenchi in premessa, relativi al mese di settembre 2018, liquidando le spese in esso indicate;
2. dare atto che il costo complessivo di € 916,93.= sarà imputato nel BPE per l'anno 2018, a seconda della natura delle spese, di dare atto che le attestazioni richiamate in premessa formano parte integrante del presente atto;
3. disporre la pubblicazione del presente provvedimento all'Albo online dell'Azienda, dando atto che lo stesso è immediatamente esecutivo (art. 17 comma 6, L.R. n.33/2009 così come sostituito dall'art.1 della L.R. n.23/2015);





Determinazione del Direttore Generale n. **1910** del **09 OTT, 2018** Pag. 5
, Atti n. 1/2018 all. 19)

4. disporre l'invio della presente determinazione alle Unità Operative interessate.

IL DIRETTORE SANITARIO
Dr.ssa Laura Chiappa

IL DIRETTORE GENERALE
Dott.ssa Simona Girelli

IL DIRETTORE AMMINISTRATIVO
Dott. Fabio Agrò

REGISTRATA NELLE UOCC DELLE DETERMINAZIONI
IN DATA **09 OTT, 2018** AL N. **1910**

UOS/UOSD/UOC proponente	U.O.C. Acquisti, Appalti, Logistica	
Responsabile del procedimento:	Ing. Gianpaolo Valente	
Pratica trattata da	Sig.ra Monica Varisco	

