



DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE N. **0581** del **24 LUG, 2018** Pag. 1
Atti n. 28048/P - all.
GDB/ab

avente come oggetto: "CONCESSIONE DI UN'ASPETTATIVA SENZA ASSEGNI ALLA SIG.RA ROMINA IACOBONI - COADIUTORE AMMINISTRATIVO ESPERTO - CAT. BS, A TEMPO PART-TIME E A TEMPO INDETERMINATO".

ATTESTAZIONE REGOLARITA' ISTRUTTORIA E LEGITTIMITA' DEL PROVVEDIMENTO

1. Esposizione del contenuto della determinazione

Concessione di un'aspettativa senza assegni alla dipendente Romina Iacoboni, ai sensi dell'art. 12 del C.C.N.L. integrativo 20.9.2001 - area del comparto sanità.

2. Estremi relativi ai principali documenti e/o normative citate

- Richiesta della dipendente;
- C.C.N.L. integrativo 20.9.2001 - area del comparto sanità.

3. Attestazione contabile

La presente determinazione non comporta oneri

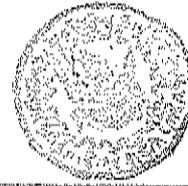
Pratica gestita da: Antonietta Bellobuone

Responsabile del procedimento

UOC Gestione Risorse Umane

Dott. Giuseppe di Bartolo





DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE N.

0591

del 24 LUG. 2018

Pag. 3

Atti n. 28048/P – all.

GDB/ab

“CONCESSIONE DI UN’ASPETTATIVA SENZA ASSEGNI ALLA SIG.RA ROMINA IACOBONI – COADIUTORE AMMINISTRATIVO ESPERTO – CAT. BS, A TEMPO PART-TIME E A TEMPO INDETERMINATO”.

IL DIRIGENTE RESPONSABILE

VISTO il vigente “Regolamento delle funzioni di gestione da parte dei dirigenti delegati della Fondazione IRCCS Ca' Granda Ospedale Maggiore Policlinico” approvato con determinazione n. 2719 del 22.12.2016;

PREMESSO che la dipendente Romina IACOBONI, Coadiutore Amministrativo Esperto – cat. Bs, a tempo part-time verticale su due giorni a settimana e a tempo indeterminato, ha presentato domanda per usufruire di un’aspettativa senza assegni per motivi familiari per i seguenti periodi:

- dal 18.7.2018 al 19.7.2018;
- dal 25.7.2018 al 26.7.2018;
- dal 1.8.2018 al 2.8.2018;

VISTO il parere favorevole non vincolato alla temporanea copertura del posto del Direttore dell’U.O.C. Direzione Medica di Presidio;

RICHIAMATO l’art. 12 del C.C.N.L. integrativo del personale del comparto 7.4.1999 sottoscritto in data 20.9.2001;

VISTA l’attestazione di regolarità istruttoria e di legittimità del provvedimento;

VISTA l’attestazione di copertura economica;

DATO ATTO che le predette attestazioni costituiscono parte integrante del presente atto;

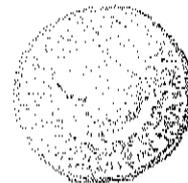
DATO ATTO che il Responsabile del procedimento è il Dirigente Amministrativo dell’U.O.C. Gestione Risorse Umane;

DETERMINA

Per tutti i motivi in premessa indicati:

1. di concedere alla Sig.ra Romina IACOBONI, Coadiutore Amministrativo Esperto – cat. Bs, a tempo part-time verticale su due giorni a settimana e a tempo indeterminato, un’aspettativa senza assegni ai sensi dell’art.12 del C.C.N.L. integrativo 20.9.2001 dell’area del comparto sanità per i seguenti periodi:





DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE N.

0591

del 24 LUG. 2018

Pag. 4

Atti n. 28048/P -- all.

GDB/ab

- dal 18.7.2018 al 19.7.2018;
- dal 25.7.2018 al 26.7.2018;
- dal 1.8.2018 al 2.8.2018;

2. di precisare che i suddetti periodi di aspettativa non sono computabili ai fini dell'anzianità di servizio e del trattamento di quiescenza e previdenza;
3. di dare atto che le attestazioni richiamate in premessa formano parte integrante del presente atto;
4. di disporre la pubblicazione del presente provvedimento all'Albo online dell'Azienda, dando atto che lo stesso è immediatamente esecutivo (art. 17 comma 6, L.R. n.33/2009 così come sostituito dall'art.1 della L.R. n.23/2015);
5. di disporre l'invio della presente determinazione alle Unità Operative interessate.

IL DIRETTORE

ad interim

UOC GESTIONE RISORSE UMANE

Dott. Fabio Agnò

