



1 / 2 4		Pag. 1
Determinazione del Direttore Generale n	del 1 9 APR. 2016 Attin.	30807/P all.
	N 180-	FA/GDB/sl

avente come oggetto: REVOCA DETERMINAZIONE N. 617 DEL 29.3.2018 IN MERITO ALL' "ASSENSO AL TRASFERIMENTO DELLA DIPENDENTE BOLOGNINI LUCIA E PRESA D'ATTO DELLA CESSAZIONE DAL SERVIZIO."

ATTESTAZIONE REGOLARITA' ISTRUTTORIA E LEGITTIMITA' DEL PROVVEDIMENTO

- 1. Breve esposizione del contenuto della determinazione

 Revoca trasferimento presso l'ASL di Taranto del Collaboratore Professionale Sanitario –

 Infermiere (Cat. D) a tempo indeterminato a tempo pieno con decorrenza dall'1.5.2018;
- 2. Estremi relativi ai principali documenti e/o normative citate Nota 10.4.2018 di rinuncia della dipendente
- 3. Attestazione contabile
 La presente determina non comporta oneri

Pratica gestita da Sabina Liberali

Responsabile del procedimento

UOC Gestione Riso se Umane

Dott **/ Girl verbbe o** Bartolo





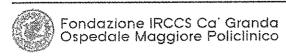




Par Determinazione del Direttore Generale n. 752 del 19 APR, 2018, Atti n. 30807/P all. Pag. 2 ATTESTAZIONE COPERTURA ECONOMICA/PATRIMONIALE Il costo complessivo di € _____ sarà imputato nel BPE così come segue: **BILANCIO** N. CONTO E N. **PROGETTO IMPORTO IMPORTO IMPORTO** TOTALI DESCRIZIONE **IMPEGNO** 2017 2018 2019 SAN Now Savo 305 With Cherry A ne Totale RIC Totale **TOTALE** Il Direttore della UOC Gestione Economico-Finanziaria Milano, ____ (Dott. Roberto Alberti











Pag. 3
Determinazione del Direttore Generale n. 5 2 del 1 9 APR. 20 BAtti n. 30807/P all.
FA/GDB/sl

OGGETTO: REVOCA DETERMINAZIONE N. 617 DEL 29.3.2018 IN MERITO ALL' "ASSENSO AL TRASFERIMENTO DELLA DIPENDENTE BOLOGNINI LUCIA E PRESA D'ATTO DELLA CESSAZIONE DAL SERVIZIO."

IL DIRETTORE GENERALE

su proposta del DIRETTORE ad interim dell'UOC Gestione Risorse Umane

PREMESSO che con determinazione n. 617 del 29.3.2018 era stato disposto:

- di esprimere il nulla osta al trasferimento presso l'ASL di Taranto del Collaboratore Professionale Sanitario – Infermiere (Cat. D) tempo indeterminato a tempo pieno Sig.ra Lucia BOLOGNINI con decorrenza dall'1.4.2018;
- di ritenere conseguentemente risolto il rapporto di lavoro dell'interessato con questa Fondazione IRCCS a far tempo dall'1.4.2018;

RILEVATO che la Sig.ra Lucia BOLOGNINI ha prima richiesto - con nota in data 6.3.2018 - di posticipare la decorrenza del proprio trasferimento a far tempo dall'1.5.2018 anziché dall'1.4.2018, e successivamente comunicato - con nota 10.4.2018 - di voler rinunciare al trasferimento presso l'ASL di Taranto;

PRESO ATTO che il Direttore dell'U.O.C. Direzione Professioni Sanitarie ha espresso parere favorevole al mantenimento in servizio della Sig.ra Lucia BOLOGNINI;

RITENUTO al riguardo di prendere atto di quanto sopra esposto, disponendo conseguentemente la revoca della surrichiamata determinazione n. 617 del 29.3.2018;

VISTA l'attestazione di regolarità istruttoria e di legittimità del provvedimento;

VISTA l'attestazione di copertura economica/patrimoniale;

DATO ATTO che le predette attestazioni costituiscono parte integrante del presente atto;

ACQUISITI i pareri favorevoli del Direttore Amministrativo, del Direttore Sanitario, Direttore Scientifico;

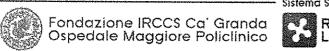
DETERMINA

Per tutti i motivi in premessa indicati:

- di revocare, per le motivazioni di cui in premessa, la determinazione n. 617 del 29.3.2018;
- 2. di dare atto che le attestazioni richiamate in premessa formano parte integrante del presente atto;











Pag. 4
Determinazione del Direttore Generale n. del 1 9 Arn. 20 MAtti n. 30807/P all.
FA/GDB/sl

- di disporre la pubblicazione del presente provvedimento all'Albo online dell'Azienda, dando atto che lo stesso è immediatamente esecutivo (art. 17 comma 6, L.R. n.33/2009 così come sostituito dall'art.1 della L.R. n.23/2015);
- 4. di disporre l'invio della presente determinazione alle Unità Operative interessate.

IL DIRETTORE GENERALE
Dott.ssa Simona Giroldi

IL DIRETTORE SCIENTIFICO Prof. Silvano Bosari

IL DIRETTORE AMMINISTRATIVO Dott. Fabio Agrò

IL DIRETTORE SANITARIO
Dr.ssa Laura CHIAPPA

UOS/UOSD/UOC proponente	Gestione Risorse Umane	
Responsabile del procedimento:	Dott. Giuseppe di Bartolo	annell
Pratica trattata da	Sabina Liberali	Labereli f



