



1065

31 MAG. 2018

Pag. 1

Determinazione del Direttore Generale n. \_\_\_\_\_ del \_\_\_\_\_, Atti n. 30769/P all.  
FA/GDB/mb

avente come oggetto: "PRESA D'ATTO DELLE DIMISSIONI RASSEGNATE DAL DR. GIORGIO MASSIMILIANO COSTANTINO – DIRIGENTE MEDICO – DISCIPLINA: MEDICINA INTERNA A TEMPO INDETERMINATO E CONVENZIONAMENTO DELLO STESSO QUALE PROFESSORE ASSOCIATO PRESSO L'U.O.C. PRONTO SOCCORSO E MEDICINA D'URGENZA."

#### ATTESTAZIONE REGOLARITA' ISTRUTTORIA E LEGITTIMITA' DEL PROVVEDIMENTO

##### 1. Breve esposizione del contenuto della determinazione

Presa d'atto delle dimissioni rassegnate volontariamente dal dipendente e contestuale immissione del medesimo nelle funzioni assistenziali in regime di convenzione di Dirigente Medico con decorrenza 1.6.2018;

##### 2. Estremi relativi ai principali documenti e/o normative citate

- Nota del dipendente 31.5.2018
- CCNL 5.12.1996 – area della dirigenze medica
- Nota dell'Università degli Studi di Milano 30.5.2018

##### 3. Attestazione contabile

La presente determinazione non comporta oneri

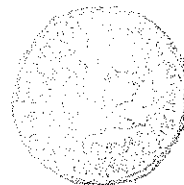
Pratica gestita da Marzia Bellesia

Responsabile del procedimento

UOC Gestione Risorse Umane

Dott. Giuseppe di Bartolo





1065

31 MAG. 2018

Pag. 2

Determinazione del Direttore Generale n. \_\_\_\_\_ del \_\_\_\_\_, Atti n. 30769/P all.  
FA/GDB/mb

### ATTESTAZIONE COPERTURA ECONOMICA/PATRIMONIALE

Il costo complessivo di € \_\_\_\_\_ sarà imputato nel BPE così come segue:

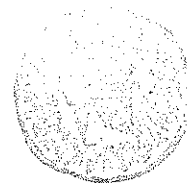
BILANCIO	N. CONTO E DESCRIZIONE	N. IMPEGNO	PROGETTO	IMPORTO 2017	IMPORTO 2018	IMPORTO 2019	TOTALI
SAN	non vi sono oneri a carico				256	3052018	
Totale							
RIC							
Totale							
TOTALE							

Milano, \_\_\_\_\_

Il Direttore della UOC Gestione Economico-Finanziaria

(Dott. Roberto Alberti)





1065

31 MAG. 2018

Pag. 3

Determinazione del Direttore Generale n. \_\_\_\_\_ del \_\_\_\_\_, Atti n. 30769/P all.  
FA/GDB/mb

**OGGETTO: "PRESA D'ATTO DELLE DIMISSIONI RASSEGNATE DAL DR. GIORGIO MASSIMILIANO COSTANTINO – DIRIGENTE MEDICO – DISCIPLINA: MEDICINA INTERNA A TEMPO INDETERMINATO E CONVENZIONAMENTO DELLO STESSO QUALE PROFESSORE ASSOCIATO PRESSO L'U.O.C. PRONTO SOCCORSO E MEDICINA D'URGENZA."**

#### IL DIRETTORE GENERALE

su proposta del DIRETTORE ad interim della UOC Gestione Risorse Umane

**PREMESSO** che con nota 31.5.2018 il Dr. Giorgio Massimiliano COSTANTINO, dirigente medico - disciplina: medicina interna a tempo indeterminato, ha rassegnato le proprie dimissioni dal servizio con effetto dal 1.6.2018;

**RICHIAMATO** l'art. 34 del CCNL 5.12.1996 dell'area della dirigenza medica;

**CONSIDERATO** che l'eventuale residuo ferie alla data di cessazione non potrà essere monetizzato e, ciò in ottemperanza alle vigenti disposizioni legislative in materia;

**DATO ATTO** sulla base dei rapporti convenzionali in atto, l'Università degli Studi di Milano con nota 30.5.2018 ha proposto il convenzionamento del Professore Associato Giorgio Massimiliano COSTANTINO del settore SSD MED/09 – medicina interna nelle funzioni assistenziali di Dirigente Medico – Direttore dell'U.O.C. Pronto Soccorso e Medicina d'Urgenza di questa Fondazione IRCCS;

