



Determinazione del Direttore Generale n. **1572** del **02 AGO. 2018**, Atti n. 250/2018 all. 52

avente come oggetto: "ASSUNZIONE A TEMPO INDETERMINATO DI N. 1 DIRIGENTE AMMINISTRATIVO".

ATTESTAZIONE REGOLARITA' ISTRUTTORIA E LEGITTIMITA' DEL PROVVEDIMENTO

1. Breve esposizione del contenuto della determinazione

ASSUNZIONE A TEMPO INDETERMINATO DI N. 1 DIRIGENTE AMMINISTRATIVO MEDIANTE UTILIZZO GRADUATORIA ALTRO ENTE.

2. Estremi relativi ai principali documenti e/o normative citate

- Nota del 23.07.2018 all'ATS Milano;
- Nota del 27.07.2018 dell'ATS Milano;
- DGRL n. X/7600 del 20.12.2017;

3. Attestazione contabile

La presente determina comporta oneri presunti pari a € 59.322,17 su base annua.

Pratica gestita da Sig.ra Maria Burdua

Responsabile del procedimento

IL DIRETTORE ad interim

UOC Gestione Risorse Umane

Dott. Fabio Aggrò



Determinazione del Direttore Generale n. 1572 del 02 AGO 2019 Atti n. 250/2018 all. 52

Pag. 2

ATTESTAZIONE COPERTURA ECONOMICA/PATRIMONIALE

Il costo complessivo di € _____ sarà imputato nel BPE così come segue:

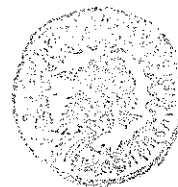
BILANCIO	N. CONTO E DESCRIZIONE	N. IMPEGNO	PROGETTO	IMPORTO 2017	IMPORTO 2018	IMPORTO 2019	TOTALI
SAN	NON VI SONO ONERI AGGIUNTIVI				AL BPE 2018		
Totale							
RIC							
Totale							
TOTALE							

Milano, _____

Il Direttore della UOC Gestione Economico-Finanziaria

(Dott. Roberto Martelli)





Determinazione del Direttore Generale n. **1572** del **02 AGO 2018**, Atti n. 250/2018 all. 52

OGGETTO: "ASSUNZIONE A TEMPO INDETERMINATO DI N. 1 DIRIGENTE AMMINISTRATIVO".

IL DIRETTORE GENERALE

su proposta del DIRETTORE ad interim della UOC Gestione Risorse Umane

PREMESSO che nella dotazione organica della Fondazione IRCCS risulta vacante e disponibile n. 1 posto di Dirigente Amministrativo;

RITENUTO, in relazione alle attuali esigenze organizzative e funzionali, di dover provvedere alla copertura del suddetto posto;

ATTESO che la copertura del posto in oggetto è stata discussa e autorizzata nell'ambito dell'incontro periodico tra l'UOC Gestione Risorse Umane e la Direzione Strategica;

PRESO ATTO che presso questa Fondazione IRCCS non esistono graduatorie valide per l'assunzione di personale nella qualifica di Dirigente Amministrativo;

CONSIDERATO che, ai sensi del combinato disposto dall'art. 3 – comma 61 delle Legge 30.12.2003, n. 350 e dell'art. 1 – co. 100 della Legge 30.12.2004, n. 311, le Pubbliche Amministrazioni possono effettuare assunzioni anche utilizzando graduatorie di concorsi pubblici approvate da altre amministrazioni, previo accordo tra le amministrazioni interessate;

DATO atto altresì che l'art. 26, co. 6 della Legge regionale n. 20 del 7.7.2008 dispone che al fine di garantire l'economicità e l'efficienza dell'attività amministrativa e nel rispetto dei principi di trasparenza e di tutela degli idonei, la Giunta Regionale e i soggetti di cui all'allegato A, lettere a) Enti dipendenti, b) Enti sanitari, c) Altri Enti Pubblici, per la copertura dei posti disponibili, nei limiti delle rispettive dotazioni organiche, possono reciprocamente ricorrere alle graduatorie vigenti di pubblici concorsi;

RILEVATO al riguardo che questa Fondazione IRCCS con nota del 23.07.2018 ha chiesto all'ATS-Milano l'assenso all'utilizzo della graduatoria del Concorso Pubblico per titoli ed esami per Dirigente Amministrativo vigente presso la suddetta Azienda;

