



Determinazione del Direttore Generale n. **1707** del **13 SET, 2018** Atti n. 1232/17 all. 7

Pag. 1

avente come oggetto: "RINNOVO DI ATTIVITA' LIBERO PROFESSIONALE, A FAVORE DELLA SOCIETA' ARTELIER, NELL'AMBITO DELLA MEDICINA DEL LAVORO DA PARTE DEL DOTT. CARLO NAVA."

## ATTESTAZIONE REGOLARITA' ISTRUTTORIA E LEGITTIMITA' DEL PROVVEDIMENTO

### 1. Breve esposizione del contenuto della determinazione

Rinnovo di attività libero professionale nell'ambito della Medicina del Lavoro, da parte del Dott. Carlo Nava.

### 2. Estremi relativi ai principali documenti e/o normative citate

- D.Lgs 81/80 e s.m.i.;
- art. 59, comma 2, del C.C.N.L.;
- Determina n. 1178 del 20.07.2017;
- Nota del 09.05.2018 in atti n. 1232/17 all. 7bis.

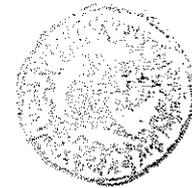
### 3. Attestazione contabile

La presente determina non comporta oneri.

Pratica gestita da Sig.ra Cosima Pennetta

Responsabile del procedimento  
UOC Gestione Operativa Marketing e Libera Professione  
Dott.ssa Giulia Franceschi





Determinazione del Direttore Generale n. 707

del 3 SET, 2018

Atti n. 1232/17 all. 7

Pag. 2

**ATTESTAZIONE COPERTURA ECONOMICA/PATRIMONIALE**

Il costo complessivo di € \_\_\_\_\_ sarà imputato nel BPE così come segue:

BILANCIO	N. CONTO E DESCRIZIONE	N. IMPEGNO	PROGETTO	IMPORTO 2017	IMPORTO 2018	IMPORTO 2019	TOTALI
SAN							
<b>Totale</b>							
RIC	I COSTI RIVENIENTI DA QUESTO INCARICO PROFESSIONALE SONO INTERAMENTE COPERTI DAI RICAVI GENERATI DALLO STESSO						
<b>Totale</b>							
<b>TOTALE</b>							

Il Direttore della UOC Economico-Finanziaria  
(Dott. Roberto Alberti)





Determinazione del Direttore Generale n. **1707** del **3 SET, 2018** Atti n. 1232/17 all. 7

**OGGETTO: "RINNOVO DI ATTIVITÀ LIBERO PROFESSIONALE, A FAVORE DELLA SOCIETÀ ARTELIER, NELL'AMBITO DELLA MEDICINA DEL LAVORO DA PARTE DA PARTE DEL DOTT. CARLO NAVA".**

#### IL DIRETTORE GENERALE

su proposta del Responsabile UOC Gestione Operativa Marketing e Libera Professione

**PREMESSO** che con determinazione n. 1178 del 20.07.2017 è stata autorizzata l'esecuzione da parte del Dott. Carlo Nava che opera presso la U.O.C. Medicina del Lavoro, di prestazioni professionali, in qualità di medico competente presso la società ARTELIER di Milano per il periodo dal 01.06.2017 al 30.05.2018;

**VISTA** la nota del 09.05.2018, con cui la società ARTELIER di Milano, ha chiesto di continuare ad avvalersi delle prestazioni professionali di un medico competente che opera presso la U.O.C. Medicina del Lavoro;

**PRESO ATTO** del parere favorevole espresso dal Direttore della U.O.C. Medicina del Lavoro, Dott. Luciano Riboldi, che ha accolto positivamente l'istanza, confermando che l'attività sarà effettuata, fuori orario di servizio, in regime libero professionale, dal Dott. Carlo Nava, ferma restando la disponibilità da parte di altri dirigenti medici della U.O. da lui diretta;

**RITENUTO** di confermare l'interesse della Fondazione all'espletamento dell'attività sopra descritta in relazione anche a quanto previsto dall'art. 59, comma 2, del C.C.N.L. della dirigenza medica, dando atto che l'attività in questione è consentita anche agli altri dirigenti medici del settore di interesse;

