

1841

27 SET. 2018

Pag. 1

Determinazione del Direttore Generale n. _____ del _____, Atti n. 500...../U all.
FA/GDB/mb

avente come oggetto: "CONVENZIONAMENTO DEL RICERCATORE UNIVERSITARIO A TEMPO
DETERMINATO DR.SSA IRENE MOTTA DELL'U.O.C. MEDICINA GENERALE."

ATTESTAZIONE REGOLARITA' ISTRUTTORIA E LEGITTIMITA' DEL PROVVEDIMENTO

1. Breve esposizione del contenuto della determinazione

Immissione del Ricercatore Universitario a tempo determinato Dr.ssa Irene MOTTA nelle funzioni assistenziali in regime di convenzione di Dirigente Medico presso l'U.O.C. Medicina Generale con decorrenza dal 1.10.2018.

2. Estremi relativi ai principali documenti e/o normative citate

- Nota 9.5.2018 dell'Università degli Studi di Milano
- Nota 6.7.2018 della Dr.ssa Irene MOTTA

3. Attestazione contabile

La presente determina non comporta oneri

Pratica gestita da Marzia Bellesia

Responsabile del procedimento

UOC Gestione Risorse Umane

Dott. Giuseppe Bartolo





Determinazione del Direttore Generale n. 1841 del 27 SET. 2018, Atti n. 500...../U all.
FA/GDB/mb

Pag. 2

ATTESTAZIONE COPERTURA ECONOMICA/PATRIMONIALE

Il costo complessivo di € _____ sarà imputato nel BPE così come segue:

BILANCIO	N. CONTO E DESCRIZIONE	N. IMPEGNO	PROGETTO	IMPORTO 2017	IMPORTO 2018	IMPORTO 2019	TOTALI
SAN	NOV 01	Solo QUER A	CARICO	DEL	3RE 2018		
Totale							
RIC							
Totale							
TOTALE							

Milano, _____

Il Direttore della UOC Gestione Economico-Finanziaria

(Dott. Roberto Alberti)





11841

27 SET. 2018

Pag. 3

Determinazione del Direttore Generale n. _____ del _____, Atti n. 500...../U all.
FA/GDB/mb

OGGETTO: "CONVENZIONAMENTO DEL RICERCATORE UNIVERSITARIO A TEMPO DETERMINATO DR. SSA IRENE MOTTA DELL'U.O.C. MEDICINA GENERALE."

IL DIRETTORE GENERALE

su proposta del DIRETTORE ad interim della UOC Gestione Risorse Umane

PREMESSO che:

- sulla base dei rapporti convenzionali in atto, l'Università degli Studi di Milano con nota 9.5.2018 ha proposto l'attribuzione delle funzioni assistenziali di Dirigente Medico alla Dr.ssa Irene MOTTA, Ricercatore universitario a tempo determinato del SSD MED/09 – medicina interna – presso l'U.O.C. Medicina Generale di questa Fondazione IRCCS;
- la sunnominata con nota 22.6.2018 ha dichiarato di optare per il regime di esclusività del rapporto convenzionale;

RITENUTO di prendere atto di quanto comunicato dall'Università degli Studi di Milano, disponendo, conseguentemente, il convenzionamento del Ricercatore Universitario a tempo determinato Dr.ssa Irene MOTTA, conferendo alla stesso le funzioni assistenziali di dirigente medico presso la U.O.C. Medicina Generale con decorrenza dal 1.10.2018;

VISTA l'attestazione di regolarità istruttoria e di legittimità del provvedimento;

VISTA l'attestazione di copertura economica/patrimoniale;

DATO ATTO che le predette attestazioni costituiscono parte integrante del presente atto;

ACQUISITI i pareri favorevoli del Direttore Amministrativo, del Direttore Sanitario, Direttore Scientifico;

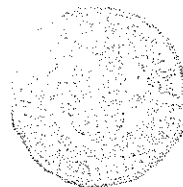
DETERMINA

Per tutti i motivi in premessa indicati:

1. di procedere all'immissione del Ricercatore Universitario a tempo determinato Dr.ssa Irene MOTTA nelle funzioni assistenziali in regime di convenzione di Dirigente Medico presso l'U.O.C. Medicina Generale con decorrenza dal 1.10.2018;



14



1841 27 SET. 2018

Pag. 4

Determinazione del Direttore Generale n. _____ del _____, Atti n. 500...../U all.
FA/GDB/mb

2. di prendere atto di quanto comunicato dalla Dr.ssa Irene MOTTA e di ritenere conseguentemente che la medesima presterà attività assistenziale in regime di esclusività a' sensi dell'art. 5 del D.L.vo 21.12.1999, n. 517, a far tempo dal 1.10.2018;
3. di fare riserva di determinarsi in ordine alla spesa relativa all'indennità integrativa da corrispondere all'Università degli Studi di Milano per il convenzionamento di che trattasi sulla base dei vigenti rapporti convenzionali;
4. di dare atto che le attestazioni richiamate in premessa formano parte integrante del presente atto;
5. di disporre la pubblicazione del presente provvedimento all'Albo online dell'Azienda, dando atto che lo stesso è immediatamente esecutivo (art. 17 comma 6, L.R. n.33/2009 così come sostituito dall'art.1 della L.R. n.23/2015);
6. di disporre l'invio della presente determinazione alle UOS/UOC interessate.

IL DIRETTORE GENERALE
Dott.ssa Simona Girolodi

IL DIRETTORE SCIENTIFICO
Prof. Silvano Bosari

IL DIRETTORE AMMINISTRATIVO
Dott. Fabio Agrò

IL DIRETTORE SANITARIO
Dr.ssa Laura Chiappa

REGISTRATA NELL'ELENCO DELLE DETERMINAZIONI

IN DATA 27 SET. 2018 AL N. 1841

UOS/UOSD/UOC proponente	U.O.C. Gestione Risorse Umane	
Responsabile del procedimento:	Dott. Giuseppe di Bartolo	
Pratica trattata da	Marzia Bellesia	

