

1407

12 LUG 2018

Pag. 1

Determinazione del Direttore Generale n. _____ del _____, Atti n. 1707 /2018

PAGAMENTO GETTONE DI PRESENZA AI COMPONENTI DEL COMITATO ETICO MILANO AREA 2: 12 DICEMBRE 2017, 18 DICEMBRE 2017, 9 GENNAIO 2018, 6 FEBBRAIO 2018, 6 MARZO 2018, 27 MARZO 2018, 10 APRILE 2018, 8 MAGGIO 2018, 5 GIUGNO 2018, 19 GIUGNO 2018

ATTESTAZIONE REGOLARITA' ISTRUTTORIA E LEGITTIMITA' DEL PROVVEDIMENTO

1. Breve esposizione del contenuto della determinazione

- Pagamento gettone di presenza ai Componenti del Comitato Etico Mialno Area 2, sedute: 12 Dicembre 2017, 18 Dicembre 2017, 9 Gennaio 2018, 6 Febbraio 2018, 6 Marzo 2018, 27 Marzo 2018, 10 Aprile 2018, 8 Maggio 2018, 5 Giugno 2018, 19 Giugno 2018.

2. Estremi relativi ai principali documenti e/o normative citate

- Determinazione n. 452 del 14/03/2017 "Costituzione Comitato Etico Milano Area 2" e successive

3. Attestazione contabile

La presente determina comporta oneri pari a € 23.400,00.

Pratica gestita da: Dott.ssa Valentina Cavinato

Responsabile del procedimento

Direttore Scientifico

Prof. Silvano Bosari





1407

Determinazione del Direttore Generale n. _____ del 12 LUG. 2018, Atti n. 1707/2018

Pag. 2

ATTESTAZIONE COPERTURA ECONOMICA/PATRIMONIALE

Il costo complessivo di € _____ sarà imputato nel BPE così come segue:

BILANCIO	N. CONTO E DESCRIZIONE	N. IMPEGNO	PROGETTO	IMPORTO 2017	IMPORTO 2018	IMPORTO 2019	TOTALI
SAN	420319	2018001502		/	23400,00		
Totale							
RIC							
Totale							
TOTALE							

Milano, _____

Il Direttore U.O.C. Economico-Finanziaria

(Dott. Roberto Alberti)





Determinazione del Direttore Generale n. 407 del 12 LUG. 2018 Atti n. 1707 /2018

PAGAMENTO GETTONE DI PRESENZA AI COMPONENTI DEL COMITATO ETICO MILANO AREA 2: 12 DICEMBRE 2017, 18 DICEMBRE 2017, 9 GENNAIO 2018, 6 FEBBRAIO 2018, 6 MARZO 2018, 27 MARZO 2018, 10 APRILE 2018, 8 MAGGIO 2018, 5 GIUGNO 2018, 19 GIUGNO 2018

IL DIRETTORE GENERALE

su proposta del DIRETTORE SCIENTIFICO

PREMESSO che con determinazione n. 452 del 14/03/2017 e successive è stato costituito il "Comitato Etico Milano Area 2";

VISTO il vigente "Regolamento delle funzioni di gestione da parte dei Dirigenti delegati della Fondazione IRCCS Cà Granda Ospedale Maggiore Policlinico", approvato con Determinazione n. 2719 del 22.12.2016;

DATO ATTO che la determinazione 1875 del 05/09/2013, ancora in vigore, "... che il gettone di presenza, per la partecipazione alle sedute del Comitato, ammonta di € 300,00 - esente Iva, e verrà corrisposto unicamente ai componenti esterni alle strutture sanitarie afferenti al Comitato Etico Milano..., e la quota necessaria sarà da registrarsi sul conto 420319";

DATO ATTO che dai fogli di presenza delle sedute svoltesi il 12 Dicembre 2017, 18 Dicembre 2017, 9 Gennaio 2018, 6 Febbraio 2018, 6 Marzo 2018, 27 Marzo 2018, 10 Aprile 2018, 8 Maggio 2018, 5 Giugno 2018, 19 Giugno 2018, risulta quanto riportato nella tabella seguente:

