



DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE N.

0369

del

09 MAG. 2018

Pag. 1

Atti n. 28974/P FA/GdB/ag

All. 52

avente come oggetto: "COLLOCAMENTO A RIPOSO, A DOMANDA, DEL DIRIGENTE BIOLOGO MARINA CASTAGNI".

ATTESTAZIONE REGOLARITA' ISTRUTTORIA E LEGITTIMITA' DEL PROVVEDIMENTO

1. Esposizione del contenuto della determinazione

Collocamento a riposo a domanda della dipendente MARINA CASTAGNI.

2. Estremi relativi ai principali documenti e/o normative citate

- Domanda di collocamento a riposo del 4/4/2018 in atti n. 28974/P All. 51 della dipendente Castagni Marina.

3. Attestazione contabile

La presente determinazione non comporta oneri

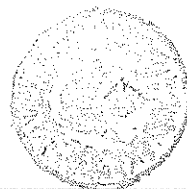
Pratica gestita da Gironde Anita

Responsabile del procedimento

UOC Gestione Risorse Umane

Dott. Giuseppe di BARTOLO





DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE N. 0369

del 9 MAG. 2018

Pag. 2

Atti n. 28974/P FA/GdB/ag
All. 52

ATTESTAZIONE COPERTURA ECONOMICA/PATRIMONIALE

Il costo complessivo di € _____ sarà imputato nel BPE così come segue:

BILANCIO	N. CONTO E DESCRIZIONE	N. IMPEGNO	PROGETTO	IMPORTO 2017	IMPORTO 2018	IMPORTO 2019	TOTALI
SAN	non a	sono	onsetti a carico del			515 6018	
Totale							
RIC							
Totale							
TOTALE							

Milano, _____

Il Direttore della UOC Gestione Economico-Finanziaria

(Dr. Roberto Alberti)





DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE N.

0369

del 09 MAG. 2018

Pag. 3

Atti n. 28974/P FA/GdB/ag
All. 52

OGGETTO: "COLLOCAMENTO A RIPOSO, A DOMANDA, DEL DIRIGENTE BIOLOGO MARINA CASTAGNI".

IL DIRIGENTE RESPONSABILE

VISTO il vigente "Regolamento delle funzioni di gestione da parte dei dirigenti delegati della Fondazione IRCCS Ca' Granda Ospedale Maggiore Policlinico", approvato con determinazione n° 2719 del 22/12/2016;

PREMESSO CHE:

- Il Dirigente Biologo Marina Castagni - nata a Bergamo (BG) il 26/8/1955 - ha chiesto con istanza in data 4/4/2018 di essere collocata a riposo dal 16/7/2018;
- ha prestato servizio presso il Comune di Pavia dal 1/10/1975 al 28/2/1976, dal 1/10/1976 al 15/6/1977 e dal 20/9/1977 al 6/6/1978; presso l'ex USL 53 di Crema (ora ASST di Crema) dal 28/4/1980 al 28/6/1983; presso l'ex Istituto Ospedaliero Provinciale per la Maternità Macedonio Melloni (ora ATS Città Metropolitana) dal 29/6/1983 al 8/12/1985 e dal 9/5/1986 al 29/6/1986; presso l'ex Istituti Clinici di Perfezionamento di Milano (ora ASST Nord Milano) dal 9/12/1985 al 8/5/1986 e dal 30/6/1986 al 31/1/2005;
- presta servizio presso questa Fondazione IRCCS dal 1/2/2005;
- ha chiesto ed ottenuto con determinazione dell'INPDAP di Milano n° MI1 97 00058 del 16/6/1997 il riscatto di periodi pari ad anni 1, mesi 4 e giorni 9;
- ha servizi pari a mesi 7 resi con iscrizione INPS per i quali ha chiesto ed ottenuto, con Atto dell'INPS Gestione Dipendenti Pubblici n. DT011201800007213 del 28/3/2018 la ricongiunzione ai sensi dell'art. 2 della Legge 7/2/79 n. 29;
- al 15/7/2018 conseguirà anzianità valutabile dall'INPS Gestione Dipendenti Pubblici ai fini del conferimento della pensione pari ad anni 41, mesi 11 e giorni 27;
- sussistono le condizioni stabilite dall'art. 24, comma 10 e comma 12 del D.L. 6/12/2011 n° 201 convertito in Legge 22/12/2011 n° 214 per l'accesso al pensionamento dal 16/7/2018;

DATO ATTO che risultano pienamente rispettati i termini di preavviso previsti dal CCNL 5/12/1996 Area Dirigenza Sanitaria;

VISTA l'attestazione di regolarità istruttoria e di legittimità del provvedimento;





DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE N.

0369

del 109 MAG. 2018

Pag. 4

Atti n. 28974/P FA/GdB/ag

All. 52

VISTA l'attestazione di copertura economica/patrimoniale;

DATO ATTO che le predette attestazioni costituiscono parte integrante del presente atto;

DATO ATTO che il Responsabile del procedimento è il Dirigente Amministrativo della UOC Gestione Risorse Umane;

DETERMINA

Per tutti i motivi in premessa indicati, di:

1. collocare a riposo, a domanda, il Dirigente Biologo dal 16/7/2018 ritenendosi da tale data cessato il rapporto di lavoro dell'interessata nei confronti di questa Fondazione IRCCS;
2. dare atto che le attestazioni richiamate in premessa formano parte integrante del presente atto;
3. disporre la pubblicazione del presente provvedimento all'Albo online dell'Azienda, dando atto che lo stesso è immediatamente esecutivo (art. 17 comma 6, L.R. n.33/2009 così come sostituito dall'art. 1 della L.R. n. 23/2015);
4. disporre l'invio della presente determinazione alle Unità Operative interessate.

IL DIRETTORE (ad interim)

UOC GESTIONE RISORSE UMANE

Dott. Fabio AGRO'

6

