



Determinazione del Direttore Generale n. **1607** del **14 AGO. 2010** Atti n. 30407/P – all.  
Pag. 1  
GDB/sg

avente come oggetto: "Preso d'atto delle dimissioni rassegnate dalla dr.ssa DE GASPARI Ilaria Francesca  
– Dirigente Medico – disciplina: Psichiatria a tempo indeterminato"

### ATTESTAZIONE REGOLARITA' ISTRUTTORIA E LEGITTIMITA' DEL PROVVEDIMENTO

#### 1. Breve esposizione del contenuto della determinazione

Preso d'atto delle dimissioni rassegnate volontariamente dalla dr.ssa DE GASPARI Ilaria Francesca.

#### 2. Estremi relativi ai principali documenti e/o normative citate

- Comunicazione della dipendente;
- C.C.N.L. 5.12.1996 dell'area della dirigenza medica.

#### 3. Attestazione contabile

La presente determina non comporta oneri.

Pratica gestita da Sara Gariboldi

Responsabile del procedimento

UOC Gestione Risorse Umane

Dott. Giuseppe di Bartolo





Determinazione del Direttore Generale n. **1607** del **14 AGO, 2018** Pag. 2  
Atti n. 30407/P – all.  
GDB/sg

### ATTESTAZIONE COPERTURA ECONOMICA/PATRIMONIALE

Il costo complessivo di € \_\_\_\_\_ sarà imputato nel BPE così come segue:

BILANCIO	N. CONTO E DESCRIZIONE	N. IMPEGNO	PROGETTO	IMPORTO 2018	IMPORTO 2019	IMPORTO 2020	TOTALI
SAN	non ci sono altri a carico del 30/3/2018						
Totale							
RIC							
Totale							
TOTALE							

Milano, \_\_\_\_\_

Il Direttore della UOC Gestione Economico-Finanziaria

(Dott. Roberto Alberti)





Determinazione del Direttore Generale n. **1607** del **14 AGO. 2018** Atti n. 30407/P – all.  
Pag. 3  
GDB/sg

**OGGETTO: "PRESA D'ATTO DELLE DIMISSIONI RASSEGNATE DALLA DR.SSA DE GASPARI ILARIA FRANCESCA – DIRIGENTE MEDICO – DISCIPLINA: PSICHIATRIA A TEMPO INDETERMINATO".**

**IL DIRETTORE GENERALE**

su proposta del DIRETTORE ad interim della UOC Gestione Risorse Umane

**PREMESSO** che la dr.ssa DE GASPARI Ilaria Francesca, dirigente medico – disciplina: Psichiatria a tempo indeterminato ha rassegnato volontariamente le proprie dimissioni dal servizio con effetto dal 01.09.2018;

**RICHIAMATI** gli artt. 34 e 39 C.C.N.L. 5.12.1996 dell'area della dirigenza medica;

**RITENUTO** di considerare rispettati i termini di preavviso previsti dal suddetto articolo;

**CONSIDERATO** che l'eventuale residuo ferie alla data di cessazione non potrà essere monetizzato e, ciò, in ottemperanza alle vigenti disposizioni legislative in materia;

**VISTA** l'attestazione di regolarità istruttoria e di legittimità del provvedimento;

**VISTA** l'attestazione di copertura economica;

**DATO ATTO** che le predette attestazioni costituiscono parte integrante del presente atto;

**ACQUISITI** i pareri favorevoli del Direttore Amministrativo, del Direttore Sanitario, Direttore Scientifico;

**DETERMINA**

Per tutti i motivi in premessa indicati:

1. di prendere atto delle dimissioni rassegnate volontariamente dalla dr.ssa DE GASPARI Ilaria Francesca, dirigente medico – disciplina: Psichiatria a tempo indeterminato con effetto dal 01.09.2018;
2. di dare atto che risultano assolti gli obblighi di preavviso previsti dal C.C.N.L. 5.12.1996 dell'area della dirigenza medica e che l'eventuale residuo di ferie alla data di cessazione non potrà essere monetizzato in ottemperanza alle vigenti disposizioni legislative in materia;
3. di dare atto che le attestazioni richiamate in premessa formano parte integrante del presente atto;
4. di disporre la pubblicazione del presente provvedimento all'Albo online dell'Azienda, dando atto che lo stesso è immediatamente esecutivo (art. 17 comma 6, L.R. n.33/2009 così come sostituito dall'art.1 della L.R. n.23/2015);



13



Determinazione del Direttore Generale n. **1607** del **4 AGO, 2018** Atti n. 30407/P – all.  
GDB/sg

5. di disporre l'invio della presente determinazione alle Unità Operative interessate.

Per IL DIRETTORE GENERALE  
Dott.ssa Simona Giroldi  
IL DIRETTORE AMMINISTRATIVO  
Dott. Fabio Agò

Ai sensi della determinazione n. 912 del 12.05.2016

IL DIRETTORE SCIENTIFICO  
Prof. Silvano Bosari

Per IL DIRETTORE SANITARIO  
Dr.ssa Laura Chiappa  
IL DIRETTORE DI PRESIDIO  
Dr. Basilio Tiso

Ai sensi della determinazione n. 912 del 12.05.2016

REGISTRATA NELL'ELENCO DELLE DETERMINAZIONI  
IN DATA **14 AGO, 2018** AL N. **1607**

UOS/UOSD/UOC proponente	U.O.C. Gestione Risorse Umane	
Responsabile del procedimento:	Dott. Giuseppe di Bartolo	
Pratica trattata da	Sara Gariboldi	<i>Sara Gariboldi</i>

