



Determinazione del Direttore Generale n. 1757 del 14 SET. 2010 Pag. 1
Atti n. 184/2018

avente come oggetto: **NOLEGGIO DI N. 1 SPIROMETRO PORTATILE PER LE NECESSITA' DELL'U.O.C. MEDICINA DEL LAVORO - INDIZIONE/AGGIUDICAZIONE".**

ATTESTAZIONE REGOLARITA' ISTRUTTORIA E LEGITTIMITA' DEL PROVVEDIMENTO

1. Breve esposizione del contenuto della determinazione

Il presente provvedimento è relativo al noleggio di uno spirometro portatile necessario per l'U.O.C. Medicina del Lavoro.

1. Estremi relativi ai principali documenti e/o normative citate

Determinazione n. 1770 del 20.11.2017;

2. Attestazione contabile

La presente determina comporta oneri di spesa pari a € 1.858,98 (iva compresa).

Pratica gestita da Annalisa Mossetti

Responsabile del procedimento
UOC Acquisti, Appalti, Logistica
Ing. Paolo Cassoli



Determinazione del Direttore Generale n. **1757** del **14 SET. 2018**, Atti n. 184/2018

ATTESTAZIONE COPERTURA ECONOMICA/PATRIMONIALE

Il costo complessivo di € sarà imputato nel BPE così come segue:

BILANCIO	N. CONTO E DESCRIZIONE	N. IMPEGNO	PROGETTO	IMPORTO 2017	IMPORTO 2018	IMPORTO 2019	TOTALI
SAN							
Non vi sono costi a carico del BPE 2017, in quanto tratta di acquisti di cespiti, ammortizzabili, il cui ammortamento è totalmente coperto dalla sua fonte di finanziamento							
Progetto	RC18-13461						
Importo	€ 1.858,98						
impegno	2018001976 <u>SEZ RIC</u>						
Totale							
RIC							
Totale							
TOTALE							

Milano, _____

Il Direttore della UOC Gestione Economico-Finanziaria

(Dott. Roberto Alberti)



Determinazione del Direttore Generale n. 1757 del 14 SET. 2018, Atti n. 184/2018

OGGETTO: "NOLEGGIO DI N. 1 SPIROMETRO PORTATILE PER LE NECESSITA' DELL'U.O.C. MEDICINA DEL LAVORO - INDIZIONE/AGGIUDICAZIONE".

IL DIRETTORE GENERALE

su proposta del DIRETTORE dell'UOC Acquisti, Appalti, Logistica

PREMESSO che con determinazione del n. 1770 del 20.11.2017 è stato autorizzato il progetto di ricerca dal titolo "Esposizione a inquinamento atmosferico e marcatori epigenetici di effetto in una popolazione di soggetti obesi", avente come responsabile del progetto la dott.ssa A. Pesatori;

DATO ATTO che il valore complessivo del progetto ammonta a complessivi € 165.186,00 suddiviso nelle varie voci di spesa individuate dal Responsabile del progetto di ricerca medesimo per i relativi importi, tutti citati nel provvedimento come sotto riportato:

Voce di spesa	Importo previsto in euro
Noleggio apparecchiature	5.000,00
Materiale di consumo	65.000,00
Partecipazione a Congressi	5.000,00
Personale	90.186,00
TOTALE COMPLESSIVO	165.186,00

VISTA in atti 184/18 all. 36, la richiesta pervenuta dall'U.O.C. Medicina del Lavoro, relativa alla voce "noleggio apparecchiature" di cui alla tabella sopra riportata, che prevede il noleggio della seguente apparecchiatura:

N. 1 Spirometro portatile compreso di filtri e pinzette, per una spesa presunta di circa € 2.000,00, oltre iva;

DATO ATTO che, con nota del 18.06.2018 è stata esperita procedura di noleggio, ai sensi dell'art. 36 comma 2 lett. a) del d.lgs n. 50 del 18.04.2016, con aggiudicazione a favore dell'offerta con il prezzo più basso, ai sensi dell'art. 95 comma 4 del citato decreto legislativo, per il noleggio di uno spirometro portatile;

