



1 192

del 14 GIU. 2018

Pag. 1

Determinazione del Direttore Generale n. \_\_\_\_\_ del \_\_\_\_\_, Atti n. 1/2018 all. 10)

avente come oggetto: "SERVIZIO DI CASSA ECONOMALE – ELENCO RIEPILOGATIVO MAGGIO 2018 – APPROVAZIONE"

**ATTESTAZIONE REGOLARITA' ISTRUTTORIA E LEGITTIMITA' DEL PROVVEDIMENTO**

**1. Breve esposizione del contenuto della determinazione**

Rendicontazione mensile spese effettuate con cassa economale

**2. Estremi relativi ai principali documenti e/o normative citate**

Delibera n. 2768/2014;  
Mod. 23/A maggio 2018;

**3. Attestazione contabile**

La presente determina comporta oneri pari € 1.728,14.=

Pratica gestita da Sig.ra Monica Varisco

Responsabile del procedimento  
U.O.C. Acquisti, Appalti, Logistica  
Ing. Paolo Cassoli





1 19 21 14 GIU. 2018

Pag. 2

Determinazione del Direttore Generale n. \_\_\_\_\_ del \_\_\_\_\_, Atti n. 1/2018 all. 10)

**ATTESTAZIONE COPERTURA ECONOMICA/PATRIMONIALE**

Il costo complessivo di € 1.728,14.= sarà imputato nel BPE così come segue:

BILANCIO	N. CONTO E DESCRIZIONE	N. IMPEGNO	PROGETTO	IMPORTO 2017	IMPORTO 2018	IMPORTO 2019	TOTALI
SAN	L'IMPORTO DI € 1.728,14 E' GIA' COPERTO NELLA BPE 2018						
	ED E' STATO RECAICATO SECONDO LA DISTINCA DEL						
	COSTO CORRISPONDENTE						
<b>Totale</b>							
RIC							
<b>Totale</b>							
<b>TOTALE</b>							

Il Direttore della UOC Gestione Economico-Finanziaria

(Dott. Roberto Alberti)





Determinazione del Direttore Generale n. 1192 del 14 GIU. 2018 Pag. 3  
Atti n. 1/2018 all. 10)

**OGGETTO: "SERVIZIO DI CASSA ECONOMALE – ELENCO RIEPILOGATIVO MAGGIO 2018 – APPROVAZIONE".**

**IL DIRETTORE GENERALE**

su proposta del DIRETTORE dell'U.O.C. Acquisti, Appalti, Logistica

**PREMESSO che:**

- con determinazione n. 2768 del 30.12.2014, la Fondazione IRCCS ha approvato il regolamento per la disciplina dell'esercizio delle funzioni degli agenti contabili a denaro e a materia;
- con determinazione n. 217 del 30.1.2015, la Fondazione IRCCS ha innovato la disciplina inerente gli acquisti in economia di beni e servizi, ai sensi dell'art. 125 del d.lgs. n. 163/2006, approvando le linee guida in materia di cassa economale, di acquisti di beni e di servizi in economia, e di procedure negoziate senza previa pubblicazione di un bando di gara per ragioni di necessità ed urgenza o per l'acquisto di beni e di servizi aventi carattere di unicità;
- con elenco riepilogativo di maggio 2018, all. 9 in atti 1/2018, costituito da n. 1 pagine e da n. 23 movimenti registrati, è stato predisposto il prospetto delle spese effettuate a pronta cassa dall'1.5.2018 al 31.5.2018, per un onere complessivo di € 1.728,14.=, come meglio *infra* precisato:

ANTICIPAZIONI, RIMBORSI E SPESE PERIODICHE			
N°ORDINE	OGGETTO	IMPORTO	C.E.
1	acquisto marche da bollo - Fibrosi Cistica progetto MM021	€ 96,00	400240
2	spese di rappresentanza - Direzione Amministrativa	€ 37,60	459075
3	spese di rappresentanza - Direzione Amministrativa	€ 12,93	459075
4	rinfreschi per Centro Interregionale di riferimento - Coordinamento Trapianti	€ 163,57	678050
5	spese di rappresentanza - Direzione Amministrativa	€ 11,88	459075
6	rifornimento metano Fiat Fiorino Targa EA833PR - S.P.I.O.	€ 8,84	459075
7	acquisto dispositivi medici - Fondo Giovani ricercatori 2013	€ 597,94	459075
8	spese di rappresentanza - Direzione Amministrativa	€ 17,90	459075
9	spese di rappresentanza - Direzione Amministrativa	€ 20,00	459075
10	spese di rappresentanza - Direzione Amministrativa	€ 8,19	459075
11	spese di rappresentanza - Direzione Amministrativa	€ 13,21	459075
12	contributo unificato e marche da bollo - Direzione Amministrativa	€ 59,63	459075
13	acquisto riloga per tende - Santa Caterina	€ 22,89	400220
14	acquisto cartuccia gas - U.O.C. Sterilità Coppia	€ 3,90	400225



