



Determinazione del Direttore Generale n. **0619** del **29 MAR 2019** Atti n. 441/11 all.60
avente come oggetto: **"CONVENZIONE PER IL CONTROLLO SULLA PRODUZIONE DI EMOCOMPONENTI
AD USO TOPICO AI SENSI DEL DMS 01.09.2015 A FAVORE DELL'AMBULATORIO POLISPECIALISTICO
MORELLI GIBELLI"**

ATTESTAZIONE REGOLARITA' ISTRUTTORIA E LEGITTIMITA' DEL PROVVEDIMENTO

1. Breve esposizione del contenuto della determinazione

Rinnovo convenzione per il controllo sulla produzione di emocomponenti ad uso topico

2. Estremi relativi ai principali documenti e/o normative citate

- Determinazione n. 1093 del 07 giugno 2016
- Nota ambulatorio Morelli Gibelli del 19.03.2018 in atti 441/11 all. 58

3. Attestazione contabile

La presente determina non comporta oneri

La presente determina non comporta oneri.

Pratica gestita da dott. Roberto Crepaldi

Responsabile del procedimento
UOC Gestione Operativa Marketing e Libera Professione
Dott.ssa Giulia Franceschi

Milano, _____





Determinazione del Direttore Generale n. 0619 del 29 MAR. 2019 Atti n. 441 /11 all.60

ATTESTAZIONE COPERTURA ECONOMICA/PATRIMONIALE

Il costo complessivo di € _____ sarà imputato nel BPE così come segue:

BILANCIO	N. CONTO E DESCRIZIONE	N. IMPEGNO	PROGETTO	IMPORTO 2017	IMPORTO 2018	IMPORTO 2019	TOTALI
SAN	1 COSTI RILEVANTI DALLA CONVENZIONE IN OGGETTO						
	SARANNO INTERAMENTE COPERTI DAI RICAVI GENERALI						
	DALLA STESSA						
Totale							
RIC							
Totale							
TOTALE							

Milano, _____

Il Direttore della UOC Economico-Finanziaria

(Dott. Roberto Alberti)



Determinazione del Direttore Generale n. 0619 del 29 MAR. 2018, Atti n. 441/11 all.60

OGGETTO: "CONVENZIONE PER IL CONTROLLO SULLA PRODUZIONE DI EMOCOMPONENTI AD USO TOPICO AI SENSI DEL DMS 01.09.2015 A FAVORE DELL'AMBULATORIO POLISPECIALISTICO MORELLI E GIBELLI"

IL DIRETTORE GENERALE

su proposta del Dirigente Responsabile UOC Gestione Operativa Marketing e Libera Professione

RICHIAMATA la determinazione n. 1093 del 07 giugno 2016, con la quale è stato formalizzato il rinnovo della convenzione, per il periodo dal 01.01.2016 al 31.12.2017, a favore dell'Ambulatorio Polispecialistico Morelli e Gibelli, per il controllo sulla produzione di emocomponenti ad uso topico, ai sensi del DMS 01.09.1995, da parte dei dirigenti medici, afferenti all'U.O.C. Centro Trasfusionale, presso la sede dell'ambulatorio, in via Fiamma n. 27, Milano;

DATO ATTO che l'Ambulatorio Polispecialistico Morelli e Gibelli, con nota del 19.03.2018, in atti 441/11 all.58, ha chiesto la disponibilità della Fondazione Cà Granda Ospedale Maggiore Policlinico, tesa ad ottenere, per lo svolgimento dell'attività citata, il rinnovo della convenzione per il controllo sulla produzione di emocomponenti ad uso topico di cui in premessa;

SENTITO al riguardo il Direttore della U.O.C. Centro Trasfusionale, dr Daniele Prati che ha accolto positivamente l'istanza, confermando che le prestazioni saranno effettuate, al di fuori del normale orario di servizio, per il tramite del personale in servizio presso la U.O. dallo stesso diretta, senza che ciò arrechi pregiudizio all'ordinaria attività svolta;

CONSIDERATO che per regolare i rapporti tra questa Fondazione e l'Ambulatorio Polispecialistico Morelli e Gibelli si rende necessaria la stipula di un apposita convenzione, allegato in atti 441/11 all. 59, il quale prevede la possibilità di svolgimento di attività professionale, richiesta a pagamento da terzi, sia all'interno che all'esterno della struttura aziendale;

