

1 371

12 LUG, 2018

Pag. 1

Determinazione del Direttore Generale n.

del

Atti n. 1373/16 all. 18

avente come oggetto: "INTEGRAZIONE CONVENZIONE PER L'ESECUZIONE DI PRESTAZIONI SPECIALISTICHE A FAVORE DELLA STRUTTURA SANITARIA PRIVATA NON ACCREDITATA CENTRO MEDICO SANTAGOSTINO"

ATTESTAZIONE REGOLARITA' ISTRUTTORIA E LEGITTIMITA' DEL PROVVEDIMENTO

1. Breve esposizione del contenuto della determinazione

Integrazione convenzione per l'esecuzione di prestazioni specialistiche.

2. Estremi relativi ai principali documenti e/o normative citate

- Determina n. 1935 del 30/11/17;
- art. 58, comma 9, del C.C.N.L.;
- nota del 21/06/18, atti 1373/16 all.17.

3. Attestazione contabile

La presente determina non comporta oneri.

Pratica gestita da Sig.ra Cosima Pennetta

Responsabile del procedimento
UOC Gestione Operativa Marketing e Libera Professione
Dott.ssa Giulia Franceschi





1371

12 LUG. 2018

Pag. 2

Determinazione del Direttore Generale n. _____

del _____

Atti n. 1373/16 all. 18

ATTESTAZIONE COPERTURA ECONOMICA/PATRIMONIALE

Il costo complessivo di € _____ sarà imputato nel BPE così come segue:

BILANCIO	N. CONTO E DESCRIZIONE	N. IMPEGNO	PROGETTO	IMPORTO 2017	IMPORTO 2018	IMPORTO 2019	TOTALI
SAN							
Totale							
RIC	I COSTI RIVENIENTI DA QUESTO INCARICO PROFESSIONALE SONO INTERAMENTE COPERTI DAI RICAVI GENERATI DALLO STESSO						
Totale							
TOTALE							

Il Direttore della UOC Economico-Finanziaria
(Dott. Roberto Alberti)





1 371

12 LUG. 2018

Pag. 3

Determinazione del Direttore Generale n. del , Atti n. 1373/16 all. 18

OGGETTO: "INTEGRAZIONE CONVENZIONE PER L'ESECUZIONE DI PRESTAZIONI SPECIALISTICHE A FAVORE DELLA STRUTTURA SANITARIA NON ACCREDITATA CENTRO MEDICO SANTAGOSTINO"

IL DIRETTORE GENERALE

su proposta del Responsabile UOC Gestione Operativa Marketing e Libera Professione

RICHIAMATA la determinazione n. 1935, del 30 novembre 2017, con la quale è stata ratificata la stipula della convenzione, per il periodo dal 01.01.2018 al 31.12.2018, con la struttura sanitaria non accreditata Centro Medico Santagostino di Società e Salute S.p.A., con sede in P.za Sant'Agostino 1, Milano, relativa all'esecuzione di prestazioni specialistiche da parte di dirigenti medici dipendenti della Fondazione;

DATO ATTO che la struttura sanitaria citata, con nota del 21.06.18, atti n.1373/16 all. 17, ha chiesto la disponibilità alla Fondazione Cà Granda Ospedale Maggiore Policlinico, tesa ad ottenere l'espletamento di ulteriore attività specialistica, presso i propri locali, da parte di dirigenti medici di questa Fondazione, per la disciplina di Neurologia;

PRESO ATTO che:

- il Direttore della U.O. di Neurologia, Prof. Nereo Bresolin, ha accolto positivamente l'istanza, confermando che le prestazioni richieste saranno effettuate, fuori orario di servizio, in regime libero professionale, per il tramite del personale che ha optato per il rapporto di lavoro esclusivo, in servizio presso la U.O. dallo stesso diretta, senza che ciò arrechi pregiudizio all'ordinaria attività svolta;
- il Direttore Sanitario di Presidio, dr. Basilio Tiso che ha espresso parere favorevole all'espletamento dell'attività specialistica;

