



0558

Pag. 1

Determinazione del Direttore Generale n. \_\_\_\_\_ del 22 MAR. 2018 Atti n. 31102/P – all.  
GDB/ab

avente come oggetto: "PROROGA DEL CONTRATTO A TEMPO DETERMINATO NEI CONFRONTI DELLA  
DR.SSA CONCETTA BLUNDO, DIRIGENTE MEDICO – DISCIPLINA: CHIRURGIA GENERALE".

**ATTESTAZIONE REGOLARITA' ISTRUTTORIA E LEGITTIMITA' DEL PROVVEDIMENTO**

**1. Breve esposizione del contenuto della determinazione**

Proroga del contratto a tempo determinato, su posto vacante, della Dr.ssa Blundo Concetta

**2. Estremi relativi ai principali documenti e/o normative citate**

- Nota del dr.Giroda
- Consenso della dipendente
- D.Lgs. 81/2015

**3. Attestazione contabile**

La presente determina non comporta oneri aggiuntivi

Pratica gestita da Antonietta Bellobuono

Responsabile del procedimento

UOC Gestione Risorse Umane

*[Signature]*  
Dott. Giuseppe di Bartolo





Determinazione del Direttore Generale n. **0558** del **22 MAR. 2019** Pag. 2  
Atti n. 31102/P – all.  
GDB/ab

### ATTESTAZIONE COPERTURA ECONOMICA/PATRIMONIALE

Il costo complessivo di € \_\_\_\_\_ sarà imputato nel BPE così come segue:

BILANCIO	N. CONTO E DESCRIZIONE	N. IMPEGNO	PROGETTO	IMPORTO 2018	IMPORTO 2019	IMPORTO 2020	TOTALI
SAN	NON VI SONO ONERI AGGIUNTIVI A CARICO DEL BPE 2011						
Totale							
RIC							
Totale							
TOTALE							

Milano, \_\_\_\_\_

Il Direttore della UOC Gestione Economico-Finanziaria

(Dott. Roberto Alberti)





0558

Pag. 3

Determinazione del Direttore Generale n. \_\_\_\_\_ del 22 MAR. 2018 Atti n. 31102/P – all.  
GDB/ab

**OGGETTO: "PROROGA DEL CONTRATTO A TEMPO DETERMINATO NEI CONFRONTI DELLA DR.SSA CONCETTA BLUNDO, DIRIGENTE MEDICO – DISCIPLINA: CHIRURGIA GENERALE"**

**IL DIRETTORE GENERALE**

su proposta del DIRETTORE ad interim della UOC Gestione Risorse Umane

**PREMESSO** che con determinazione n. 388 del 1.3.2017 era stata disposta, tra l'altro, l'assunzione a tempo determinato nei confronti della dr.ssa Concetta BLUNDO, quale dirigente medico – disciplina: chirurgia generale per un periodo di dodici mesi e comunque fino alla definitiva copertura del posto;

**RAVVISATA** la necessità, al fine di far fronte alle attuali esigenze della U.O.C. interessata, di prorogare i termini del contratto a tempo determinato nei confronti della Dr.ssa Concetta BLUNDO, così come richiesto dal Direttore dell'U.O.C. Ostetricia e, ciò, in considerazione del permanere delle situazioni di carenza di personale nonché della formazione e delle competenze acquisite dalla stessa necessarie per garantire la continuità assistenziale all'interno della medesima struttura;

**PRESO ATTO** che l'interessata ha espresso il proprio consenso alla proroga del contratto di lavoro a tempo determinato;

**RITENUTO** pertanto di poter procedere, sulla base delle previsioni di cui al D.Lgs. n. 81/2015, alla proroga del termine del contratto di lavoro a tempo determinato quale Dirigente Medico – disciplina: chirurgia generale nei confronti della dr.ssa Concetta BLUNDO, a far tempo dal 1.4.2018 sino al 31.12.2018;

**VISTA** l'attestazione di regolarità istruttoria e di legittimità del provvedimento;

**VISTA** l'attestazione di copertura economica;

**DATO ATTO** che le predette attestazioni costituiscono parte integrante del presente atto;

**ACQUISITI** i pareri favorevoli del Direttore Amministrativo, del Direttore Sanitario, Direttore Scientifico;

**DETERMINA**

Per tutti i motivi in premessa indicati:

1. di prorogare il termine del contratto di lavoro a tempo determinato nei confronti della Dr.ssa Concetta BLUNDO, quale Dirigente Medico – disciplina: chirurgia generale, con decorrenza dal 1.4.2018 sino al 31.12.2018;
2. di dare atto che la spesa derivante dal presente provvedimento, comprensivo di oneri riflessi ed irap, trova copertura nei competenti capitoli di bilancio;



B



Determinazione del Direttore Generale n. **0558** del **22 MAR. 2018**, Atti n. 31102/P - all.  
GDB/ab

3. di dare atto che le attestazioni richiamate in premessa formano parte integrante del presente atto;
4. di disporre la pubblicazione del presente provvedimento all'Albo online dell'Azienda, dando atto che lo stesso è immediatamente esecutivo (art. 17 comma 6, L.R. n.33/2009 così come sostituito dall'art.1 della L.R. n.23/2015);
5. di disporre l'invio della presente determinazione alle Unità Operative interessate.

IL DIRETTORE GENERALE  
Dott.ssa Simona Grifoli

IL DIRETTORE SCIENTIFICO  
Prof. Silvano Bosari

IL DIRETTORE AMMINISTRATIVO  
Dott. Fabio Agrò

IL DIRETTORE SANITARIO  
dr.ssa Laura Ghiappa

REGISTRATA NELLELENCO DELLE DETERMINAZIONI  
IN DATA **22 MAR. 2018** N. **0558**

UOS/UOSD/UOC proponente	U.O.C. Gestione Risorse Umane	
Responsabile del procedimento:	Dott. Giuseppe di Bartolo	
Pratica trattata da:	Antonietta Bellobuono	

