



0605

Pag. 1

Determinazione del Direttore Generale n. \_\_\_\_\_ del 29 MAR. 2018 Atti n. 1269/12-all. 447

avente come oggetto: "SERVIZIO DI SOMMINISTRAZIONE LAVORO. AMPLIAMENTO DEL CONTRATTO PER N. 20 FIGURE PROFESSIONALI OSS PER IL PERIODO 1.4.2018 – 31.5.2018"

**ATTESTAZIONE REGOLARITA' ISTRUTTORIA E LEGITTIMITA' DEL PROVVEDIMENTO**

**1. Breve esposizione del contenuto della determinazione**

Somministrazione di n. 20 figure professionali OSS nelle more della conclusione dell'espletamento delle selezioni concorsuali.

**2. Estremi relativi ai principali documenti e/o normative citate**

nota del 23.3.2018 del Direttore della UOC Direzione delle professioni sanitarie, dott. Dario Laquintana

**3. Attestazione contabile**

La presente determina comporta oneri pari a € 122.000,00.= IVA compresa.

Pratica gestita da sig.a Boffini Ivana

Responsabile del procedimento  
UOC Acquisti, Appalti, Logistica  
Ing. Paolo Cassoli

*Paolo Cassoli*

www.Albopretorioonline.it





0605

Determinazione del Direttore Generale n. \_\_\_\_\_ del **29 MAR. 2018** Pag. 2  
Atti n. 1269/12-all. 447

### ATTESTAZIONE COPERTURA ECONOMICA

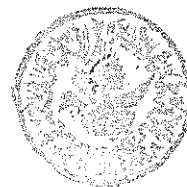
Il costo complessivo di € 122.000,00.= IVA compresa sarà imputato nel BPE così come segue:

BILANCIO	N. CONTO E DESCRIZIONE	N. IMPEGNO	PROGETTO	IMPORTO 1.4.2018 - 31.5.2018	TOTALI
SAN	454088 (Prestazioni lavoro interinale Tecnico non sanitario)	2017001850		122.000,00	122.000,00
<b>Totale</b>					122.000,00
RIC					
<b>Totale</b>					
<b>TOTALE</b>					122.000,00

Il Direttore della UOC Gestione Economico Finanziaria

(Dott. Roberto Alberti)





0605

Pag. 3

Determinazione del Direttore Generale n. \_\_\_\_\_ del 29 MAR. 2018 Atti n. 1269/12-all. 447

**OGGETTO: "SERVIZIO DI SOMMINISTRAZIONE LAVORO. AMPLIAMENTO DEL CONTRATTO PER N. 20 FIGURE PROFESSIONALI OSS PER IL PERIODO 1.4.2018 – 31.5.2018"**

**IL DIRETTORE GENERALE**

su proposta del DIRETTORE della U.O.C. Acquisti, Appalti, Logistica

**PREMESSO che:**

- con determinazione n. 721 del 28.3.2014, la Fondazione IRCCS, nel prendere atto degli esiti della procedura concorsuale esperita dall'ASST Grande Ospedale Metropolitano Niguarda, già AO Niguarda, in qualità di capofila, approvava la stipulazione di un accordo quadro e dei correlati appalti attuativi - a partire dall'1.4.2014 - con le Agenzie TEMPOR SPA (margine aziendale dichiarato € 0,19 cad. ora espletata, oltre IVA 22% su detto margine) e MANPOWER SRL (margine aziendale dichiarato € 0,48 cad. ora espletata, oltre IVA 22% su detto margine);
- è stato poi redatto il "Verbale di accordo per la determinazione del costo dell'ora ordinaria per le diverse figure professionali" del 25.3.2014, sottoscritto dalle Agenzie affidatarie e da tutti gli Enti aggregati, concernente anche la somministrazione di tutte le diverse figure professionali oggetto della procedura concorsuale esperita dall'ASST Grande Ospedale Metropolitano Niguarda, e precisamente:

Figure professionali	Costo ora ordinaria
categoria OSS – livello BS	€. 17,08
categoria infermiere – livello D	€. 20,88
categoria assistente amministrativo – livello B	€. 16,39
categoria operatore tecnico – livello B	€. 16,48

**NOTE:**

I suddetti costi orari, maggiorati dei rispettivi margini di agenzia sopra indicati verranno fatturate per ore/lavoro effettivamente prestate dal personale somministrato.

L'IVA verrà computata esclusivamente sul "margine" aziendale offerto dall'Agenzia di somministrazione, applicato ad ogni ora/lavoro effettivamente prestata.

Altri costi riconosciuti.

Oltre il costo dell'ora ordinaria come sopra determinata, verranno riconosciute esclusivamente:

- eventuali voci relative al trattamento accessorio dovuto a particolari condizioni di lavoro, quali, ad esempio, il lavoro straordinario, l'indennità di lavoro notturno, l'indennità per turno prestato in giorno festivo;
- corrispettivi per festività infrasettimanali;
- ASPI straordinaria, nella misura fissata da leggi, regolamenti e/o contratti collettivi, di norma prevista per il caso di licenziamento del lavoratore assunto a tempo indeterminato, ove l'Agenzia di somministrazione non riesca ad utilmente ricollocare il lavoratore interessato.

