

1 482

20 LUG. 2018

Pag. 1

Determinazione del Direttore Generale n. _____ del _____, Atti n. 28388/P all.
FA/GDB/si

avente come oggetto: "ASSENSO AL TRASFERIMENTO DELLA DIPENDENTE PRANDI ROBERTA E PRESA
D'ATTO DELLA CESSAZIONE DAL SERVIZIO."

ATTESTAZIONE REGOLARITA' ISTRUTTORIA E LEGITTIMITA' DEL PROVVEDIMENTO

1. Breve esposizione del contenuto della determinazione

Concessione di nulla osta al trasferimento presso l'A.O. Universitaria Maggiore della Carità di Novara del Collaboratore Professionale – Assistente Sociale (Cat. D) a tempo indeterminato a tempo pieno con decorrenza dall'1.9.2018;

2. Estremi relativi ai principali documenti e/o normative citate

Nota 4.5.2018 della dipendente

Nota 5.6.2018 del Direttore U.O.C. Direzione Medico Presidio - Coordinamento Dipartimenti Clinici

Nota 14.6.2018 alla dipendente

3. Attestazione contabile

La presente determina non comporta oneri

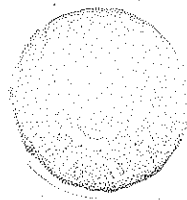
Pratica gestita da Sabina Liberali

Responsabile del procedimento

UOC Gestione Risorse Umane

Dott. Giuseppe di Bartolo





1482 20 LUG. 2018

Determinazione del Direttore Generale n. _____ del _____, Atti n. 28388/P all.
FA/GDB/si

Pag. 2

ATTESTAZIONE COPERTURA ECONOMICA/PATRIMONIALE

Il costo complessivo di € _____ sarà imputato nel BPE così come segue:

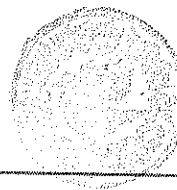
BILANCIO	N. CONTO E DESCRIZIONE	N. IMPEGNO	PROGETTO	IMPORTO 2017	IMPORTO 2018	IMPORTO 2019	TOTALI
SAN	NOA 1.1000 DUEM A. CARL 22					2018	
Totale							
RIC							
Totale							
TOTALE							

Milano, _____

Il Direttore della UOC Gestione Economico-Finanziaria

(Dott. Roberto Alberti)





1 482 20 LUG. 2018

Determinazione del Direttore Generale n. _____ del _____, Atti n. 28388/P all. FA/GDB/si Pag. 3

OGGETTO: "ASSENSO AL TRASFERIMENTO DELLA DIPENDENTE PRANDI ROBERTA E PRESA D'ATTO DELLA CESSAZIONE DAL SERVIZIO."

IL DIRETTORE GENERALE

su proposta del DIRETTORE ad interim dell'UOC Gestione Risorse Umane

PREMESSO che la Sig.ra Roberta PRANDI - dipendente di questa Fondazione IRCCS quale Collaboratore Professionale - Assistente Sociale (Cat. D) a tempo indeterminato a tempo pieno, a seguito di assenso al trasferimento da parte dell'A.O. Universitaria Maggiore della Carità di Novara, con nota 4.5.2018 ha richiesto il nulla osta al trasferimento presso il suddetto ente;

RILEVATO che con nota 5.6.2018 il Direttore dell'U.O.C. Direzione Medica Presidio - Coordinamento Dipartimenti Clinici ha espresso parere favorevole al trasferimento della dipendente in oggetto a far tempo dall'1.9.2018;

DATO ATTO che con nota 14.6.2018 questa Fondazione IRCCS ha comunicato all'interessata e all'ente di cui sopra la decorrenza del trasferimento in parola a far tempo dall'1.9.2018, con riserva di adozione del relativo provvedimento;

VISTA l'attestazione di regolarità istruttoria e di legittimità del provvedimento;

VISTA l'attestazione di copertura economica/patrimoniale;

DATO ATTO che le predette attestazioni costituiscono parte integrante del presente atto;

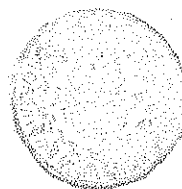
ACQUISITI i pareri favorevoli del Direttore Amministrativo, del Direttore Sanitario, Direttore Scientifico;

DETERMINA

Per tutti i motivi in premessa indicati:

1. di esprimere il nulla osta al trasferimento presso l'A.O. Universitaria Maggiore della Carità di Novara del Collaboratore Professionale - Assistente Sociale (Cat. D) a tempo indeterminato a tempo pieno Sig.ra Roberta PRANDI con decorrenza dall'1.9.2018;
2. di ritenere conseguentemente risolto il rapporto di lavoro dell'interessata con questa Fondazione IRCCS a far tempo dall'1.9.2018;





Determinazione del Direttore Generale n. 17482 del 20 LUG. 2018, Atti n. 28388/P all.
FA/GDB/si

3. di dare atto che le attestazioni richiamate in premessa formano parte integrante del presente atto;
4. di disporre la pubblicazione del presente provvedimento all'Albo online dell'Azienda, dando atto che lo stesso è immediatamente esecutivo (art. 17 comma 6, L.R. n.33/2009 così come sostituito dall'art.1 della L.R. n.23/2015);
5. di disporre l'invio della presente determinazione alle Unità Operative interessate.

IL DIRETTORE GENERALE

Dott.ssa Simona Girolodi

IL DIRETTORE SCIENTIFICO

Prof. Silvano Bosari

IL DIRETTORE AMMINISTRATIVO

Dott. Fabio Agre

IL DIRETTORE SANITARIO

Dr.ssa Laura CHIAPPA

REGISTRATA NELL'ELBNC DELLE DETERMINAZIONI
IN DATA 20 LUG. 2018 AL N. 17482

UOS/UOSD/UOC proponente	Gestione Risorse Umane	
Responsabile del procedimento:	Dott. Giuseppe di Bartolo	
Pratica trattata da	Sabina Liberali	

