



Determinazione del Direttore Generale n. **1.204** del **14 GIU. 2018** Pag. 1
Atti n. 29483/P – all.
GDB/ab

avente come oggetto: **"PROROGA DEL CONTRATTO A TEMPO DETERMINATO NEI CONFRONTI DELLA DR.SSA EMANUELA STEFANIA D'ANGELO, DIRIGENTE MEDICO – DISCIPLINA: PEDIATRIA".**

ATTESTAZIONE REGOLARITA' ISTRUTTORIA E LEGITTIMITA' DEL PROVVEDIMENTO

1. Breve esposizione del contenuto della determinazione

Proroga del contratto a tempo determinato, su posto vacante, della Dr.ssa Emanuela Stefania D'Angelo

2. Estremi relativi ai principali documenti e/o normative citate

- Nota del Dr. Emilio Fossali
- Consenso della dipendente
- D.Lgs. 81/2015

3. Attestazione contabile

La presente determina non comporta oneri aggiuntivi

Pratica gestita da Antonietta Bellobuono

Responsabile del procedimento

UOC Gestione Risorse Umane

Dott. Giuseppe Di Bartolo

www.albopretorionline.it





Determinazione del Direttore Generale n. 1204 del 14 GIU 2018, Atti n. 29483/P – all.
GDB/ab

ATTESTAZIONE COPERTURA ECONOMICA/PATRIMONIALE

Il costo complessivo di € _____ sarà imputato nel BPE così come segue:

BILANCIO	N. CONTO E DESCRIZIONE	N. IMPEGNO	PROGETTO	IMPORTO 2018	IMPORTO 2019	IMPORTO 2020	TOTALI
SAN	NON LI DEDU QUOTI AGGIUNTIVA CARLO AZZ						
	BPE 2018						
Totale							
RIC							
Totale							
TOTALE							

Milano, _____

Il Direttore della UOC Gestione Economico-Finanziaria

(Dott. Roberto Alberti)





204 14 GIU. 2018

Pag. 3

Determinazione del Direttore Generale n. _____ del _____, Atti n. 29483/P – all.
GDB/ab

OGGETTO: "PROROGA DEL CONTRATTO A TEMPO DETERMINATO NEI CONFRONTI DELLA DR.SSA EMANUELA STEFANIA D'ANGELO, DIRIGENTE MEDICO – DISCIPLINA: PEDIATRIA"

IL DIRETTORE GENERALE

su proposta del DIRETTORE ad interim della UOC Gestione Risorse Umane

PREMESSO che con determinazione n. 919 del 15.6.2017 era stata disposta la proroga del contratto a tempo determinato nei confronti della dr.ssa Emanuela Stefania D'ANGELO, quale dirigente medico – disciplina: Pediatria per un periodo di dodici mesi;

RAVVISATA la necessità, al fine di far fronte alle attuali esigenze della U.O.C. interessata, di prorogare i termini del contratto a tempo determinato nei confronti della Dr.ssa Emanuela Stefania D'ANGELO, così come richiesto dal Direttore dell'U.O.C. Pronto Soccorso, Pediatria Ambulatoriale e DH/MAC e, ciò, in considerazione del permanere delle situazioni di carenza di personale nonché della formazione e delle competenze acquisite dalla stessa necessarie per garantire la continuità assistenziale all'interno della medesima struttura;

PRESO ATTO che l'interessata ha espresso il proprio consenso alla proroga del contratto di lavoro a tempo determinato;

RITENUTO pertanto di poter procedere, sulla base delle previsioni di cui al D.Lgs. n. 81/2015, alla proroga del termine del contratto di lavoro a tempo determinato quale Dirigente Medico – disciplina: Pediatria nei confronti della dr.ssa Emanuela Stefania D'ANGELO, a far tempo dal 1.7.2018 e per un periodo di dodici mesi;

VISTA l'attestazione di regolarità istruttoria e di legittimità del provvedimento;

VISTA l'attestazione di copertura economica;

DATO ATTO che le predette attestazioni costituiscono parte integrante del presente atto;

ACQUISITI i pareri favorevoli del Direttore Amministrativo e del Direttore Scientifico, mentre il parere del Direttore Sanitario si intende assorbito dalle funzioni superiori esercitate;

DETERMINA

Per tutti i motivi in premessa indicati:

1. di prorogare il termine del contratto di lavoro a tempo determinato nei confronti della Dr.ssa Emanuela Stefania D'ANGELO, quale Dirigente Medico – disciplina: Pediatria, con decorrenza dal 1.7.2018 e per un periodo di dodici mesi;



R



1 20 4

14 GIU. 2018

Pag. 4

Determinazione del Direttore Generale n. _____ del _____, Atti n. 29483/P – all.
GDB/ab

2. di dare atto che la spesa derivante dal presente provvedimento, comprensivo di oneri riflessi ed irap, trova copertura nei competenti capitoli di bilancio;
3. di dare atto che le attestazioni richiamate in premessa formano parte integrante del presente atto;
4. di disporre la pubblicazione del presente provvedimento all'Albo online dell'Azienda, dando atto che lo stesso è immediatamente esecutivo (art. 17 comma 6, L.R. n.33/2009 così come sostituito dall'art.1 della L.R. n.23/2015);
5. di disporre l'invio della presente determinazione alle Unità Operative interessate.

per IL DIRETTORE GENERALE

dott.ssa Simona Girolodi

IL DIRETTORE SANITARIO

dr.ssa Laura Chiappa

ai sensi della determinazione n. 912 del 12.05.2016

IL DIRETTORE SCIENTIFICO

Prof. Silvano Bosari

IL DIRETTORE AMMINISTRATIVO

Dott. Fabio Agrò

REGISTRATA NELL'ELENCO DELLE DETERMINAZIONI
IN DATA

14 GIU. 2018

AL N.

1 20 4

UOS/UOSD/UOC proponente	U.O.C. Gestione Risorse Umane	
Responsabile del procedimento:	Dott. Giuseppe di Bartolo	
Pratica trattata da:	Antonietta Bellobuono	

