

1158

07 GIU. 2018

Pag. 1

Determinazione del Direttore Generale n. _____ del _____, Atti n. 843/2017

avente come oggetto: **INCARICO DI POSIZIONE ORGANIZZATIVA "GESTIONE LOGISTICO-ECONOMALE E FLUSSI INFORMATIVI" –DETERMINAZIONI.**

ATTESTAZIONE REGOLARITA' ISTRUTTORIA E LEGITTIMITA' DEL PROVVEDIMENTO

1. Breve esposizione del contenuto della determinazione

Incarico di posizione organizzativa "Gestione logistico - economale e flussi informativi".

2. Estremi relativi ai principali documenti e/o normative citate

- Determinazione n. 994 del 17.5.2018

3. Attestazione contabile

La spesa derivante dal presente provvedimento trova copertura nei rispettivi conti di bilancio.

Pratica gestita da dott.ssa Rosa Smeraldo

Responsabile del procedimento

UOC Gestione Risorse Umane

Dott. Giuseppe di Bartolo





1158 07 GIU. 2018

Pag. 2

Determinazione del Direttore Generale n. _____ del _____, Atti n. 843/2017

ATTESTAZIONE COPERTURA ECONOMICA/PATRIMONIALE

Il costo complessivo trova copertura nei rispettivi conti di bilancio.

BILANCIO	N. CONTO E DESCRIZIONE	N. IMPEGNO	PROGETTO	IMPORTO 2017	IMPORTO 2018	IMPORTO 2019	TOTALI
SAN	IL COSTO TROVA COPERTURA NEI ROLANTI						
	FONDI ANNO 2018						
Totale							
RIC							
Totale							
TOTALE							

Milano, _____

Il Direttore della UOC Gestione Economico-Finanziaria

(Dott. Roberto Alberti)





Determinazione del Direttore Generale n. **1158** del **07 GIU. 2018**, Atti n. 843/2017

OGGETTO: INCARICO DI POSIZIONE ORGANIZZATIVA "GESTIONE LOGISTICO-ECONOMALE E FLUSSI INFORMATIVI" –DETERMINAZIONI.

IL DIRETTORE GENERALE

su proposta del DIRETTORE ad interim della UOC GESTIONE RISORSE UMANE

RICHIAMATA la determinazione n. 994 del 17.5.2018 con la quale sono stati conferiti gli incarichi di posizione organizzativa di questa Fondazione IRCCS;

RICHIAMATO altresì l'art. 22 del CCNL 21.5.2018 – Area del Comparto Sanità ;

PRESO ATTO del processo di riorganizzazione che coinvolge l'UOC Acquisti, Appalti, Logistica e l'UOC Farmacia in relazione agli incarichi di posizione organizzativa "Gestione Logistico - Economale e Flussi Informativi" e "Gestione Ordini Beni Sanitari" con la conseguente riallocazione delle attività tra le UU.OO.CC.;

CONSIDERATO, che con il suddetto provvedimento è stato, tra l'altro, conferito l'incarico di posizione organizzativa "Gestione Logistico-Economale e Flussi Informativi" afferente all'UOC Acquisti, Appalti, Logistica alla sig.ra ANATRONE Grazia Maria;

PRESO ATTO che le attività connesse all'incarico di posizione organizzativa "Gestione Ordini Beni Sanitari", quali, tra le altre, la gestione degli ordini di tutti i beni sanitari (farmaci, diagnostici, dispositivi medici...), risultano ancora in parte attribuite all'incarico di posizione organizzativa "Gestione Logistico - Economale e Flussi Informativi";

RITENUTO al riguardo, in attesa della definitiva riconduzione delle attività di cui sopra all'UOC Farmacia, di dover mantenere quale indennità per l'incarico di posizione organizzativa "Gestione Logistico-Economale e Flussi Informativi" l'importo di € 5.200,00 annuo lordo comprensivo del rateo di tredicesima mensilità a far tempo dal 1.6.2018 e fino alla definitiva attuazione del processo di riorganizzazione ancora in atto;

VISTA l'attestazione di regolarità istruttoria e di legittimità del provvedimento;

VISTA l'attestazione di copertura economica/patrimoniale;

DATO ATTO che le predette attestazioni costituiscono parte integrante del presente atto;

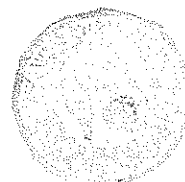
ACQUISITI i pareri favorevoli del Direttore Amministrativo, del Direttore Sanitario, del Direttore Scientifico;

DETERMINA

Per tutti i motivi in premessa indicati:

B





1158

Pag. 4

Determinazione del Direttore Generale n. _____ del 07 GIU. 2018 Atti n. 843/2017

1. di mantenere quale indennità per l'incarico di posizione organizzativa "Gestione Logistico-Economale e Flussi Informativi", l'importo di € 5.200,00 annui lordi comprensivi del rateo di tredicesima mensilità a far tempo dal 1.6.2018 fino della definizione del processo di riorganizzazione ancora in atto;
2. di dare atto che la spesa complessiva relativa al presente provvedimento trova copertura nei rispettivi conti di bilancio;
3. di dare atto che le attestazioni richiamate in premessa formano parte integrante del presente atto;
4. di disporre la pubblicazione del presente provvedimento all'Albo online dell'Azienda, dando atto che lo stesso è immediatamente esecutivo (art. 17 comma 6, L. R. n.33/2009 così come sostituito dall'art.1 della L. R. n.23/2015);
5. di disporre l'invio della presente determinazione alle Unità Operative interessate.

IL DIRETTORE SCIENTIFICO
Prof. Silvano Bosari

IL DIRETTORE GENERALE
Dott.ssa Simona Giraldi

IL DIRETTORE AMMINISTRATIVO
Dott. Fabio Aggrò

IL DIRETTORE SANITARIO
Dr.ssa Laura Chiappa

UOS/UOSD/UOC proponente	UOC Gestione Risorse Umane	
Responsabile del procedimento:	dott. Giuseppe di Bartolo	
Pratica trattata da	Dott.ssa Rosa Smeraldo	

REGISTRATA NELL'ELENCO DELLE DETERMINAZIONI
IN DATA 07 GIU. 2018 AL N. 1158

