



0637

Pag. 1

Determinazione del Direttore Generale n. _____ del 29 MAR. 2018 Atti n. 275/2018

avente come oggetto: "CONFERIMENTO INCARICO DI COLLABORAZIONE A TITOLO GRATUITO AL DR. COSIMO SANTORO PRESSO L'UOC CENTRO TRASFUSIONALE"

ATTESTAZIONE REGOLARITA' ISTRUTTORIA E LEGITTIMITA' DEL PROVVEDIMENTO

1. Breve esposizione del contenuto della determinazione

Conferimento dell'incarico di collaborazione a titolo gratuito al Dr. Cosimo Santoro per prestazioni di tutor aziendale, per studenti della Scuola Militare Teuliè di Milano, progetto di alternanza scuola/lavoro.

Estremi relativi ai principali documenti e/o normative citate

Richiesta di collaborazione da parte del Direttore dell'UOC Centro Trasfusionale, Dr. Daniele Prati, per il conferimento dell'incarico di collaborazione a titolo gratuito al Dr. Cosimo Santoro, collocato a riposo in data 01.05.2015.

2. Attestazione contabile

La presente determina non comporta oneri

Pratica gestita da Assunta Benvenuto

Responsabile del procedimento

UOC Affari Generali e Legali, Convenzioni

Dott. ssa Maria Teresa Bottanelli





0637

29 MAR. 2018

Pag. 2

Determinazione del Direttore Generale n. _____ del _____, Atti n. 275/2018

ATTESTAZIONE COPERTURA ECONOMICA/PATRIMONIALE

Il costo complessivo di € _____ sarà imputato nel BPE così come segue:

BILANCIO	N. CONTO E DESCRIZIONE	N. IMPEGNO	PROGETTO	IMPORTO 2017	IMPORTO 2018	IMPORTO 2019	TOTALI
SAN	LOU VI	SOU	OVER	A CARICO	DEL SPE	2018	
Totale							
RIC							
Totale							
TOTALE							

Milano, _____

Il Direttore della UOC Economico-Finanziaria

(Dott. Roberto Alderli)





06371

Pag. 3

Determinazione del Direttore Generale n. _____ del 29 MAR 2018 Atti n. 275/2018

OGGETTO: "CONFERIMENTO INCARICO DI COLLABORAZIONE A TITOLO GRATUITO AL DR. COSIMO SANTORO PRESSO L'UOC CENTRO TRASFUSIONALE".

IL DIRETTORE GENERALE

su proposta del Dirigente Responsabile dell' UOC Affari Generali e Legali, Convezioni

PREMESSO che il Dr. Cosimo Santoro, dipendente di questa Fondazione sino al 01.09.2015, ha manifestato la volontà di collaborare a titolo gratuito presso l'UOC Centro Trasfusionale;

PRESO ATTO della nota del 16.03.2018, in atti 265/2018, con la quale il Direttore dell'UOC Centro Trasfusionale, Dr. Daniele Prati, chiede di poter avvalersi di una collaborazione a titolo gratuito con il Dr. Cosimo Santoro, Dottore in Scienze delle Professioni Sanitarie e Diagnostiche, per un periodo di 12 mesi con decorrenza dalla data di sottoscrizione del presente provvedimento;

VISTI:

- l'art. 7 – comma 6 – del D.lgs. 165 del 30.03.2001 e successive modificazioni ed integrazioni, il quale recita: "Per esigenze cui non possano far fronte con personale di servizio, le amministrazioni pubbliche possono conferire incarichi individuali ad esperti di provata competenza, determinando preventivamente durata, luogo, oggetto e compenso della collaborazione";