B  
De



192

14 GIU. 2018

Pag. 4

Determinazione del Direttore Generale n. \_\_\_\_\_ del \_\_\_\_\_, Atti n. 1/2018 all. 10)

ANTICIPAZIONI, RIMBORSI E SPESE PERIODICHE			
N°ORDINE	OGGETTO	IMPORTO	C.E.
15	rifornimento metano Fiat Fiorino Targa EA832PR - U.O.C. Acquisti, Appalti, Log.	€ 7,74	459075
16	duplicazione chiave - SITRA	€ 18,00	459075
17	acquisti shampoo per pazienti - Rianimazione Vecia	€ 6,95	400225
18	acquisto china nera - Anatomia e Istologia Patologica	€ 90,00	400240
19	acquisto scaldabiberon - U.O.C. Neonatologia	€ 39,90	020850
20	pagamento bolle per Doblò targa CW646FY - U.O. Psichiatria	€ 128,77	671020
21	acquisto marche da bollo - Protocollo	€ 240,00	400240
22	acquisto phon per pazienti - Area Omogenea Pad. Granelli	€ 44,30	400225
23	acquisto blocchetti ricevute sanitarie - Libera Professione	€ 78,00	400240
<b>TOTALE SPESE EFFETTUATE dall' 1.5.2018 al 31.5.2018</b>		<b>€ 1.728,14.=</b>	

VISTA l'attestazione di regolarità istruttoria e di legittimità del provvedimento;

DATO ATTO che le predette attestazioni costituiscono parte integrante del presente atto;

DATO ATTO che il Responsabile del procedimento è il Direttore dell'U.O.C. Acquisti, Appalti, Logistica;

ACQUISITI il parere favorevole, del Direttore Amministrativo, mentre il parere del Direttore Sanitario si intende assorbito dalle funzioni superiori esercitate;

#### DETERMINA

Per tutti i motivi in premessa indicati, di:

1. approvare il rendiconto di cui all'elenco in premessa, relativo al mese di maggio 2018, liquidando le spese in esso indicate;
2. dare atto che il costo complessivo di € 1.728,14.= sarà imputato nel BPE per l'anno 2018, a seconda della natura delle spese, di dare atto che le attestazioni richiamate in premessa formano parte integrante del presente atto;
3. disporre la pubblicazione del presente provvedimento all'Albo online dell'Azienda, dando atto che lo stesso è immediatamente esecutivo (art. 17 comma 6, L.R. n.33/2009 così come sostituito dall'art.1 della L.R. n.23/2015);



Me



Determinazione del Direttore Generale n. 1192 del 14 GIU. 2018 Atti n. 1/2018 all. 10) Pag. 5

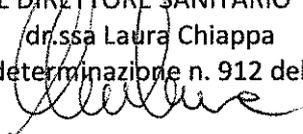
4. disporre l'invio della presente determinazione alle Unità Operative interessate.

**per IL DIRETTORE GENERALE**

dott.ssa Simona Girolodi  
IL DIRETTORE SANITARIO

dr.ssa Laura Chiappa

ai sensi della determinazione n. 912 del 12.05.2016



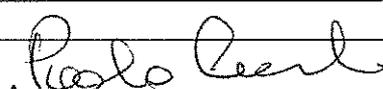
**IL DIRETTORE AMMINISTRATIVO**

dott. Fabio Aggrò



REGISTRATA NELL'ELENCO DELLE DETERMINAZIONI

IN DATA 14 GIU. 2018 L. N. 1192

UOS/UOSD/UOC proponente	U.O.C. Acquisti, Appalti, Logistica	
Responsabile del procedimento:	Ing. Paolo Cassoli	
Pratica trattata da	Sig.ra Monica Varisco	