



14 GIU. 2018

Pag. 1

Determinazione del Direttore Generale n. 1205 del \_\_\_\_\_, Atti n. 31183/P – all.  
GDB/ab

avente come oggetto: "PROROGA DEL CONTRATTO A TEMPO DETERMINATO NEI CONFRONTI DELLA  
DR.SSA ELISA CASSINOTTI, DIRIGENTE MEDICO – DISCIPLINA: CHIRURGIA GENERALE".

#### ATTESTAZIONE REGOLARITA' ISTRUTTORIA E LEGITTIMITA' DEL PROVVEDIMENTO

##### 1. Breve esposizione del contenuto della determinazione

Proroga del contratto a tempo determinato, su posto vacante, della Dr.ssa Cassinotti Elisa

##### 2. Estremi relativi ai principali documenti e/o normative citate

- Nota del Prof. Luigi Boni
- Consenso della dipendente
- D.Lgs. 81/2015

##### 3. Attestazione contabile

La presente determina non comporta oneri aggiuntivi

Pratica gestita da Antonietta Bellobuono

Responsabile del procedimento

UOC Gestione Risorse Umane

Dott. di Bartolo





Determinazione del Direttore Generale n. 1.205

del

14 GIU. 2018

Pag. 2

Atti n. 31183/P – all.

GDB/ab

### ATTESTAZIONE COPERTURA ECONOMICA/PATRIMONIALE

Il costo complessivo di € \_\_\_\_\_ sarà imputato nel BPE così come segue:

BILANCIO	N. CONTO E DESCRIZIONE	N. IMPEGNO	PROGETTO	IMPORTO 2018	IMPORTO 2019	IMPORTO 2020	TOTALI
SAN	NON SI SONO AVUTE AGGIUNTE A CARICO						
	DEL 2018						
Totale							
RIC							
Totale							
TOTALE							

Milano, \_\_\_\_\_

Il Direttore della UOC Gestione Economico-Finanziaria

(Dott. Roberto Alberti)





Determinazione del Direttore Generale n. 1205 del 14 GIU. 2018

Pag. 3

Atti n. 31183/P – all.  
GDB/ab

**OGGETTO: "PROROGA DEL CONTRATTO A TEMPO DETERMINATO NEI CONFRONTI DELLA DR.SSA ELISA CASSINOTTI, DIRIGENTE MEDICO – DISCIPLINA: CHIRURGIA GENERALE"**

**IL DIRETTORE GENERALE**

su proposta del DIRETTORE ad interim della UOC Gestione Risorse Umane

**PREMESSO** che con determinazione n. 811 del 29.5.2017 era stata disposta, tra l'altro, l'assunzione a tempo determinato nei confronti della dr.ssa Elisa CASSINOTTI, quale dirigente medico – disciplina: Chirurgia Generale e per un periodo di dodici mesi;

**RAVVISATA** la necessità, al fine di far fronte alle attuali esigenze della U.O.C. interessata, di prorogare i termini del contratto a tempo determinato nei confronti della Dr.ssa Elisa CASSINOTTI, così come richiesto dal Direttore dell'U.O.C. Chirurgia Generale e, ciò, in considerazione del permanere delle situazioni di carenza di personale nonché della formazione e delle competenze acquisite dalla stessa necessarie per garantire la continuità assistenziale all'interno della medesima struttura;

**PRESO ATTO** che l'interessata ha espresso il proprio consenso alla proroga del contratto di lavoro a tempo determinato;

**RITENUTO** pertanto di poter procedere, sulla base delle previsioni di cui al D.Lgs. n. 81/2015, alla proroga del termine del contratto di lavoro a tempo determinato quale Dirigente Medico – disciplina: Chirurgia Generale nei confronti della dr.ssa Elisa CASSINOTTI, a far tempo dal 1.7.2018 e per un periodo di dodici mesi;

**VISTA** l'attestazione di regolarità istruttoria e di legittimità del provvedimento;

**VISTA** l'attestazione di copertura economica;

**DATO ATTO** che le predette attestazioni costituiscono parte integrante del presente atto;

**ACQUISITI** i pareri favorevoli del Direttore Amministrativo e del Direttore Scientifico, mentre il parere del Direttore Sanitario si intende assorbito dalle funzioni superiori esercitate;

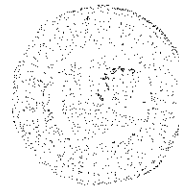
**DETERMINA**

Per tutti i motivi in premessa indicati:

1. di prorogare il termine del contratto di lavoro a tempo determinato nei confronti della Dr.ssa Elisa CASSINOTTI, quale Dirigente Medico – disciplina: Chirurgia Generale, con decorrenza dal 1.7.2018 e per un periodo di dodici mesi;
2. di dare atto che la spesa derivante dal presente provvedimento, comprensivo di oneri riflessi ed irap, trova copertura nei competenti capitoli di bilancio;



*R*



7 205

14 GIU. 2018

Pag. 4

Determinazione del Direttore Generale n. \_\_\_\_\_ del \_\_\_\_\_, Atti n. 31183/P – all.  
GDB/ab

3. di dare atto che le attestazioni richiamate in premessa formano parte integrante del presente atto;
4. di disporre la pubblicazione del presente provvedimento all'Albo online dell'Azienda, dando atto che lo stesso è immediatamente esecutivo (art. 17 comma 6, L.R. n.33/2009 così come sostituito dall'art.1 della L.R. n.23/2015);
5. di disporre l'invio della presente determinazione alle Unità Operative interessate.

**per IL DIRETTORE GENERALE**

dott.ssa Simona Girolodi  
IL DIRETTORE SANITARIO  
dr.ssa Laura Chiappa

ai sensi della determinazione n. 912 del 12.05.2016

IL DIRETTORE SCIENTIFICO  
Prof. Silvano Bosari

IL DIRETTORE AMMINISTRATIVO  
Dott. Fabio Agrò

REGISTRATA NELL'ELENCO DELLE DETERMINAZIONI  
IN DATA 14 GIU. 2018

7 205

UOS/UOSD/UOC proponente	U.O.C. Gestione Risorse Umane	
Responsabile del procedimento:	Dott. Giuseppe di Bartolo	
Pratica trattata da:	Antonietta Bellobuono	