CONSIDERATO che:

- l'art. 58, comma 9°, del CCNL 8.06.2000 della dirigenza medica prevede la possibilità di svolgimento di attività professionale, richiesta a pagamento da terzi, fuori dall'orario di lavoro, sia all'interno che all'esterno della struttura aziendale;
- la Fondazione IRCCS Cà Granda Ospedale Maggiore Policlinico, disponendo di personale qualificato, in possesso della specialità di Neurologia, ritiene di accogliere la richiesta, prevedendo l'integrazione della convenzione acquisita agli atti 1373/16 all.14, per l'esecuzione di prestazioni per la specialità sopra indicata;

RILEVATO che:

- a fronte dell'attività espletata, il Centro Medico Santagostino di Società e Salute S.p.A. provvede ad inviare alla Fondazione una distinta dalla quale risulti il totale degli accessi effettuati dal dirigente medico dipendente della Fondazione, la tipologia di prestazioni eseguite con le relative tariffe, le date e gli orari di espletamento dell'attività;

5





1 371

12 LUG. 2018

Pag. 4

Determinazione del Direttore Generale n. del , Atti n. 1373/16 all. 18

- il Centro Medico Santagostino di Società e Salute S.p.A. si impegna a pagare le fatture entro 15 giorni dalla data di emissione da parte della Fondazione;

PRECISATO inoltre che per la ripartizione dei proventi ai dirigenti medici che erogano le prestazioni, si applicano i criteri previsti dal vigente regolamento della Fondazione, disciplinante l'attività libero professionale, per la voce "consulenze";

VISTA l'attestazione di regolarità istruttoria e di legittimità del provvedimento;

VISTA l'attestazione di copertura economica/patrimoniale;

DATO ATTO che le predette attestazioni costituiscono parte integrante del presente atto;

DATO ATTO che il Responsabile del procedimento è il Responsabile della UOC Gestione Operativa Marketing e Libera Professione

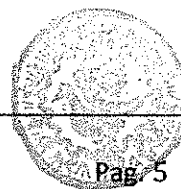
ACQUISITI i pareri favorevoli del Direttore Amministrativo e del Direttore Sanitario;

DETERMINA

Per tutti i motivi in premessa indicati:

1. di formalizzare l'art. 2 dell'appendice contrattuale integrativa atti n. 1373/16 all. 19; alla convenzione in essere, prevedendo l'esecuzione di prestazioni specialistiche di Neurologia, in regime libero professionale, da parte di dirigenti medici dipendenti di questa Fondazione, a favore del Centro Medico Santagostino di Società e Salute S.p.A., per il periodo dal 01.09.2018 al 31.12.2018;
2. di registrare le parti economiche in entrata al Conto Economico n. 750415, ed in uscita al Conto Economico n. 420256;
3. di dare atto che le attestazioni richiamate in premessa formano parte integrante del presente atto;





1 37 11
Determinazione del Direttore Generale n.

del

12 LUG. 2018 n. 1373/16 all. 18

4. di disporre la pubblicazione del presente provvedimento sul sito della Fondazione, all'Albo Pretorio – online, dando atto che lo stesso è immediatamente esecutivo, ai sensi dell'art. 17, comma 6, della L.R. Lombardia n. 23/2015, con l'osservanza della vigente normativa in materia di protezione dei dati personali (D. Lgs. 30/6/2003 n. 196);

5. di disporre l'invio della presente determinazione alle Unità Operative interessate.

IL DIRETTORE SANITARIO
(Dr.ssa Laura Chiappa)

IL DIRETTORE GENERALE
(Dott.ssa Simona Girolodi)

IL DIRETTORE AMMINISTRATIVO
(Dott. Fabio Agrò)

REGISTRATA NELL'ELENCO DELLE DETERMINAZIONI
IN DATA 12 LUG. 2018 N. 1373

UOC proponente	Gestione Operativa Marketing e Libera Professione	
Responsabile del procedimento:	Giulia Franceschi	(Firma)
Pratica trattata da	Cosima Pennetta	(Firma)



