



Determinazione del Direttore Generale n. **1604** del **09 AGO. 2018** Atti n. 31029 – all.
GDB/sg

Pag. 1

Avente come oggetto: "Preso d'atto delle dimissioni rassegnate dal collaboratore professionale sanitario
– INFERMIERE – cat. D, a tempo indeterminato, GARZI STEFANO"

ATTESTAZIONE REGOLARITA' ISTRUTTORIA E LEGITTIMITA' DELLA PROVVEDIMENTO

1. Breve esposizione del contenuto della determinazione

Dimissioni del dipendente GARZI Stefano.

2. Estremi relativi ai principali documenti e/o normative citate

- nota del dipendente GARZI Stefano;
- C.C.N.L. 31/5/2018 del comparto sanità.

3. Attestazione contabile

La presente determina non comporta oneri.

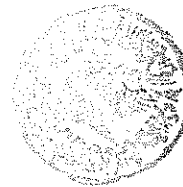
Pratica gestita da Sara Gariboldi

Responsabile del procedimento

UOC Gestione Risorse Umane

Dott. Giuseppe di Bartolo





Determinazione del Direttore Generale n. **1604** del **09 AGO, 2018**, Atti n. 31029 – all.
GDB/sg

ATTESTAZIONE COPERTURA ECONOMICA/PATRIMONIALE

Il costo complessivo di € _____ sarà imputato nel BPE così come segue:

BILANCIO	N. CONTO E DESCRIZIONE	N. IMPEGNO	PROGETTO	IMPORTO 2018	IMPORTO 2019	IMPORTO 2020	TOTALI
SAN	NON A CARICO DEL BPE 2018						
Totale							
RIC							
Totale							
TOTALE							

Milano, _____

Il Direttore dell'UOC Gestione Economico-Finanziaria

(Dott. Roberto Alberti)





Determinazione del Direttore Generale n. 1604 del 09 AGO, 2018 Atti n. 31029 – all.
GDB/sg

OGGETTO: "PRESA D'ATTO DELLE DIMISSIONI RASSEGNATE DAL COLLABORATORE PROFESSIONALE SANITARIO – INFERMIERE – CAT. D, A TEMPO INDETERMINATO, SIG. GARZI STEFANO."

IL DIRETTORE GENERALE

su proposta del DIRETTORE ad interim dell' UOC Gestione Risorse Umane

PREMESSO che il dipendente GARZI Stefano – collaboratore professionale sanitario – Infermiere - cat. D, a tempo indeterminato, con nota 08.08.2018 ha rassegnato le proprie dimissioni dal servizio con effetto dal 12.08.2018;

RICHIAMATI gli artt. 72 e 73 del C.C.N.L. del C.C.N.L. 21/5/2018 del Comparto Sanità relativi ai termini di preavviso e alle cause di cessazione del rapporto di lavoro;

RITENUTO di considerare assolti gli obblighi di preavviso in quanto la dipendente risulta in aspettativa senza assegni dal 12.02.2018;

CONSIDERATO che l'eventuale residuo ferie alla data di cessazione non potrà essere monetizzato e, ciò, in ottemperanza alle vigenti disposizioni legislative in materia;

VISTA l'attestazione di regolarità istruttoria e di legittimità del provvedimento;

VISTA l'attestazione di copertura economica/patrimoniale;

DATO ATTO che le predette attestazioni costituiscono parte integrante del presente atto;

ACQUISITI i pareri favorevoli del Direttore Amministrativo, del Direttore Sanitario, del Direttore Scientifico;

DETERMINA

Per tutti i motivi in premessa indicati di:

1. prendere atto delle dimissioni volontariamente rassegnate dal collaboratore professionale sanitario – INFERMIERE – cat. D a tempo pieno a tempo indeterminato, sig. GARZI Stefano a far tempo dal 12.08.2018;
1. di ritenere assolti gli obblighi di preavviso in quanto la dipendente risulta in aspettativa senza assegni dal 12.02.2018 e che l'eventuale residuo ferie alla data di cessazione non potrà essere monetizzato in ottemperanza alle vigenti disposizioni legislative in materia;





Determinazione del Direttore Generale n. **1604** del **09 AGO 2016** Atti n. 31029 – all.
GDB/sg

2. dare atto che le attestazioni richiamate in premessa fanno parte integrante del presente atto;
3. disporre la pubblicazione della presente provvedimento all'Albo online dell'Azienda, dando atto che lo stesso è immediatamente esecutivo (art. 17 comma 6, L.R. n. 33/2009 così come sostituito dall'art.1 della L.R. n. 23/2015);
4. disporre l'invio della presente determinazione alle Unità Operative interessate.

Per IL DIRETTORE GENERALE
Dott.ssa Simona Girolodi
IL DIRETTORE AMMINISTRATIVO
Dott. Fabio Agro

Ai sensi della determinazione n. 912 del 12.05.2016

IL DIRETTORE SCIENTIFICO
Prof. Silvano Bosari

Per IL DIRETTORE SANITARIO
Dr.ssa Laura Chiappa
IL DIRETTORE DI PRESIDIO
Dr. Basilio Tiso

Ai sensi della determinazione n. 912 del 12.05.2016

REGISTRATA NELL'ELENCO DELLE DETERMINAZIONI
IN DATA **09 AGO 2016** AL N. **1604**

UOS/UOSD/UOC proponente	U.O.C. Gestione Risorse Umane	
Responsabile del procedimento:	Dott. Giuseppe di Bartolo	
Pratica trattata da:	Sara Gariboldi	<i>Sara Gariboldi</i>

