



Determinazione del Direttore Generale n. **1598** del **09 AGO, 2018**, Atti n. 1245/2009 all. 165 Pag. 1

avente come oggetto: "SERVIZIO TRASLOCHI E FACCHINAGGIO OCCORRENTE ALLA FONDAZIONE IRCCS CA' GRANDA OSPEDALE MAGGIORE POLICLINICO. DETERMINAZIONI CONSEGUENTI"

ATTESTAZIONE REGOLARITA' ISTRUTTORIA E LEGITTIMITA' DEL PROVVEDIMENTO

1. Breve esposizione del contenuto della determinazione

Proseguimento contrattuale del servizio traslochi e facchinaggio da svolgere presso le strutture della Fondazione IRCCS.

2. Estremi relativi ai principali documenti e/o normative citate

- nota in formato elettronico del 20.6.2018 ASST NORD MILANO
- nota in formato elettronico del 8.8.2018 della COOPSERVICE Soc. Coop. p. A

3. Attestazione contabile

La presente determina comporta oneri pari a € 86.925,00 IVA inclusa

Pratica gestita da dott. Giorgio Riccardo Ruscica

Responsabile del procedimento
UOC Acquisti, Appalti, Logistica
Ing. Paolo Cassoli





Determinazione del Direttore Generale n. **1598** del **09 AGO. 2018** Atti n. 1245/2009 all. 165 Pag. 2

ATTESTAZIONE COPERTURA ECONOMICA

Il costo complessivo di € 86.925,00 IVA inclusa sarà imputato nel BPE così come segue:

BILANCIO	N. CONTO E DESCRIZIONE	N. IMPEGNO	PROGETTO	IMPORTO		TOTALI
				01.07.2018	31.12.2018	
SAN	451060 Trasporti e facchinaggio	2017001325		€ 86.925,00		€ 86.925,00
Totale				€ 86.925,00		€ 86.925,00
RIC						
Totale						
TOTALE						€ 86.925,00

Il Direttore della UOC Economico-Finanziaria

(Dott. Roberto Alberti)





1598

Pag. 3

Determinazione del Direttore Generale n. _____ del ~~9 AGO. 2018~~ Atti n. 1245/2009 all. 165

OGGETTO: "SERVIZIO TRASLOCHI E FACCHINAGGIO OCCORRENTE ALLA FONDAZIONE IRCCS CA' GRANDA OSPEDALE MAGGIORE POLICLINICO. DETERMINAZIONI CONSEGUENTI"

IL DIRETTORE GENERALE

su proposta del DIRETTORE dell'UOC Acquisti, Appalti, Logistica

PREMESSO che, il 30.06.2018 è scaduto il contratto relativo al servizio traslochi e facchinaggio occorrente alla Fondazione IRCCS, a suo tempo affidato alla COOPSERVICE Soc. Coop. p. A., per un importo mensile di € 12.500,00 oltre IVA 22% per l'impiego, 8 ore/die, di:

- n. 1 automezzo con autista
- n. 4 operai

ATTESO che, in ottemperanza a quanto previsto dall'Allegato 3 alla deliberazione della Giunta Regione Lombardia n. IX/2633 del 06.12.2011, avente ad oggetto "*Gli acquisti delle Aziende Sanitarie: linee di indirizzo*", con particolare riguardo al paragrafo "*Procedure in forma aggregata*", da ultimo modificato e/o integrato dalla deliberazione della Giunta Regionale della Lombardia n. X/5954 del 05.12.2016, la Fondazione IRCCS, in occasione dell'attività di programmazione delle gare da espletare all'interno del Consorzio per gli Acquisti Enti Sanitari Pubblici Milano (CAESP), ha aderito alla proposta di unione d'acquisto formulata dall'ASST Nord Milano per la nuova assegnazione del servizio "trasloco e facchinaggio";

TENUTO CONTO che, con nota del 20.06.2018, in atti 1245/2009, l'ASST Nord Milano ha comunicato che la nuova procedura concorsuale non sarà presumibilmente pubblicata prima della fine del terzo trimestre 2018;