**DATO ATTO** altresì che il sunnominato ha dichiarato di optare per il regime di esclusività del rapporto convenzionale;

**RITENUTO** di accogliere la proposta formulata dall'Università degli Studi di Milano, disponendo il convenzionamento del Professore Associato Giorgio Massimiliano COSTANTINO nelle funzioni assistenziali di Dirigente Medico, confermando nei confronti dello stesso le facenti funzioni di Direttore dell'U.O.C. Pronto Soccorso e Medicina d'Urgenza con decorrenza dal 1.6.2018 e, ciò, in attesa della relativa autorizzazione regionale al conferimento dell'incarico di Direttore dell'U.O.C. in parola;

**RITENUTO** altresì di considerare conseguentemente assolti i termini di preavviso relativi alle dimissioni di cui sopra;

**VISTA** l'attestazione di regolarità istruttoria e di legittimità del provvedimento;

**VISTA** l'attestazione di copertura economica/patrimoniale;

**DATO ATTO** che le predette attestazioni costituiscono parte integrante del presente atto;

R





1065

31 MAG. 2018

Pag. 4

Determinazione del Direttore Generale n. \_\_\_\_\_ del \_\_\_\_\_, Atti n. 30769/P all.  
FA/GDB/mb

**ACQUISITI** i pareri favorevoli del Direttore Amministrativo, del Direttore Sanitario, Direttore Scientifico;

### **DETERMINA**

Per tutti i motivi in premessa indicati:

1. di prendere atto delle dimissioni rassegnate volontariamente dal Dr. Giorgio Massimiliano COSTANTINO – Dirigente Medico – disciplina: medicina interna a tempo indeterminato con effetto dal 1.6.2018;
2. di dare atto che l'eventuale residuo ferie alla data di cessazione non potrà essere monetizzato in ottemperanza alle vigenti disposizioni legislative in materia;
3. di procedere all'immissione del Professore Associato Giorgio Massimiliano COSTANTINO nelle funzioni assistenziali in regime di convenzione di Dirigente Medico confermando nei confronti dello stesso le facenti funzioni di Direttore dell'U.O.C. Pronto Soccorso e Medicina d'Urgenza con decorrenza dal 1.6.2018 e, ciò, in attesa della relativa autorizzazione regionale al conferimento dell'incarico di Direttore dell'U.O.C. in parola;
4. di prendere atto di quanto comunicato dal Dr. Giorgio Massimiliano COSTANTINO e di ritenere conseguentemente che il medesimo presterà attività assistenziale in regime di esclusività a' sensi dell'art. 5 del D.L.vo 21.12.1999, n. 517, a far tempo dal 1.6.2018;
5. di fare riserva di determinarsi in ordine alla spesa relativa all'indennità integrativa da corrispondere all'Università degli Studi di Milano per il convenzionamento di che trattasi sulla base dei vigenti rapporti convenzionali;
6. di dare atto che le attestazioni richiamate in premessa formano parte integrante del presente atto;
7. di disporre la pubblicazione del presente provvedimento all'Albo online dell'Azienda, dando atto che lo stesso è immediatamente esecutivo (art. 17 comma 6, L.R. n.33/2009 così come sostituito dall'art.1 della L.R. n.23/2015);





1065

31 MAG. 2018

Pag. 5

Determinazione del Direttore Generale n. \_\_\_\_\_ del \_\_\_\_\_, Atti n. 30769/P all.  
FA/GDB/mb

8. di disporre l'invio della presente determinazione alle UOS/UOC interessate.

IL DIRETTORE GENERALE

Dott.ssa Simona Girolodi

IL DIRETTORE SCIENTIFICO

Prof. Silvano Bosari

IL DIRETTORE AMMINISTRATIVO

Dott. Fabio Agrò

IL DIRETTORE SANITARIO

Dr.ssa Laura Chiappa

REGISTRATA NELL'ELENCO DELLE DETERMINAZIONI

IN DATA 31 MAG 2018 AL N. 1065

UOS/UOSD/UOC proponente	Risorse Umane	
Responsabile del procedimento:	Dott. Giuseppe di Bartolo	
Pratica trattata da	Marzia Bellesia	