Componente	Ruolo	N. sedute	Importo totale
Dr.ssa Gaetana Muserra	Presidente	10	€ 3.000,00
Dr. Ghil Busnach	Clinico	10	€ 3.000,00
Prof. Alessandro Nobili	Vice Presidente - Farmacologo	10	€ 3.000,00
Prof. Carmine Tinelli	Biostatistico	9	€ 2.700,00
Dr. Andrea Buzzi	Rappr. Associazionismo Tutela Pazienti	9	€ 2.700,00
Prof. Emilio Clementi	Farmacologo	8	€ 2.400,00
Prof. Paolo Fontana	Esperto in Bioetica	8	€ 2.400,00
Dr. Ivan Moschetti	Medico Medicina Generale Territoriale	7	€ 2.100,00
Dr. Sergio Abrignani	Esperto di genetica INGM	7	€ 2.100,00
		TOTALE	€ 23.400,00

in Atti 1707/2018.





Determinazione del Direttore Generale n. **1407** del **12 LUG. 2018** Atti n. 1707 /2018

DATO ATTO che la spesa complessiva, da finanziarsi con gli introiti derivanti dall'effettuazione di Sperimentazioni Cliniche, ammonta ad € 23.400,00, per le competenze maturate nelle sedute del Comitato Etico Milano Area 2 svoltesi; il 12 Dicembre 2017, 18 Dicembre 2017, 9 Gennaio 2018, 6 Marzo 2018, 27 Marzo 2018, 10 Aprile 2018, 8 maggio 2018, 5 Giugno 2018, 19 Giugno 2018;

RITENUTO di dare mandato all'U.O.C Economico Finanziaria, affinché emetta mandato di pagamento per la corresponsione dell'importo pari a € 23.400,00;

VISTA l'attestazione di regolarità istruttoria e di legittimità del provvedimento;

VISTA l'attestazione di copertura economica/patrimoniale;

DATO ATTO che le predette attestazioni costituiscono parte integrante del presente atto;

DATO ATTO che il Responsabile del procedimento è il Direttore Scientifico;

DETERMINA

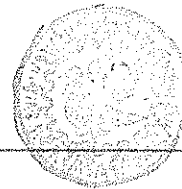
Per tutti i motivi in premessa indicati,

1. di liquidare gli importi indicati nella tabella seguente:

Componente	Ruolo	N. sedute	Importo totale
Dr.ssa Gaetana Muserra	Presidente	10	€ 3.000,00
Dr. Ghil Busnach	Clinico	10	€ 3.000,00
Prof. Alessandro Nobili	Vice Presidente - Farmacologo	10	€ 3.000,00
Prof. Carmine Tinelli	Biostatistico	9	€ 2.700,00
Dr. Andrea Buzzi	Rappr. Associazionismo Tutela Pazienti	9	€ 2.700,00
Prof. Emilio Clementi	Farmacologo	8	€ 2.400,00
Prof. Paolo Fontana	Esperto in Bioetica	8	€ 2.400,00
Dr. Ivan Moschetti	Medico Medicina Generale Territoriale	7	€ 2.100,00
Dr. Sergio Abrignani	Esperto di genetica INGM	7	€ 2.100,00
		TOTALE	€ 23.400,00

2. di dare atto che il costo complessivo di € 23.400,00 sarà imputato nel BPE per l'anno 2017/2018;
3. di dare atto che le attestazioni richiamate in premessa formano parte integrante del presente atto;
4. di disporre la pubblicazione del presente provvedimento all'Albo online dell'Azienda, dando atto che lo stesso è immediatamente esecutivo (art. 17 comma 6, L.R. n.33/2009 così come sostituito dall'art.1 della L.R. n.23/2015);





1407

12 LUG. 2018

Pag. 5

Determinazione del Direttore Generale n. _____ del _____, Atti n. 1707 /2018

5. di disporre l'invio della presente determinazione alle Unità Operative interessate.

IL DIRETTORE GENERALE
Dott.ssa Simona Giraldi

IL DIRETTORE SCIENTIFICO
Prof. Silvano Bosari

IL DIRETTORE AMMINISTRATIVO
Dott. Fabio Aggrò

IL DIRETTORE SANITARIO
Dr.ssa Laura Chiappa

REGISTRATA NELL'ELENCO DELLE DETERMINAZIONI
IN DATA 12 LUG. 2018 AL N. 1407

UOS/UOSD/UOC proponente	Direzione Scientifica	
Responsabile del procedimento:	Prof. Silvano Bosari	(Firma)
Pratica gestita da:	Dott.ssa Valentina Cavinato	(Firma)