DATO ATTO che, al fine di garantire la continuità delle normali attività della Fondazione IRCCS, in attesa dell'espletamento della nuova procedura di gara in unione d'acquisto di cui sopra, l'U.O.C. Acquisti, Appalti, Logistica ha richiesto alla ditta COOPSERVICE Soc. Coop. p. A. la disponibilità a proseguire il contratto del servizio in essere, a tutto il 31.12.2018, ovvero sino alla data di attivazione – se precedente – del nuovo contratto conseguente l'espletamento di procedura concorsuale;

DATO ATTO, altresì, che, allo scopo, si è svolto un incontro presso la sede della Fondazione IRCCS con i Legali Rappresentanti della COOPSERVICE Soc. Coop. p. A., con i quali si è valutata l'attività come in essere rispetto alle future esigenze ed è emersa la possibilità di ridurre il numero di ore da dedicare all'appalto come segue:

Handwritten signature/initials





1598

Pag. 4

Determinazione del Direttore Generale n. _____ del 09 AGO 2010 Atti n. 1245/2009 all. 165

- n. 1 automezzo con autista per 8 ore/die
- n. 3 operai per 8 ore/die
- n. 1 operaio per 6 ore die

per un costo mensile, quindi, di € 11.875,00 oltre IVA 22%;

CONSIDERATO che, il DEC (Direttore Esecuzione del Contratto) ha valutato che la riduzione oraria consistente in 2h/die per un solo uomo, non incide l'espletamento del servizio previsto per il secondo semestre 2018, fatte salve eventuali attività impreviste;

VISTA l'attestazione di regolarità istruttoria e di legittimità del provvedimento;

VISTA l'attestazione di copertura economica;

DATO ATTO che le predette attestazioni costituiscono parte integrante del presente atto;

DATO ATTO che il Responsabile del procedimento è il Direttore dell'UOC Acquisti, Appalti, Logistica;

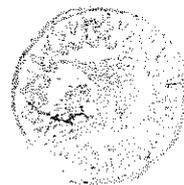
ACQUISITO il parere favorevole del Direttore Sanitario, mentre il parere del Direttore Amministrativo si intende assorbito dalle funzioni superiori esercitate;

DETERMINA

Per tutti i motivi in premessa indicati, di:

1. disporre la prosecuzione, per le motivazioni e le condizioni operative tutte di cui in narrativa, del contratto per il servizio traslochi e facchinaggio occorrente alla Fondazione IRCCS, per il periodo 1.7.2018 – 31.12.2018, ovvero sino alla data di attivazione – se precedente – del nuovo contratto conseguente l'espletamento di procedura concorsuale, con la ditta COOPSERVICE Soc. Coop. p. A., e per un importo mensile di € 11.875,00 oltre IVA 22%, pari ad € 86.925,00 IVA 22% inclusa nel periodo considerato;
2. dare atto che il costo complessivo di € 86.925,00 = I.V.A. 22% inclusa sarà imputato nel BPE per l'anno 2018;
3. nominare, quale responsabile dell'esecuzione del contratto, il Dott. Giorgio Riccardo Ruscica;
4. dare atto che le attestazioni richiamate in premessa formano parte integrante del presente atto;
5. disporre la pubblicazione del presente provvedimento all'Albo online dell'Azienda, dando atto che lo stesso è immediatamente esecutivo (art. 17 comma 6, L.R. n. 33/2009 così come sostituito dall'art.1 della L.R. n. 23/2015);





1598

Pag. 5

Determinazione del Direttore Generale n. _____ del ~~09~~ **09** AGO, 2018, Atti n. 1245/2009 all. 165

6. disporre l'invio della presente determinazione alle UOC interessate.

per IL DIRETTORE GENERALE
dott.ssa Simona Giroldi
IL DIRETTORE AMMINISTRATIVO
dott. Fabio Agrò

per IL DIRETTORE SANITARIO
dr.ssa Laura Chiappa
IL DIRETTORE DI PRESIDIO
dr. Basilio Liso

ai sensi della determinazione n. 912 del 12.5.2016 ai sensi della determinazione n. 912 del 12.5.2016

REGISTRATA NELL'ELENCO DELLE DETERMINAZIONI

IN DATA ~~09~~ **09** AGO, 2018 AL N. ~~1598~~ **1598**

UOS/UOC proponente	U.O.C. Acquisti, Appalti, Logistica	
Responsabile del procedimento:	Ing. Paolo Cassoli	
Pratica trattata da	Dott. Giorgio Riccardo Ruscica	