VERIFICATO che, entro il termine stabilito nella lettera d'invito, sono state presentate n. 2 offerte (contenenti documentazione amministrativa, tecnica e offerta economica), delle ditte Cosmed SRL e Sylco SRL con il seguente risultato:

R

re



Determinazione del Direttore Generale n. **1757** del **14 SET. 2018**, Atti n. 184/2018

DITTE	IMPORTO IVA ESCLUSA	COSTO COMPLESSIVO IVA INCLUSA	
COSMED SRL	€. 1.523,75	€. 1.858,98	Idoneo e miglior offerente
SYLCO SRL	€. 1.725,00	€. 2.104,50	Idoneo

DATO ATTO che l'U.O.C. Acquisti, Appalti Logistica, visti gli esiti del procedimento di gara, accertata la legittimità della procedura esperita, propone di approvare gli atti tutti di gara, e di aggiudicare, come dalle richiamate risultanze finali, il noleggio di N. 1 spirometro portatile, alla ditta Cosmed SRL, quale miglior offerente;

ACCERTATO, come da rapporto dell'U.O.C. Gestione Economico Finanziaria, che il costo derivante dal presente noleggio, ammontante a €. 1.523,75.= complessivi, oltre iva 22%, pari a €. 1.858,98, iva compresa fa carico al conto 480320, impegno n. 2018001976, progetto RC18-134/01;

VISTA l'attestazione di regolarità istruttoria e di legittimità del provvedimento;

VISTA l'attestazione di copertura economica;

DATO ATTO che le predette attestazioni costituiscono parte integrante del presente atto;

DATO ATTO che il Responsabile del procedimento è il Direttore dell'U.O.C. Acquisti, Appalti, Logistica, mentre il DEC è il Direttore dell'U.O.C. Ingegneria Clinica;

DATO ATTO che le predette attestazioni costituiscono parte integrante del presente atto;

ACQUISITI i pareri favorevoli del Direttore amministrativo, del Direttore sanitario e del Direttore Scientifico,

DETERMINA

per tutti i motivi in premessa indicati di:

1. dare atto che non sono attive convenzioni stipulate dalla Soc. Consip S.p.A., né della Soc. Azienda Regionale Centrale Acquisti S.p.A. (ARCA), per l'acquisto dell'apparecchiatura in questione;
2. autorizzare, per effetto dell'espletamento della procedura di cui in narrativa, ai sensi dell'art. 36, comma 2, lett. a), del d.lgs. n. 50/2016 ss.mm. ii., il noleggio di n. 4 mesi, di n. 1 spirometro portatile da installare presso l'U.O.C. Medicina del Lavoro, della ditta Cosmed SRL;
3. dare atto, come da rapporto dell'UOC. Gestione Economico Finanziaria, il costo derivante dal presente noleggio ammontante a €. 1.858,98.= iva compresa, fa carico al conto 480320 (noleggio apparecchiature sanitarie) impegno n. 2018001976 di cui agli specifici fondi derivanti dal progetto di ricerca RC18-134/01;





Determinazione del Direttore Generale n. **1757** del **14 SET. 2018** Atti n. 184/2018

4. dare atto che le attestazioni richiamate in premessa formano parte integrante del presente atto;
5. disporre la pubblicazione del presente provvedimento all'Albo online dell'Azienda, dando atto che lo stesso è immediatamente esecutivo (art. 17 comma 6, L.R. n.33/2009 così come sostituito dall'art. 1 della L.R. n. 23/2015);
6. disporre l'invio della presente determinazione alle Unità Operative interessate.

IL DIRETTORE SCIENTIFICO
Prof. Silvano Bosari

IL DIRETTORE GENERALE
dott.ssa Simona Girolodi

IL DIRETTORE AMMINISTRATIVO
dott. Fabio Agro

IL DIRETTORE SANITARIO
dr.ssa Laura Chiappa

REGISTRATA NELL'ELENCO DELLE DETERMINAZIONI
IN DATA **14 SET. 2018** AL N. **1757**

UOS/UOC proponente	U.O.C. Acquisti, Appalti, Logistica	
Responsabile del procedimento:	Ing. Paolo Cassoli	
Pratica trattata da	Sig.ra Annalisa Mossetti	

