

0751'

Pag. 1

Determinazione del Direttore Generale n. _____ del 0102 '2018 Atti n. 30583/P all.
FA/GDB/si

avente come oggetto: "ASSENSO AL TRASFERIMENTO DEL DIPENDENTE GRAFFAGNINO CARMINE E PRESA D'ATTO DELLA CESSAZIONE DAL SERVIZIO."

ATTESTAZIONE REGOLARITA' ISTRUTTORIA E LEGITTIMITA' DEL PROVVEDIMENTO

1. Breve esposizione del contenuto della determinazione

Concessione di nulla osta al trasferimento presso l'ASL Salerno dell'Operatore Socio Sanitario (Cat. BS) a tempo indeterminato a tempo pieno con decorrenza dall'1.5.2018;

2. Estremi relativi ai principali documenti e/o normative citate

Nota del dipendente

Nota 5.2.2018 del Direttore UOC Direzione delle Professioni Sanitarie

Nota 9.2.2018 al dipendente

Nota 15.2.2018 dell'ASL di Salerno

3. Attestazione contabile

La presente determina non comporta oneri

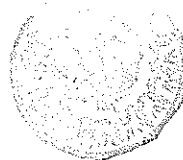
Pratica gestita da Sabina Liberali

Responsabile del procedimento

UOC Gestione Risorse Umane

Dott.  Giuseppe Di Bartolo





0751

Determinazione del Direttore Generale n. _____ del 19 APR, 2018 Atti n. 30583/P all.
FA/GDB/si

Pag. 2

ATTESTAZIONE COPERTURA ECONOMICA/PATRIMONIALE

Il costo complessivo di € _____ sarà imputato nel BPE così come segue:

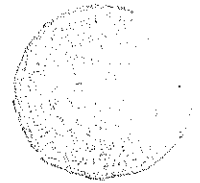
BILANCIO	N. CONTO E DESCRIZIONE	N. IMPEGNO	PROGETTO	IMPORTO 2017	IMPORTO 2018	IMPORTO 2019	TOTALI
SAN	Non vi sono oneri a carico del 2018						
Totale							
RIC							
Totale							
TOTALE							

Milano, _____

Il Direttore della UOC Gestione Economico-Finanziaria

(Dott. Roberto Alberti)





Determinazione del Direttore Generale n. **0751** del **19 APR, 2018** Atti n. 30583/P all.
FA/GDB/si

OGGETTO: "ASSENSO AL TRASFERIMENTO DEL DIPENDENTE GRAFFAGNINO CARMINE E PRESA D'ATTO DELLA CESSAZIONE DAL SERVIZIO."

IL DIRETTORE GENERALE

su proposta del DIRETTORE ad interim dell'UOC Gestione Risorse Umane

PREMESSO che il Sig. Carmine GRAFFAGNINO - dipendente di questa Fondazione IRCCS quale Operatore Socio Sanitario (Cat. BS) a tempo indeterminato a tempo pieno, a seguito di assenso al trasferimento da parte dell'ASL Salerno - assegnazione P.O. Sarno - ha richiesto il nulla osta al trasferimento presso il suddetto ente;

RILEVATO che con nota 5.2.2018 il Direttore dell'U.O.C. Direzione delle Professioni Sanitarie ha espresso parere favorevole al trasferimento del dipendente in oggetto a far tempo dall'1.5.2018;

DATO ATTO che con nota 9.2.2018 questa Fondazione IRCCS ha comunicato all'interessato e all'ente di cui sopra la decorrenza del trasferimento in parola a far tempo dall'1.5.2018, con riserva di adozione del relativo provvedimento;

RILEVATO, altresì, che con nota 15.2.2018 l'ASL Salerno ha confermato, quale decorrenza della mobilità in parola, la data dell'1.5.2018;

VISTA l'attestazione di regolarità istruttoria e di legittimità del provvedimento;

VISTA l'attestazione di copertura economica/patrimoniale;

DATO ATTO che le predette attestazioni costituiscono parte integrante del presente atto;

ACQUISITI i pareri favorevoli del Direttore Amministrativo, del Direttore Sanitario, Direttore Scientifico;

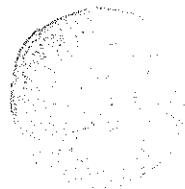
DETERMINA

Per tutti i motivi in premessa indicati:

1. di esprimere il nulla osta al trasferimento presso l'ASL Salerno - assegnazione P.O. Sarno dell'Operatore Socio Sanitario (Cat. BS) a tempo indeterminato a tempo pieno Sig. Carmine GRAFFAGNINO con decorrenza dall'1.5.2018;
2. di ritenere conseguentemente risolto il rapporto di lavoro dell'interessato con questa Fondazione IRCCS a far tempo dall'1.5.2018;



R



Determinazione del Direttore Generale n. **0751** del **19 APR. 2010** Atti n. 30583/P all.
FA/GDB/sl

3. di dare atto che le attestazioni richiamate in premessa formano parte integrante del presente atto;
4. di disporre la pubblicazione del presente provvedimento all'Albo online dell'Azienda, dando atto che lo stesso è immediatamente esecutivo (art. 17 comma 6, L.R. n.33/2009 così come sostituito dall'art.1 della L.R. n.23/2015);
5. di disporre l'invio della presente determinazione alle Unità Operative interessate.

IL DIRETTORE GENERALE
Dott.ssa Simona Girolodi

IL DIRETTORE SCIENTIFICO
Prof. Silvano Bosari

IL DIRETTORE AMMINISTRATIVO
Dott. Fabio Aglio

IL DIRETTORE SANITARIO
Dr.ssa Laura CHIAPPA

REGISTRATA NELL'ELENCO DELLE DETERMINAZIONI
IN DATA **19** DEL **19** AL N. **0751**

UOS/UOSD/UOC proponente	Gestione Risorse Umane	
Responsabile del procedimento:	Dott. Giuseppe di Bartolo	
Pratica trattata da	Sabina Liberali	