- il comma 1, art. 6 della Legge n. 114/2014 "Conversione in Legge del decreto legge 24 giugno 2014, n. 90, recante misure urgenti per la semplificazione e la trasparenza e per l'efficienza degli uffici giudiziari", che dispone, tra l'altro, la possibilità di affidare a lavoratori privati e pubblici collocati in quiescenza incarichi e collaborazioni a titolo gratuito e l'art. 17, comma 3 della Legge n. 124/2015, che ha provveduto ad eliminare il limite della durata di un anno – previsto dalla Legge 114/2014 predetta – per le collaborazioni che non hanno natura di incarico dirigenziale;

RITENUTO, pertanto, di voler procedere al conferimento dell'incarico di collaborazione a titolo gratuito al Dr. Cosimo Santoro per la durata di 12 mesi, con decorrenza dalla data di sottoscrizione del presente provvedimento, presso l'UOC Centro Trasfusionale per svolgere attività di tutor per gli studenti della Scuola Militare Teuliè di Milano, nel progetto "alternanza scuola/lavoro";

PRECISATO che il Dr. Cosimo Santoro programmerà la propria attività professionale autonomamente, senza vincolo di subordinazione, nel rispetto delle indicazioni impartite dalla Direzione Sanitaria e dal Direttore dell'UOC Centro Trasfusionale;

CONSIDERATO che l'attività svolta non potrà in alcun modo configurarsi come rapporto di lavoro dipendente;



13



0637

Pag. 4

Determinazione del Direttore Generale n. _____ del 29 MAR. 2018, Atti n. 275/2018

PRECISATO CHE:

- il collaboratore si impegna a presentare certificato di idoneità a svolgere le funzioni oggetto della presente collaborazione, nonché polizza assicurativa per gli infortuni;
- le prestazioni del professionista interessato sono coperte dall'assicurazione di questa Fondazione per quanto riguarda la responsabilità civile;

VISTA l'attestazione di regolarità istruttoria e di legittimità del provvedimento;

VISTA l'attestazione di copertura economica dalla quale si evince che il presente provvedimento non comporta oneri;

DATO ATTO che le predette attestazioni costituiscono parte integrante del presente atto;

DATO ATTO che il Responsabile del procedimento è il Dirigente dell'UOC Affari Generali e Legali, Convenzioni;

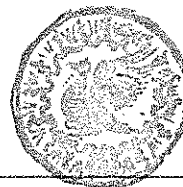
ACQUISITI i pareri favorevoli del Direttore Amministrativo, del Direttore Sanitario;

DETERMINA

Per tutti i motivi in premessa indicati:

1. di autorizzare, per le motivazioni descritte in premessa, il conferimento dell'incarico di collaborazione a titolo gratuito al Dr. Cosimo Santoro per un periodo di 12 mesi con decorrenza dalla data di sottoscrizione del presente provvedimento, presso l'UOC Centro Trasfusionale;
2. di prendere atto che il presente provvedimento non comporta oneri aggiuntivi a carico del bilancio della Fondazione ;
3. di dare atto che le attestazioni richiamate in premessa formano parte integrante del presente atto;
4. di disporre la pubblicazione del presente provvedimento all'Albo online dell'Azienda, dando atto che lo stesso è immediatamente esecutivo (art. 17 comma 6, L.R. n.33/2009 così come sostituito dall'art.1 della L.R. n.23/2015);





Determinazione del Direttore Generale n. 0637 del 29 MAR. 2018 Atti n. 275/2018

5. di disporre l'invio della presente determinazione alle Unità Operative interessate.

IL DIRETTORE GENERALE

(Dott.ssa Simona Girolodi)

IL DIRETTORE SANITARIO

(DR. Laura Chiappa)

IL DIRETTORE AMMINISTRATIVO

(Dott. Fabio Agrò)

REGISTRATA NELL'ELENCO DELLE DETERMINAZIONI

IN DATA 29 MAR 2018 AL N. 0637

UOS/UOSD/UOC proponente	Affari Generali e legali, Convenzioni	
Responsabile del procedimento:	Dott.ssa Maria Teresa Bottanelli	
Pratica gestita da	Assunta Benvenuto	



