

Determinazione del Direttore Generale n. **0744** del **19 APR. 2018**, Atti n. 31376/P – all.  
GDB/ab

avente come oggetto: **"Preso d'atto delle dimissioni rassegnate dal dr. POLI PIERCARLO – Dirigente Medico – disciplina: pediatria a tempo determinato"**

#### ATTESTAZIONE REGOLARITA' ISTRUTTORIA E LEGITTIMITA' DEL PROVVEDIMENTO

##### 1. Breve esposizione del contenuto della determinazione

Preso d'atto delle dimissioni rassegnate volontariamente dal dipendente.

##### 2. Estremi relativi ai principali documenti e/o normative citate

- Nota del dipendente in data 2.4.2018
- Contratto individuale di lavoro

##### 3. Attestazione contabile

La presente determina non comporta oneri

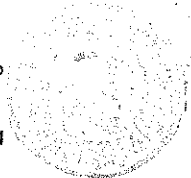
Pratica gestita da Antonietta Bellobuono

Responsabile del procedimento

UOC Gestione Risorse Umane

Dott.  di Bartolo





Determinazione del Direttore Generale n. **0744** del **19 APR. 2018**, Atti n. 31376/P – all.  
GDB/ab

Pag. 2

#### ATTESTAZIONE COPERTURA ECONOMICA/PATRIMONIALE

Il costo complessivo di € \_\_\_\_\_ sarà imputato nel BPE così come segue:

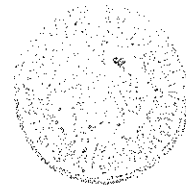
BILANCIO	N. CONTO E DESCRIZIONE	N. IMPEGNO	PROGETTO	IMPORTO 2018	IMPORTO 2019	IMPORTO 2020	TOTALI
SAN	NON A SONO ONERI A CARICO DEL BPE 2018						
Totale							
RIC							
Totale							
TOTALE							

Milano, \_\_\_\_\_

Il Direttore della UOC Gestione Economico-Finanziaria

(Dott. Roberto Alberti)





0744

Determinazione del Direttore Generale n. \_\_\_\_\_ del 19 APR. 2018 Atti n. 31376/P – all.  
GDB/ab

Pag. 3

**OGGETTO: "PRESA D'ATTO DELLE DIMISSIONI RASSEGNALE DAL DR. POLI PIERCARLO – DIRIGENTE MEDICO – DISCIPLINA: PEDIATRIA A TEMPO DETERMINATO".**

**IL DIRETTORE GENERALE**

su proposta del DIRETTORE ad interim della UOC Gestione Risorse Umane

**PREMESSO** che il dr. POLI PIERCARLO - dirigente medico – disciplina: pediatria a tempo determinato, assunto in data 1/2/2018 ha rassegnato le proprie dimissioni dal servizio il 2/4/2018, con effetto dal 1 maggio 2018;

**RICHIAMATO** il contratto individuale di lavoro sottoscritto dal dipendente;

**RITENUTO** di dover provvedere alla trattenuta di 1 giorno nei confronti dello stesso per mancato preavviso per un importo pari ad euro 161,35;

**CONSIDERATO** che l'eventuale residuo ferie alla data di cessazione non potrà essere monetizzato e, ciò, in ottemperanza alle vigenti disposizioni legislative in materia;

**VISTA** l'attestazione di regolarità istruttoria e di legittimità del provvedimento;

**VISTA** l'attestazione di copertura economica;

**DATO ATTO** che le predette attestazioni costituiscono parte integrante del presente atto;

**ACQUISITI** i pareri favorevoli del Direttore Amministrativo, del Direttore Sanitario, Direttore Scientifico;

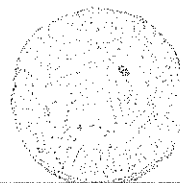
**DETERMINA**

Per tutti i motivi in premessa indicati:

1. di prendere atto delle dimissioni rassegnate volontariamente dal dr. POLI PIERCARLO, Dirigente Medico – disciplina: pediatria a tempo determinato con effetto dal 1 maggio 2018;
2. di provvedere alla trattenuta di gg. 1 nei confronti dello stesso per mancato preavviso per un importo pari ad euro 161,35;
3. di dare altresì atto che l'eventuale residuo ferie alla data di cessazione non potrà essere monetizzato in ottemperanza alle vigenti disposizioni legislative in materia;
4. di dare atto che le attestazioni richiamate in premessa formano parte integrante del presente atto;
5. di disporre la pubblicazione del presente provvedimento all'Albo online dell'Azienda, dando atto che lo stesso è immediatamente esecutivo (art. 17 comma 6, L.R. n.33/2009 così come sostituito dall'art.1 della L.R. n.23/2015);



17



0744

Pag. 4

Determinazione del Direttore Generale n. \_\_\_\_\_ del 19 APR. 2018, Atti n. 31376/P – all.  
GDB/ab

6. di disporre l'invio della presente determinazione alle Unità Operative interessate.

IL DIRETTORE GENERALE

Dott.ssa Simona Girolodi

IL DIRETTORE SCIENTIFICO

Prof. Silvano Bosari

IL DIRETTORE AMMINISTRATIVO

Dott. Fabio Agro

IL DIRETTORE SANITARIO

Dr.ssa Laura Chiappa

REGISTRATA NELL'ELENCO DELLE DETERMINAZIONI

IN DATA 19 APR. 2018 AL N. 0744

UOS/UOSD/UOC proponente	U.O.C. Gestione Risorse Umane	
Responsabile del procedimento:	Dott. Giuseppe di Bartolo	
Pratica trattata da	Sig.ra Antonietta Bellobuono	