



1904

09 OTT. 2018

Pag. 1

Determinazione del Direttore Generale n. _____ del _____, Atti n. 355/18 all. 138 - MB

avente come oggetto: **"ACCETTAZIONE DELLA DONAZIONE DI UN FRIGOCONGELATORE DA PARTE DELLA FONDAZIONE VISITATRICI PER LA MATERNITA' ADA BOLCHINI DELL'ACQUA ONLUS A BENEFICIO DEL PUERPERIO MANGIAGALLI"**.

ATTESTAZIONE REGOLARITA' ISTRUTTORIA E LEGITTIMITA' DEL PROVVEDIMENTO

1. Breve esposizione del contenuto della determinazione

Accettazione della donazione di un frigocongelatore da parte della Fondazione Visitatrici per la Maternità Ada Bolchini dell'Acqua Onlus del valore di € 600,00, IVA inclusa;

2. Estremi relativi ai principali documenti e/o normative citate

- Art. 782 del Codice Civile: Forma della donazione
- Art. 783 del Codice Civile: Donazioni di modico valore
- Regolamento inerente le donazioni e le erogazioni liberali autorizzato con delibera consigliere n. 104 del 28 settembre 2017
- Nota del 25 settembre 2018 della Fondazione Visitatrici per la Maternità Ada Bolchini Dell'Acqua Onlus;
- Nota dell'8 ottobre 2018 dell'ing. Gianpaolo Valente, Direttore della UOC Acquisti, Appalti, Logistica;

3. Attestazione contabile

La presente determina non comporta oneri

Pratica gestita da Monica Bertolli

Responsabile del procedimento

UOC Affari Generali e Legali, Convenzioni

Dott. ssa Maria Teresa Bottanelli





1904 del 09 OTT. 2018

Pag. 2

Determinazione del Direttore Generale n. _____ Atti n. 355/18 all. 138 - MB

ATTESTAZIONE COPERTURA ECONOMICA/PATRIMONIALE

Il costo complessivo di € _____ sarà imputato nel BPE così come segue:

BILANCIO	N. CONTO E DESCRIZIONE	N. IMPEGNO	PROGETTO	IMPORTO 2017	IMPORTO 2018	IMPORTO 2019	TOTALI
SAN	Nov il 2018	2018	2018	2018	2018	2018	2018
Totale							
RIC							
Totale							
TOTALE							

Milano, _____

Il Direttore della UOC Gestione Economico-Finanziaria

(Dott. Roberto Alberti)



1904 9 OTT. 2018

Pag. 3

Determinazione del Direttore Generale n. _____ del _____, Atti n. 355/18 all. 138 - MB

OGGETTO: "ACCETTAZIONE DELLA DONAZIONE DI UN FRIGOCONGELATORE DA PARTE DELLA FONDAZIONE VISITATRICI PER LA MATERNITA' ADA BOLCHINI DELL'ACQUA ONLUS A BENEFICIO DEL PUERPERIO MANGIAGALLI".

IL DIRETTORE GENERALE

su proposta del Dirigente dell'UOC Affari Generali e Legali, Convenzioni

PREMESSO che la Fondazione Visitatrici per la Maternità Ada Bolchini Dell'Acqua Onlus con nota in data 25 settembre 2018 ha espresso la volontà di donare un frigocongelatore del valore di € 600,00, IVA inclusa, da destinare al Puerperio Mangiagalli;

VISTO il parere favorevole espresso dall'ing. Gianpaolo Valente, Direttore della UOC Acquisti, Appalti, Logistica in data 8 ottobre 2018;

DATO ATTO che la donazione di cui trattasi non comporta alcun futuro obbligo commerciale o di altra natura della Fondazione nei confronti del donante e che non sussistono situazioni di conflitto di interesse, anche potenziale, tra il donante e la ditta produttrice del bene donato;

VISTI gli artt. 782 e 783 del Codice Civile;

VISTO inoltre il Regolamento inerente le donazioni e le erogazioni liberali approvato con deliberazione consiliare n. 104 del 28 settembre 2017;

VISTA l'attestazione di regolarità istruttoria e di legittimità del provvedimento;

VISTA l'attestazione di copertura economica;

DATO ATTO che le predette attestazioni costituiscono parte integrante del presente atto;

RITENUTO, subordinatamente all'esito positivo dei controlli di funzionamento, di accettare la donazione del bene in oggetto provvedendo, quindi, a segnalarne l'acquisizione agli uffici amministrativi competenti per la relativa inventariazione;

DATO ATTO che il Responsabile del procedimento è il Dirigente della UOC Affari Generali e Legali, Convenzioni;

ACQUISITI i pareri favorevoli del Direttore Amministrativo e del Direttore Sanitario;

DETERMINA

Per tutti i motivi in premessa indicati:

1. di accettare la donazione, da parte della Fondazione Visitatrici per la Maternità Ada Bolchini Dell'Acqua Onlus, di un frigocongelatore del valore di € 600,00, IVA inclusa, a beneficio del

5





1904 09 OTT. 2018

Pag. 4

Determinazione del Direttore Generale n. _____ del _____, Atti n. 355/18 all. 138 - MB

Puerperio Mangiagalli;

2. di dare atto che la donazione in oggetto non comporta per la Fondazione IRCCS futuri obblighi commerciali o di altra natura nei confronti del donante e che non sussistono situazioni di conflitto di interesse anche potenziale tra il donante e la ditta produttrice dei beni donati;
3. di dare mandato alla UOC Acquisiti, Appalti e Logistica, subordinatamente all'esito positivo dei controlli di funzionamento, di provvedere ad inserire i beni donati nell'inventario dei beni della Fondazione IRCCS;
4. di dare atto che le attestazioni richiamate in premessa formano parte integrante del presente atto;
5. di disporre la pubblicazione del presente provvedimento all'Albo online dell'Azienda, dando atto che lo stesso è immediatamente esecutivo (art. 17 comma 6, L.R. n.33/2009 così come sostituito dall'art. 1 della L.R. n. 23/2015);
6. di disporre l'invio della presente determinazione alle Unità Operative interessate.

IL DIRETTORE GENERALE

(Dott.ssa Simona Girelli)

IL DIRETTORE SANITARIO

(Dr.ssa Laura Chiappa)

IL DIRETTORE AMMINISTRATIVO

(Dott. Fabio Aggrò)

REGISTRATA NELL'ELENCO DELLE DETERMINAZIONI
IN DATA 09 OTT. 2018 N. 1904

UOC proponente	Ufficio Affari Generali	
Responsabile del procedimento:	dott.ssa Maria Teresa Bottanelli	
Pratica gestita da	Sig.ra Monica Bertolli	<i>Bertolli</i>