Detti costi saranno dettagliatamente computati a parte – per singolo lavoratore somministrato – e dovranno risultare negli allegati alla fattura di riferimento mensile, nella misura prevista dai vigenti contratti collettivi nazionali di lavoro del comparto della sanità pubblica, senza alcuna maggiorazione di sorta né applicazione del "margine" aziendale.



B

re



Determinazione del Direttore Generale n. 1605 del 29 MAR 2018 Atti n. 1269/12-all. 447

**DATO ATTO** che, con determinazione n. 1368 del 12.9.2017, in considerazione della cessazione del contratto per il SERVIZIO DI EROGAZIONE SANITARIA dell'importo annuo di € 2.192.856,00 IVA 5% inclusa, è stato autorizzato l'ampliamento contrattuale del servizio di somministrazione lavoro come segue:

- n. 20 figure professionali OSS  
periodo 13.9.2017 – 31.3.2018, nelle more dell'espletamento della procedura concorsuale da parte dall'ASST Grande Ospedale Metropolitano Niguarda;
- n. 15 figure professionali infermiere per il periodo  
periodo 13.9.2017 – 30.11.2017, nelle more della conclusione dell'espletamento delle selezioni concorsuali da parte di questa Fondazione IRCCS;

**CONSIDERATO** che, mentre sono state ultimate le selezioni concorsuali per l'assunzione di n. 15 figure professionali di infermiere nei tempi previsti, sono in corso nuove procedure concorsuali per l'assunzione di n. 20 figure professionali OSS che dovrebbero ultimarsi entro la fine del mese di maggio del corrente anno e, per detta ragione, con nota del 23.3.2018, il Direttore della UOC Direzione delle professioni sanitarie ha chiesto la proroga del contratto in essere per due mesi, ovvero dall'1.4.2018 e sino al 31.5.2018;

**VALUTATA** la richiesta avanzata dal Dirigente Responsabile della UOC Direzione delle professioni sanitarie, che comporta una spesa di € 122.000,00 per il periodo considerato, è stata interpellata l'Agenzia TEMPOR SPA che ha accettato la proroga contrattuale per n. 20 figure professionali OSS dall'1.4.2018 e sino al 31.5.2018;

**VISTA** l'attestazione di regolarità istruttoria e di legittimità del provvedimento;

**VISTA** l'attestazione di copertura economica/patrimoniale;

**DATO ATTO** che le predette attestazioni costituiscono parte integrante del presente atto;

**DATO ATTO** che il Responsabile del procedimento è il Direttore della U.O.C. Acquisti, Appalti, Logistica;

**ACQUISITI** i pareri favorevoli del Direttore Amministrativo, del Direttore Sanitario;

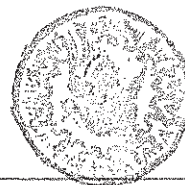
#### DETERMINA

Per tutti i motivi in premessa indicati, di:

1. prendere atto delle necessità evidenziate dal Responsabile della UOC Direzione delle professioni sanitarie, come descritte in narrativa;
2. di autorizzare, conseguente, l'ampliamento del contratto in essere con l'Agenzia TEMPOR SPA, ai sensi del D.lvo 163/2006, art. 57, comma 5 lettera a.1 e a.2, per una spesa complessiva di € 122.000,00=, margine aziendale dichiarato € 0,19 cad. ora espletata, oltre IVA 22% su detto margine inclusi, per n. 20 figure professionali OSS dall'1.4.2018 e sino al 31.5.2018;







0605

Pag. 5

Determinazione del Direttore Generale n. \_\_\_\_\_ del 29 MAR. 2018 Atti n. 1269/12-all. 447

3. dare atto che il costo complessivo di € 122.000,00.= sarà imputato nel BPE 2018 (454088 Prestazioni lavoro interinale Tecnico non sanitario – DI 2017001850);
4. dare atto che le attestazioni richiamate in premessa formano parte integrante del presente atto;
5. disporre la pubblicazione del presente provvedimento all'Albo online dell'Azienda, dando atto che lo stesso è immediatamente esecutivo (art. 17 comma 6, L.R. n.33/2009 così come sostituito dall'art.1 della L.R. n.23/2015);
6. disporre l'invio della presente determinazione alle Unità Operative interessate.

IL DIRETTORE GENERALE  
Dott.ssa Simona Giroldi

IL DIRETTORE SANITARIO  
Dr. Laura Chiappa

IL DIRETTORE AMMINISTRATIVO  
Dott. Fabio Agro

REGISTRATA NELL'ELLENCO DELLE DETERMINAZIONI  
IN DATA 29 MAR. 2018 AL N. 0605

UOS/UOC proponente	U.O.C. Acquisti, Appalti, Logistica	
Responsabile del procedimento:	Ing. Paolo Cassoli	
Pratica trattata da	Sig.a Ivana Boffini	



[www.AlboPreTORionline.it](http://www.AlboPreTORionline.it)