

Determinazione del Direttore Generale n. **1.396**

del

12 LUG. 2018

Pag. 1

, Atti n. 850/2014 – all. 69

avente come oggetto: "RECEPIMENTO DELLA DELIBERAZIONE DEL DIRETTORE GENERALE N. 3.D.G./0638 DELLA FONDAZIONE IRCCS POLICLINICO SAN MATTEO DI PAVIA - PRESA D'ATTO DELL'ESITO DI PROCEDURA NEGOZIATA PER LA FORNITURA DI MATERIALI PER DIALISI PERITONEALE (METODICA CAPD E APD) SACCHE CON ICODESTRINA E DIALIZZATORI CON VITAMINA E – DETERMINAZIONI CONSEGUENTI".

ATTESTAZIONE REGOLARITÀ ISTRUTTORIA E LEGITTIMITÀ DEL PROVVEDIMENTO

1. Breve esposizione del contenuto della determinazione

Prosecuzione del contratto di fornitura di materiali per dialisi peritoneale (metodica CAPD e APD) sacche con icodestrina e dializzatori con vitamina E con la ditta Baxter S.p.A. per il periodo 01.07.2018-31.12.2018.

2. Estremi relativi ai principali documenti e/o normative citate

- Determinazione del Direttore Generale n. 2156 del 28.12.2017;
- Richiesta di prosecuzione contrattuale inoltrata alla ditta Baxter S.p.A., all. 63 in atti 850/2014;
- Risccontro della ditta Baxter S.p.A., all. 64 in atti 850/2014;
- Richiesta miglioramento quotazioni, all. 67 in atti 850/2014;
- Risposta ditta Baxter S.p.A., all. 68 in atti 850/2014.

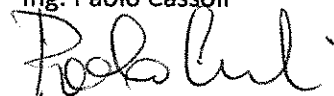
3. Attestazione contabile

La presente determinazione comporta oneri pari a € 182.500,00.= I.V.A. 4% inclusa.

Pratica gestita da: M. Colombo – R. Polli 

Responsabile del procedimento
U.O.C. Acquisti, Appalti, Logistica

Ing. Paolo Cassoli





Determinazione del Direttore Generale n. **1.396** del **12 LUG. 2018** , Atti n. 850/2014 – all. 69

Pag. 2

ATTESTAZIONE COPERTURA ECONOMICA

Il costo complessivo di € 182.500,00.= I.V.A. 4% inclusa sarà imputato nel BPE così come segue:

BILANCIO	N. CONTO E DESCRIZIONE	N. IMPEGNO	PROGETTO	IMPORTO 2018	IMPORTO 2019	IMPORTO 2020	TOTALI
SAN	400150 - Farmaceutici: Specialità Medicinali	2017000236	-	€ 162.000,00	-	-	€ 162.000,00
	400177 - Dispositivi medici: Materiali per emodialisi - Cnd: F	2014001486	-	€ 20.500,00	-	-	€ 20.500,00
Totale							€ 182.500,00
RIC							
Totale							
TOTALE							€ 182.500,00

Il Direttore della U.O.C. Gestione Economico Finanziaria
(Dott. Roberto Alberti)



1 39 6

Determinazione del Direttore Generale n.

del 12 LUG. 2018

Pag. 3

, Atti n. 850/2014 – all. 69

OGGETTO: "RECEPIMENTO DELLA DELIBERAZIONE DEL DIRETTORE GENERALE N. 3.D.G./0638 DELLA FONDAZIONE IRCCS POLICLINICO SAN MATTEO DI PAVIA - PRESA D'ATTO DELL'ESITO DI PROCEDURA NEGOZIATA PER LA FORNITURA DI MATERIALI PER DIALISI PERITONEALE (METODICA CAPD E APD) SACCHE CON ICODESTRINA E DIALIZZATORI CON VITAMINA E – DETERMINAZIONI CONSEGUENTI".

IL DIRETTORE GENERALE

su proposta del DIRETTORE dell' U.O.C. Acquisti, Appalti, Logistica

PREMESSO che in data 30.06.2018 scadrà il contratto di fornitura di materiali per dialisi peritoneale (metodica CAPD e APD) sacche con icodestrina e dializzatori con vitamina E, per cui, da ultimo, era stata autorizzata la prosecuzione contrattuale con determinazione del Direttore Generale n. 2156 del 28.12.2017;

ATTESO che in ottemperanza a quanto previsto dall'Allegato 3 alla deliberazione della Giunta Regione Lombardia n. IX/2633 del 06.12.2011, avente ad oggetto "*Gli acquisti delle Aziende Sanitarie: linee di indirizzo*", con particolare riguardo al paragrafo "*Procedure in forma aggregata*", da ultimo modificato e/o integrato dalla deliberazione della Giunta Regionale della Lombardia n. X/7600 del 20.12.2017 la Fondazione IRCCS ha aderito alla proposta di unione d'acquisto formulata dalla Fondazione IRCCS Policlinico San Matteo di Pavia, trasmettendo in data 09.05.2018 i fabbisogni relativi alla fornitura in parola e, in data 06.06.2018, la delega amministrativa;

TENUTO CONTO che la nuova procedura concorsuale in unione d'acquisto avente come capofila la Fondazione IRCCS Policlinico San Matteo di Pavia dovrebbe essere ragionevolmente aggiudicata entro la fine del corrente anno;

