



Determinazione del Direttore Generale n. 0915 del 10 MAG. 2018 Atti n. 845/2015

avente come oggetto: **Cessione di volumi doppi o non utili**

## ATTESTAZIONE REGOLARITA' ISTRUTTORIA E LEGITTIMITA' DEL PROVVEDIMENTO

### 1. Breve esposizione del contenuto della determinazione

Cessione di volumi doppi o non utili a biblioteche specializzate, proposta di vendita o eliminazione dei medesimi.

### 2. Estremi relativi ai principali documenti e/o normative citate

- Parere del Dirigente responsabile dei Beni Culturali
- Parere positivo del Presidente della Fondazione IRCCS
- Autorizzazione della Soprintendenza Archivistica e Bibliografica della Lombardia

### 3. Attestazione contabile

La presente determina non comporta oneri

Responsabile del procedimento

UOS Beni Culturali

Milano, \_\_\_\_\_

Dott. Paolo Galimberti



0915

10 MAG. 2018

Pag. 2

Determinazione del Direttore Generale n. \_\_\_\_\_ del \_\_\_\_\_, Atti n. 845/2015

### ATTESTAZIONE COPERTURA ECONOMICA/PATRIMONIALE

Il costo complessivo di € \_\_\_\_\_ sarà imputato nel BPE così come segue:

BILANCIO	N. CONTO E DESCRIZIONE	N. IMPEGNO	PROGETTO	IMPORTO 2017	IMPORTO 2018	IMPORTO 2019	TOTALI
SAN	NON VI SONO QUINDI A CARICO DEL PPS 2018						
Totale							
RIC							
Totale							
TOTALE							

Milano, \_\_\_\_\_

Il Direttore della UOC Economico-Finanziaria

(Dott. Roberto Alberti)





0915

10 MAG. 2018

Pag. 3

Determinazione del Direttore Generale n. \_\_\_\_\_ del \_\_\_\_\_, Atti n. 845/2015

**OGGETTO: Cessione di volumi doppi o non utili**

**IL DIRETTORE GENERALE**

su proposta del Dirigente responsabile dei Beni Culturali

**PREMESSO** che la biblioteca storica della Fondazione IRCCS è una biblioteca specializzata in medicina e raccoglie testi della disciplina dal secolo XV al XX;

**CONSIDERATO** che, nel corso delle operazioni di collocazione nella sua sede definitiva, sono emersi numerosi volumi giuridici (probabilmente pervenuti per donazioni non registrate), non pertinenti con la specializzazione dei fondi librari, e duplicati di periodici dei quali si possiede già la serie completa (bollettini legali, LEX, Annali di ostetricia e ginecologia), dei quali si reputa inopportuno farsene carico, rappresentando un inutile aggravio nella conservazione;

**RITENUTO** pertanto conveniente liberarsi dei materiali sopra descritti, attraverso la cessione gratuita a biblioteche lombarde specializzate;

**VERIFICATO** l'interesse manifestato da parte dell'Università Bocconi e della Biblioteca Nazionale Braidense, uniche tra tutte le biblioteche contattate;

**CONSIDERATO** avveduto verificare un possibile interesse anche da parte del mercato antiquario, in assenza del quale resta possibile solo la eliminazione dei materiali;

**VISTA** l'autorizzazione in tal senso rilasciata dalla Soprintendenza Archivistica e Bibliografica della Lombardia in data 9 aprile 2018 (prtc 0001794);

**VISTO** il preliminare parere positivo del Presidente della Fondazione IRCCS;

**ACQUISITO** il parere positivo del Dirigente responsabile dei Beni Culturali;

**VISTA** l'attestazione di copertura economica/patrimoniale;

**PRESO ATTO** dell'assenza di oneri a carico della Fondazione IRCCS;

**VISTA** l'attestazione di regolarità istruttoria e di legittimità del provvedimento;

**DATO ATTO** che le predette attestazioni costituiscono parte integrante del presente atto;

**DATO ATTO** che il Responsabile del procedimento è il Direttore della UOS Beni Culturali;

**ACQUISITI** i pareri favorevoli del Direttore Amministrativo, del Direttore Sanitario, del Direttore Scientifico;

**DETERMINA**

Per tutti i motivi in premessa indicati:

1. di cedere alle biblioteche Bocconi e Braidense a titolo gratuito i volumi di loro interesse come da elenco in Atti 845/2015, sub all. 19;
2. di pubblicare un avviso di manifestazione di interesse per la vendita sul mercato dei restanti volumi;



R



0915

Pag. 4

Determinazione del Direttore Generale n. \_\_\_\_\_ del 10 MAG 2018 Atti n. 845/2015

3. di eliminare quanto non sarà possibile destinare diversamente;
4. di dare atto che le attestazioni richiamate in premessa formano parte integrante del presente atto;
5. dare atto che il presente provvedimento non comporta oneri a carico dell'Ente;
6. di disporre la pubblicazione del presente provvedimento all'Albo online dell'Azienda, dando atto che lo stesso è immediatamente esecutivo (art. 17 comma 6, L.R. n.33/2009 così come sostituito dall'art.1 della L.R. n.23/2015);
7. di disporre l'invio della presente determinazione alle Unità Operative interessate.

IL DIRETTORE GENERALE

Dott.ssa Simona Girolodi

IL DIRETTORE SCIENTIFICO

Prof. Silvano Bosari

IL DIRETTORE AMMINISTRATIVO

Dott. Fabio Agnò

IL DIRETTORE SANITARIO

Dr.ssa Laura Chiappa

REGISTRATA NELL'ELENCO DELLE DETERMINAZIONI

IN DATA 10 MAG 2018 AL N. 0915

UOS/UOSD/UOC proponente	Beni Culturali	
Responsabile del procedimento:	Paolo Galimberti	<i>Paolo Galimberti</i>

