

Determinazione del Direttore Generale n. 0617 del 29 MAR. 2018, Atti n. 30807/P all. FA/GDB/si Pag. 1

avente come oggetto: "ASSENSO AL TRASFERIMENTO DELLA DIPENDENTE BOLOGNINI LUCIA E PRESA D'ATTO DELLA CESSAZIONE DAL SERVIZIO."

#### ATTESTAZIONE REGOLARITA' ISTRUTTORIA E LEGITTIMITA' DEL PROVVEDIMENTO

**1. Breve esposizione del contenuto della determinazione**

Concessione di nulla osta al trasferimento presso l'ASL di Taranto del Collaboratore Professionale Sanitario – Infermiere (Cat. D) a tempo indeterminato a tempo pieno con decorrenza dall'1.4.2018;

**2. Estremi relativi ai principali documenti e/o normative citate**

Nota 18.12.2017 della dipendente

Nota 21.12.2017 del Direttore UOC Direzione delle Professioni Sanitarie

Nota 28.12.2017 alla dipendente

**3. Attestazione contabile**

La presente determina non comporta oneri

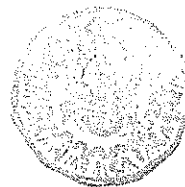
Pratica gestita da Sabina Liberali

Responsabile del procedimento

UOC Gestione Risorse Umane

Dott. Giuseppe di Bartolo





0617

Pag. 2

Determinazione del Direttore Generale n. \_\_\_\_\_ del 29 MAR. 2018 Atti n. 30807/P all.  
FA/GDB/si

### ATTESTAZIONE COPERTURA ECONOMICA/PATRIMONIALE

Il costo complessivo di € \_\_\_\_\_ sarà imputato nel BPE così come segue:

BILANCIO	N. CONTO E DESCRIZIONE	N. IMPEGNO	PROGETTO	IMPORTO 2017	IMPORTO 2018	IMPORTO 2019	TOTALI
SAN	NON V. SOLO QUANTO A CARICO DEL BPE 2018						
Totale							
RIC							
Totale							
TOTALE							

Milano, \_\_\_\_\_

Il Direttore della UOC Gestione Economico-Finanziaria

(Dott. Roberto Alberti)





0617

Determinazione del Direttore Generale n. \_\_\_\_\_ del 29 MAR. 2018 Atti n. 30807/P all. FA/GDB/si Pag. 3

**OGGETTO: "ASSENSO AL TRASFERIMENTO DELLA DIPENDENTE BOLOGNINI LUCIA E PRESA D'ATTO DELLA CESSAZIONE DAL SERVIZIO."**

**IL DIRETTORE GENERALE**

su proposta del DIRETTORE ad interim dell'UOC Gestione Risorse Umane

**PREMESSO** che la Sig.ra Lucia BOLOGNINI - dipendente di questa Fondazione IRCCS quale Collaboratore Professionale Sanitario - Infermiere (Cat. D) a tempo indeterminato a tempo pieno, a seguito di assenso al trasferimento da parte dell'ASL di Taranto, con nota 18.12.2017 ha richiesto il nulla osta al trasferimento presso il suddetto ente;

**RILEVATO** che con nota 21.12.2017 il Direttore dell'U.O.C. Direzione delle Professioni Sanitarie ha espresso parere favorevole al trasferimento della dipendente in oggetto a far tempo dall'1.4.2018;

**DATO ATTO** che con nota 28.12.2017 questa Fondazione IRCCS ha comunicato all'interessata e all'ente di cui sopra la decorrenza del trasferimento in parola a far tempo dall'1.4.2018, con riserva di adozione del relativo provvedimento;

**RILEVATO** altresì che la Sig.ra Lucia BOLOGNINI, con nota in data 6.3.2018, ha richiesto di posticipare la decorrenza del proprio trasferimento a far tempo dall'1.5.2018 anziché dall'1.4.2018 e che il Direttore dell'U.O.C. Direzione Professioni Sanitarie ha espresso parere favorevole in merito;

**RILEVATO** che, a seguito di quanto sopra esposto, con nota 12.3.2018 questa Fondazione IRCCS ha provveduto a comunicare la rettifica della data della decorrenza del trasferimento in discorso fissando la stessa a far tempo dall'1.5.2018 anziché dall'1.4.2018;

**VISTA** l'attestazione di regolarità istruttoria e di legittimità del provvedimento;

**VISTA** l'attestazione di copertura economica/patrimoniale;

**DATO ATTO** che le predette attestazioni costituiscono parte integrante del presente atto;

**ACQUISITI** i pareri favorevoli del Direttore Amministrativo, del Direttore Sanitario, Direttore Scientifico;

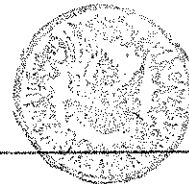
**DETERMINA**

Per tutti i motivi in premessa indicati:

1. di esprimere il nulla osta al trasferimento presso l'ASL di Taranto del Collaboratore Professionale Sanitario - Infermiere (Cat. D) a tempo indeterminato a tempo pieno Sig.ra Lucia BOLOGNINI con decorrenza dall'1.4.2018;

B





0617

Pag. 4

Determinazione del Direttore Generale n. \_\_\_\_\_ del 29 MAR 2018 Atti n. 30807/P all.  
FA/GDB/sl

2. di ritenere conseguentemente risolto il rapporto di lavoro dell'interessata con questa Fondazione IRCCS a far tempo dall'1.4.2018;
3. di dare atto che le attestazioni richiamate in premessa formano parte integrante del presente atto;
4. di disporre la pubblicazione del presente provvedimento all'Albo online dell'Azienda, dando atto che lo stesso è immediatamente esecutivo (art. 17 comma 6, L.R. n.33/2009 così come sostituito dall'art.1 della L.R. n.23/2015);
5. di disporre l'invio della presente determinazione alle Unità Operative interessate.

IL DIRETTORE GENERALE  
Dott.ssa Simona Girolodi

IL DIRETTORE SCIENTIFICO  
Prof. Silvano Bosari

IL DIRETTORE AMMINISTRATIVO  
Dott. Fabio Aggò

IL DIRETTORE SANITARIO  
Dr.ssa Laura CHIAPPA

REGISTRATA NELL'ELENCO DELLE DETERMINAZIONI  
IN DATA \_\_\_\_\_ AL N. \_\_\_\_\_

29 MAR 2018

0617

UOS/UOSD/UOC proponente	Gestione Risorse Umane	
Responsabile del procedimento:	Dott. Giuseppe di Bartolo	
Pratica trattata da	Sabina Liberali	

