



1468

20 LUG. 2018

Pag. 1

Determinazione del Direttore Generale n. _____ del _____, Atti n. 29491/P all.
FA/GDB/sl

avente come oggetto: "ASSENSO AL TRASFERIMENTO DEL DIPENDENTE TIZZANI VINCENZO E PRESA
D'ATTO DELLA CESSAZIONE DAL SERVIZIO."

ATTESTAZIONE REGOLARITA' ISTRUTTORIA E LEGITTIMITA' DEL PROVVEDIMENTO

1. Breve esposizione del contenuto della determinazione

Concessione di nulla osta al trasferimento presso l'A.O. Universitaria "Federico II" di Napoli del
Collaboratore Professionale Sanitario – Infermiere (Cat. D) a tempo indeterminato a tempo pieno
con decorrenza dall'1.9.2018;

2. Estremi relativi ai principali documenti e/o normative citate

Nota 23.4.2018 del dipendente

Nota 18.5.2018 al dipendente

Nota 29.5.2018 dell'A.O. Universitaria "Federico II" di Napoli

Nota 5.6.2018 al dipendente

3. Attestazione contabile

La presente determina non comporta oneri

Pratica gestita da Sabina Liberali

Responsabile del procedimento

UOC Gestione Risorse Umane

Dott. Giuseppe di Bartolo





1468

12 0 LUG. 2018

Pag. 2

Determinazione del Direttore Generale n. _____ del _____, Atti n. 29491/P all.
FA/GDB/si

ATTESTAZIONE COPERTURA ECONOMICA/PATRIMONIALE

Il costo complessivo di € _____ sarà imputato nel BPE così come segue:

BILANCIO	N. CONTO E DESCRIZIONE	N. IMPEGNO	PROGETTO	IMPORTO 2017	IMPORTO 2018	IMPORTO 2019	TOTALI
SAN	non a loro carico a carico del 3° 2018						
Totale							
RIC							
Totale							
TOTALE							

Milano, _____

Il Direttore della UOC Gestione Economico-Finanziaria

(Dott. Roberto Alberti)





1 468

Pag. 3

Determinazione del Direttore Generale n. _____ del 20 LUG. 2018 Atti n. 29491/P all.
FA/GDB/si

OGGETTO: "ASSENSO AL TRASFERIMENTO DEL DIPENDENTE TIZZANI VINCENZO E PRESA D'ATTO DELLA CESSAZIONE DAL SERVIZIO."

IL DIRETTORE GENERALE

su proposta del DIRETTORE ad interim dell'UOC Gestione Risorse Umane

PREMESSO che con nota in data 23.4.2018 il Sig. Vincenzo TIZZANI - dipendente di questa Fondazione IRCCS quale Collaboratore Professionale Sanitario – Infermiere (Cat. D) a tempo indeterminato a tempo pieno, a seguito di assenso al trasferimento da parte dell'A.O. Universitaria "Federico II" di Napoli ha richiesto il nulla osta al trasferimento presso il suddetto ente;

RILEVATO che:

- con nota 18.5.2018 questa Fondazione IRCCS, a seguito di parere favorevole al suddetto trasferimento da parte del Direttore dell'U.O.C. Direzione Professioni Sanitarie, ha comunicato all'interessato e all'ente suddetto la decorrenza a far tempo dal 16.9.2018 e ciò, in considerazione del livello di specializzazione e qualificazione raggiunto dal dipendente, al fine di consentire il necessario affiancamento e formazione ed evitare possibili interruzioni nella corretta erogazione del servizio;
- con nota 29.5.2018 l'A.O. Universitaria "Federico II" di Napoli ha comunicato l'improcrastinabilità della decorrenza del trasferimento in discorso a far tempo dall'1.8.2018;
- con nota 5.6.2018 questa Fondazione IRCCS ha provveduto a comunicare all'interessato e all'ente suddetto la rettifica della data della decorrenza del trasferimento in discorso fissando la stessa a far tempo dall'1.9.2018 anziché dal 16.9.2018, con riserva di adozione del relativo provvedimento;

VISTA l'attestazione di regolarità istruttoria e di legittimità del provvedimento;

VISTA l'attestazione di copertura economica/patrimoniale;

DATO ATTO che le predette attestazioni costituiscono parte integrante del presente atto;

ACQUISITI i pareri favorevoli del Direttore Amministrativo, del Direttore Sanitario, Direttore Scientifico;

DETERMINA

Per tutti i motivi in premessa indicati:

1. di esprimere il nulla osta al trasferimento presso l'A.O. Universitaria "Federico II" di Napoli del Collaboratore Professionale Sanitario – Infermiere (Cat. D) a tempo indeterminato a tempo pieno Sig. Vincenzo TIZZANI a far tempo dall'1.9.2018;
2. di ritenere conseguentemente risolto il rapporto di lavoro dell'interessato con questa Fondazione IRCCS a far tempo dall'1.9.2018;

el





1468

Pag. 4

Determinazione del Direttore Generale n. _____ del 20 LUG. 2018, Atti n. 29491/P all.
FA/GDB/sl

3. di dare atto che le attestazioni richiamate in premessa formano parte integrante del presente atto;
4. di disporre la pubblicazione del presente provvedimento all'Albo online dell'Azienda, dando atto che lo stesso è immediatamente esecutivo (art. 17 comma 6, L.R. n.33/2009 così come sostituito dall'art.1 della L.R. n.23/2015);
5. di disporre l'invio della presente determinazione alle Unità Operative interessate.

IL DIRETTORE GENERALE
Dott.ssa Simona Girolodi

IL DIRETTORE SCIENTIFICO
Prof. Silvano Bosari

IL DIRETTORE AMMINISTRATIVO
Dott. Fabio Agno

IL DIRETTORE SANITARIO
Dr.ssa Laura Chiappa

REGISTRATA NEL VOLUME DELLE DETERMINAZIONI
IN DATA 20 LUG. 2018 N. 1468

UOS/UOSD/UOC proponente	Gestione Risorse Umane	
Responsabile del procedimento:	Dott. Giuseppe di Bartolo	
Pratica trattata da	Sabina Liberali	