DATO ATTO che la ATS di Milano, con nota in data 27.07.2018, ha comunicato l'autorizzazione all'utilizzo della graduatoria del suddetto Concorso Pubblico nei confronti del candidato di BARTOLO Giuseppe, classificatosi al 5° posto della graduatoria;

RILEVATO, in merito a quanto sopra, che il candidato di BARTOLO Giuseppe ha comunicato la propria disponibilità all'assunzione in oggetto;

DATO ATTO che il dott. di BARTOLO Giuseppe risulta, ad oggi, in servizio presso questa Fondazione IRCCS con incarico a tempo determinato;

4



Determinazione del Direttore Generale n. **1572** del **02 AGO. 2018**, Atti n. 250/2018 all. 52

RITENUTO, pertanto, di procedere all'assunzione in argomento e di costituire un rapporto di lavoro a tempo indeterminato, in prova, con la qualifica di Dirigente Amministrativo nei confronti del candidato:

Cognome	Nome	Posizione graduatoria
di BARTOLO	Giuseppe	5°

utilmente classificatosi nella graduatoria di merito a decorrere dal 01/09/2018 ovvero, in caso di difformità, dalla data indicata nel relativo contratto con contestuale cessazione del precedente rapporto di lavoro;

RICHIAMATO il DGR n. X/7600 del 20/12/2017 "Determinazioni in ordine alla gestione del Servizio Sociosanitario per l'esercizio 2018;

TENUTO CONTO che l'assunzione in argomento rientra nel budget assegnato a questa Fondazione IRCCS per l'anno 2018;

VISTA l'attestazione di regolarità istruttoria e di legittimità del provvedimento;

VISTA l'attestazione di copertura economica;

DATO ATTO che le predette attestazioni costituiscono parte integrante del presente atto;

ACQUISITI i pareri favorevoli del Direttore Amministrativo e del Direttore Sanitario

DETERMINA

Per tutti i motivi in premessa indicati:

- 1) di prendere atto dell'assenso, da parte della ATS-Milano, all'utilizzo della graduatoria del Concorso Pubblico per titoli ed esami per Dirigente Amministrativo, nei confronti del candidato di BARTOLO Giuseppe, utilmente classificatisi al 5° posto nella graduatoria di merito;
- 2) di dare atto che il candidato di BARTOLO Giuseppe ha comunicato la propria disponibilità all'assunzione in oggetto;
- 3) che il dott. di BARTOLO Giuseppe risulta, ad oggi, in servizio presso questa Fondazione IRCCS con incarico a tempo determinato;
- 3) di costituire un rapporto di lavoro a tempo indeterminato, in prova, con la qualifica di Dirigente Amministrativo nei confronti di:





Determinazione del Direttore Generale n. **1572** del **02 AGO, 2018**, Atti n. 250/2018 all. 52

Cognome	Nome	Posizione graduatoria
di BARTOLO	Giuseppe	5°

a decorrere dal 01/09/2018 ovvero, in caso di difformità, dalla data indicata nel relativo contratto con contestuale cessazione del precedente rapporto di lavoro;

- 4) di prendere atto che l'assunzione in argomento rientra nel budget assegnato a questa Fondazione IRCCS per l'anno 2018;
- 5) di dare atto che le attestazioni richiamate in premessa formano parte integrante del presente atto;
- 6) di disporre la pubblicazione del presente provvedimento all'Albo online dell'Azienda, dando atto che lo stesso è immediatamente esecutivo (art. 17 comma 6, L.R. n.33/2009 così come sostituito dall'art.1 della L.R. n.23/2015);
- 7) di disporre l'invio della presente determinazione alle Unità Operative interessate.

IL DIRETTORE GENERALE

(Dott.ssa Simona Girolodi)

IL DIRETTORE SCIENTIFICO

(Prof. Silvano Bosari)

IL DIRETTORE AMMINISTRATIVO

(Dott. Fabio Agro)

per IL DIRETTORE SANITARIO

dr.ssa Laura Chiappa

IL DIRETTORE DI PRESIDIO

dr. Basilio Tiso

ai sensi della determinazione n. 912 del 12.5.2016

UOC proponente	Gestione Risorse Umane	
Responsabile del procedimento:	Dott. Fabio AGRO'	
Pratica gestita da	Sig.ra Maria Burdua	<i>Maria Burdua</i>

REGISTRATA NELL'ELENCO DELLE DETERMINAZIONI

IN DATA **02 AGO, 2018** AL N. **1572**