**PRECISATO** che:

- l'attività che il dirigente medico è tenuto ad espletare consiste nell'esecuzione di visite mediche ai dipendenti della citata società e nell'effettuazione di sopralluoghi, relazioni, riunioni annuali e quant'altro previsto dal D.Lgs 81/08 e successive modifiche ed integrazioni;
- l'attività viene espletata dal 01.06.2018 al 30.05.2019;
- il corrispettivo complessivo sarà calcolato sulla base delle prestazioni effettuate e sono previste le seguenti tariffe per:
  - visita medica € 40,00;
  - visiotest € 23,00;
  - questionario MMC € 7,00;
  - questionario da abuso sostanze alcoliche € 5,00;
  - attività oraria (sopralluoghi, riunioni) € 80,00/h;
  - corsi di formazione € 60,00/h;
  - rimborso kilometrico € 0,32/Km;
- l'attività è svolta al di fuori del normale orario di servizio, in regime libero professionale;
- l'importo di competenza del dirigente medico, è attribuito al netto delle trattenute aziendali, previste nella misura del 5%, quali costi generali di amministrazione;
- dall'importo di competenza del dirigente medico è scorporata l'IRAP, nella misura prevista dalla normativa vigente;
- un'ulteriore quota, pari al 5 %, della tariffa al netto dell'importo a favore dell'azienda, è accantonata quale fondo aziendale da destinare alla perequazione per le discipline medico sanitarie;



4



Determinazione del Direttore Generale n. **1707** del **13 SET, 2018** Atti n. 1232/17 all. 7

**VISTA** l'attestazione di regolarità istruttoria e di legittimità del provvedimento;

**VISTA** l'attestazione di copertura economica/patrimoniale;

**DATO ATTO** che le predette attestazioni costituiscono parte integrante del presente atto;

**DATO ATTO** che il Responsabile del procedimento è il Responsabile U.O.C. Gestione Operativa Marketing e Libera Professione;

**ACQUISITI** i pareri favorevoli del Direttore Amministrativo, del Direttore Sanitario;

**DETERMINA**

Per tutti i motivi in premessa indicati:

1. di autorizzare il Dott. Carlo Nava all'espletamento dell'attività in premessa descritta, a favore della società ARTELIER di Milano;
2. di prevedere, a carico della società ARTELIER di Milano, l'onere di consegnare all'ufficio Libera Professione certificazione sottoscritta attestante data e orari di svolgimento dell'attività del dirigente medico, con l'indicazione dell'importo da fatturare per l'attività già espletata;
3. di attribuire l'importo di competenza del dirigente medico, al netto delle trattenute aziendali previste dal regolamento per la Libera Professione vigente, unitamente alle competenze stipendiali;
4. di registrare le parti economiche in entrata al Conto Economico n. 750415, ed in uscita al Conto Economico n. 420257;
5. di dare atto che le attestazioni richiamate in premessa formano parte integrante del presente atto;
6. di disporre la pubblicazione del presente provvedimento all'Albo online dell'Azienda, dando atto che lo stesso è immediatamente esecutivo (art. 17 comma 6, L.R. n.33/2009 così come sostituito dall'art.1 della L.R. n.23/2015);
7. di disporre l'invio della presente determinazione alle Unità Operative interessate.

**IL DIRETTORE GENERALE**  
Dott.ssa Simona Girolini

**IL DIRETTORE SANITARIO**  
Dr.ssa Laura Chiappa

**IL DIRETTORE AMMINISTRATIVO**  
Dott. Fabio Agro

REGISTRATA NELL'ELLENCO DELLE DETERMINAZIONI  
IN DATA **13 SET, 2018** AL N. **1707**

UOC proponente	Gestione Operativa Marketing e Libera Professione	
Responsabile del procedimento:	Dott.ssa Giulia Franceschi	(Firma)
Pratica trattata da	Sig.ra Cosima Pennetta	(Firma)

