



Determinazione del Direttore Generale n. **0920** del **10 MAG. 2018**, Atti n. 355/18 all.58 - MB Pag. 1

avente come oggetto: **"ACCETTAZIONE DELLA DONAZIONE DI CONTANTI DA PARTE DELLA SIG.RA ANTONIETTA RAGOSTA A FAVORE DEL SERVIZIO BENI CULTURALI"**

ATTESTAZIONE REGOLARITA' ISTRUTTORIA E LEGITTIMITA' DEL PROVVEDIMENTO

1. Breve esposizione del contenuto della determinazione

Accettazione della donazione di € 2.000,00 da parte della sig.ra Antonietta Ragosta da destinare al Servizio Beni Culturali;

2. Estremi relativi ai principali documenti e/o normative citate

- Art. 782 del Codice Civile: Forma della donazione
- Art. 783 del Codice Civile: Donazioni di modico valore
- Regolamento inerente le donazioni e le erogazioni liberali autorizzato con delibera consigliere n. 104 del 28 settembre 2017
- Nota del 18 aprile 2018 della sig.ra Antonella Ragosta;

3. Attestazione contabile

La presente determina non comporta oneri

Pratica gestita da Monica Bertolli

Responsabile del procedimento

UOC Affari Generali e Legali, Convenzioni

Dott. ssa Maria Teresa Bottanelli





Determinazione del Direttore Generale n. **0920** del **10 MAG. 2018** Pag. 2
Atti n. 355/18 all.58 - MB

ATTESTAZIONE COPERTURA ECONOMICA/PATRIMONIALE

Il costo complessivo di € _____ sarà imputato nel BPE così come segue:

BILANCIO	N. CONTO E DESCRIZIONE	N. IMPEGNO	PROGETTO	IMPORTO 2017	IMPORTO 2018	IMPORTO 2019	TOTALI
SAN	non di zona ospiti A carico del BPE 2018						
Totale							
RIC							
Totale							
TOTALE							

Milano, _____

Il Direttore della UOC Gestione Economico-Finanziaria

(Dott. Roberto Alberti)





0920

Pag. 3

Determinazione del Direttore Generale n. _____ del 10 MAG. 2018 Atti n. 355/18 all.58 - MB

OGGETTO: "ACCETTAZIONE DELLA DONAZIONE DI CONTANTI DA PARTE DELLA SIG.RA ANTONIETTA RAGOSTA A FAVORE DEL SERVIZIO BENI CULTURALI"

IL DIRETTORE GENERALE

su proposta del Dirigente dell'UOC Affari Generali e Legali, Convenzioni

PREMESSO che la sig.ra Antonietta Ragosta con nota in data 18 aprile 2018 ha espresso la volontà di donare la somma di € 2.000,00 a favore del Servizio Beni Culturali;

DATO ATTO che la donazione di cui trattasi:

- è effettuata per puro spirito di liberalità, in assenza di conflitti di interessi, anche potenziali, con l'ente donatario e, in particolare, con l'esclusione di qualsiasi interesse di natura patrimoniale;
- non comporta alcun obbligo da parte della Fondazione nei confronti del donante;

VISTI gli artt. 782 e 783 del Codice Civile;

VISTO inoltre il Regolamento inerente le donazioni e le erogazioni liberali approvato con deliberazione consiliare n. 104 del 28 settembre 2017;

VISTA l'attestazione di regolarità istruttoria e di legittimità del provvedimento;

DATO ATTO che l'attestazione di copertura economica;

DATO ATTO che le predette attestazioni costituiscono parte integrante del presente atto;

DATO ATTO che il Responsabile del procedimento è il Responsabile della UOC Affari Generali e Legali, Convenzioni;

ACQUISITI i pareri favorevoli del Direttore Amministrativo e del Direttore Sanitario;

DETERMINA

Per tutti i motivi in premessa indicati:

1. di accettare la donazione, da parte della sig.ra Antonietta Ragosta, della somma di € 2.000,00 da destinarsi alle necessità del Servizio Beni Culturali;
2. di dare atto che la donazione di cui trattasi:
 - è effettuata per puro spirito di liberalità, in assenza di conflitti di interessi, anche potenziali, con l'ente donatario e, in particolare, con l'esclusione di qualsiasi interesse di natura patrimoniale;
 - non comporta alcun obbligo da parte della Fondazione nei confronti del donante;

R





Determinazione del Direttore Generale n. **0920** del **10 MAG. 2018** Atti n. 355/18 all.58 - MB

3. di dare atto che le attestazioni richiamate in premessa formano parte integrante del presente atto;
4. di disporre la pubblicazione del presente provvedimento all'Albo online dell'Azienda, dando atto che lo stesso è immediatamente esecutivo (art. 17 comma 6, L.R. n.33/2009 così come sostituito dall'art. 1 della L.R. n. 23/2015);
5. di disporre l'invio della presente determinazione alle Unità Operative interessate.

IL DIRETTORE GENERALE

(Dott.ssa Simona Girolidi)

IL DIRETTORE SANITARIO

(Dr.ssa Laura Chiappa)

IL DIRETTORE AMMINISTRATIVO

(Dott. Fabio Agrò)

REGISTRATA NELL'ELENCO DELLE DETERMINAZIONI

IN DATA **10 MAG. 2018** AL N. **0920**

UOC proponente	Ufficio Affari Generali e Legali, Convenzioni	
Responsabile del procedimento:	dott.ssa Maria Teresa Bottanelli	
Pratica gestita da	Sig.ra Monica Bertolli	