RITENUTO quindi di procedere alla sottoscrizione della convenzione, per il periodo dal 01.01.2018 al 31.12.2019;

RILEVATO che:

- a fronte dell'attività espletata, che consiste nell'effettuazione di norma di n. 2 visite ispettive/anno presso l'Ambulatorio Polispecialistico Morelli e Gibelli per verificare il rispetto del protocollo operativo, che costituisce parte integrante della convenzione;
- l'Ambulatorio Polispecialistico si impegna a riconoscere al personale medico un compenso forfettario lordo onnicomprensivo di € 250/visita ispettiva, più IVA, oltre alla percentuale pari al 15%, più IVA, calcolata sulla predetta tariffa, quale rimborso spese di gestione;
- gli importi fatturati di cui al punto precedente, per la parte di competenza, saranno attribuiti al personale dirigente medico che espleta detta attività al di fuori dell'orario di servizio secondo quanto definito dal Regolamento della Libera Professione per la voce consulenze;





0619

Pag. 4

Determinazione del Direttore Generale n. _____ del 29 MAR. 2018, Atti n. 441 /11 all.60

CONSIDERATO che gli eventuali controlli di qualità effettuati sugli emocomponenti ad uso topico prodotti dall'Ambulatorio Polispecialistico ed eseguiti dal Centro Trasfusionale, destinati alla Fondazione, sono fatturati alle tariffe del tariffario regionale, maggiorate del 20%;

VISTA l'attestazione di regolarità istruttoria e di legittimità del provvedimento;

VISTA l'attestazione di copertura economica/patrimoniale;

DATO ATTO che le predette attestazioni costituiscono parte integrante del presente atto;

DATO ATTO che il Responsabile del procedimento è il Dirigente Responsabile della UOC Gestione Operativa Marketing e Libera Professione;

ACQUISITI i pareri favorevoli del Direttore Amministrativo e del Direttore Sanitario;

DETERMINA

Per tutti i motivi in premessa indicati:

1. di formalizzare il rinnovo della convenzione, con l'Ambulatorio Polispecialistico Morelli e Gibelli per il controllo sulla produzione di emocomponenti ad uso topico ai sensi del Decreto del Ministero della Sanità del 01.09.1995, da parte del personale medico del Centro Trasfusionale della Fondazione, con decorrenza dal 01.01.2018 al 31.12.2019 alle condizioni di cui al testo acquisito agli atti 441/11 all. 59, con le modalità in premessa dettagliatamente descritte;
2. di dare atto che le attestazioni richiamate in premessa formano parte integrante del presente atto;
3. di dare atto che i ricavi derivanti dalla convenzione in oggetto sono registrati sul Conto Economico n. 750311, mentre il rimborso relativo alle spese di gestione, è registrato sul C.E. 750457, dei bilanci dei competenti esercizi;
4. di imputare al C.E. 750453 del Bilancio del competente esercizio, i costi relativi al compensi dovuti al personale medico interessato che espleta detta attività fuori orario di servizio secondo quanto definito dal Regolamento della Libera Professione per le consulenze;





0619

Pag. 5

Determinazione del Direttore Generale n. _____ del 29 MAR. 2018 Atti n. 441 /11 all.60

5. di disporre la pubblicazione del presente provvedimento sul sito della Fondazione, all'Albo Pretorio – online, dando atto che lo stesso è immediatamente esecutivo, ai sensi dell'art. 17, comma 6, della L.R. Lombardia n. 23/2015, con l'osservanza della vigente normativa in materia di protezione dei dati personali (D. Lgs. 30/6/2003 n. 196);

6. di disporre l'invio della presente determinazione alle UOS/UOC interessate.

IL DIRETTORE SANITARIO
(Dr.ssa Laura Chiappa)

IL DIRETTORE GENERALE
(Dott.ssa Simona Girolodi)

IL DIRETTORE AMMINISTRATIVO
(Dott. Fabio Agro)

REGISTRATA NELL'ELENCO DELLE DETERMINAZIONI
IN DATA 29 MAR 2018 AL N. 0619

UOC proponente	Gestione Operativa Marketing e Libera Professione	
Responsabile del procedimento:	Giulia Franceschi	(Firma)
Pratica trattata da	Roberto Crepaldi	(Firma)