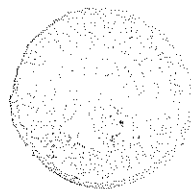
ATTESO che sussiste l'indifferibile esigenza di garantire continuità di approvvigionamento del materiale in questione, indispensabile per la continuità della prestazione sanitaria, in attesa dell'aggiudicazione della procedura avente come amministrazione capofila la Fondazione IRCCS Policlinico San Matteo di Pavia;

DATO ATTO che è stata inoltrata alla ditta Baxter S.p.A. la richiesta di proseguire il contratto di fornitura in oggetto sino a tutto il 31.12.2018, tempo stimato necessario perché venga affidata la nuova fornitura, fermo restando che, qualora il contratto riveniente dalla nuova procedura concorsuale di cui trattasi dovesse avere decorrenza prima del tempo suddetto, la Fondazione IRCCS si riserva di interrompere il contratto prorogato, nel caso in cui quest'ultimo sia nel complesso meno vantaggioso per la stessa (cfr. all. 63 in atti 850/2014);



15

16



396 del 12 LUG. 2018

Pag. 4

Determinazione del Direttore Generale n. , Atti n. 850/2014 – all. 69

PRESO ATTO che la ditta Baxter S.p.A. ha comunicato di essere disponibile alla prosecuzione del contratto di fornitura alle condizioni e quotazioni attualmente in essere, sino a tutto il 31.12.2018 (cfr. all. 64 in atti 850/2014);

TENUTO CONTO che:

- con nota del 02.07.2018, all. 67 in atti 850/2014, l'U.O.C. Acquisti, Appalti, Logistica ha ulteriormente richiesto alla ditta Baxter S.p.A. un miglioramento delle condizioni economiche;
- la ditta Baxter S.p.A. ha proposto una miglioria sul prezzo di acquisto dei codici R5C4478 e R5C4479 LPB9656L, portandolo da € 15,30.= I.V.A. 4% esclusa/cad a € 15,00.= I.V.A. 4% esclusa/cad.;

DATO ATTO che la prosecuzione in parola comporta per la Fondazione IRCCS una spesa complessiva di € 175.480,77.= I.V.A. 4% esclusa , pari ad € 182.500,00.= I.V.A. 4% compresa;

ACCERTATO che, come risulta dalle pagine riepilogative del sito *web* istituzionale di Consip, all. 66 in atti 850/2014, non v'è attualmente convenzione attiva riguardo la fornitura in parola e, nel contempo, non sono in essere convenzioni riguardanti l'argomento, stipulati dalla Società Azienda Regionale Centrale Acquisti S.p.A.;

VISTA l'attestazione di regolarità istruttoria e di legittimità del provvedimento;

VISTA l'attestazione di copertura economica;

DATO ATTO che le predette attestazioni costituiscono parte integrante del presente atto;

DATO ATTO che il Responsabile del procedimento è il Direttore della U.O.C. Acquisti, Appalti, Logistica;

ACQUISITI i pareri favorevoli del Direttore Amministrativo e del Direttore Sanitario;

DETERMINA

Per tutti i motivi in premessa indicati, di:

1. autorizzare la prosecuzione del contratto di fornitura di materiali per dialisi peritoneale (metodica CAPD e APD) sacche con icodestrina e dializzatori con vitamina E, con la ditta Baxter S.p.A., per il periodo 01.07.2018-31.12.2018, tempo stimato necessario perché venga affidata la nuova fornitura, fermo restando che, qualora il contratto riveniente dalla nuova procedura concorsuale di cui trattasi dovesse avere decorrenza prima del tempo suddetto, la Fondazione IRCCS si riserva di interrompere il contratto prorogato, nel caso in cui quest'ultimo sia nel complesso meno vantaggioso per la stessa, per un importo complessivo di € 175.480,77.= I.V.A. 4% esclusa;
2. dare atto che il responsabile dell'esecuzione del contratto è il Direttore dell'U.O.C. Farmacia;





1 39 6

Determinazione del Direttore Generale n.

del

12 LUG. 2018

Pag. 5

, Atti n. 850/2014 – all. 69

3. dare atto che il costo complessivo di € 182.500,00.= I.V.A. 4% compresa sarà imputato nel BPE per l'anno 2018;
4. dare atto che le attestazioni richiamate in premessa formano parte integrante del presente atto;
5. disporre la pubblicazione del presente provvedimento all'Albo *online* dell'Azienda, dando atto che lo stesso è immediatamente esecutivo (art. 17 comma 6, L.R. n.33/2009 così come sostituito dall'art.1 della L.R. n.23/2015);
6. disporre l'invio della presente determinazione alle Unità Operative interessate.

IL DIRETTORE GENERALE
Dott.ssa Simona Girolodi

IL DIRETTORE SANITARIO
Dr.ssa Laura Chiappa

IL DIRETTORE AMMINISTRATIVO
Dott. Fabio Agrò

REGISTRATA NELL'ELENCO DELLE DETERMINAZIONI
IN DATA 12 LUG. 2018

1 39 6

UOS/UOSD/UOC proponente	U.O.C. Acquisti, Appalti, Logistica	
Responsabile del procedimento:	Ing. Paolo Cassoli	
Pratica trattata da	Dott. Roberto Polli	



