



Determinazione del Direttore Generale n. **0523** del **16 MAR. 2018** Atti n. 31276/P – all. GDB/ab Pag. 1

avente come oggetto: "Presa d'atto delle dimissioni rassegnate dalla dr.ssa PAONESSA AMALIA – Dirigente Medico – disciplina: radiodiagnostica a tempo determinato"

ATTESTAZIONE REGOLARITA' ISTRUTTORIA E LEGITTIMITA' DEL PROVVEDIMENTO

1. Breve esposizione del contenuto della determinazione

Presa d'atto delle dimissioni rassegnate volontariamente dalla dipendente.

2. Estremi relativi ai principali documenti e/o normative citate

- Nota della dipendente in data 28.2.2018
- Contratto individuale di lavoro

3. Attestazione contabile

La presente determina non comporta oneri

Pratica gestita da Antonietta Bellobuono

Responsabile del procedimento

UOC Gestione Risorse Umane

Dott. Giuseppe di Bartolo





0523 16 MAR. 2018

Pag. 2

Determinazione del Direttore Generale n. _____ del _____, Atti n. 31276/P – all.
GDB/ab

ATTESTAZIONE COPERTURA ECONOMICA/PATRIMONIALE

Il costo complessivo di € _____ sarà imputato nel BPE così come segue:

BILANCIO	N. CONTO E DESCRIZIONE	N. IMPEGNO	PROGETTO	IMPORTO 2018	IMPORTO 2019	IMPORTO 2020	TOTALI
SAN	Non vi sono oneri a carico del BPE 2018						
Totale							
RIC							
Totale							
TOTALE							

Milano, _____

Il Direttore della UOC Gestione Economico-Finanziaria

(Dott. Roberto Alberti)





0523 16 MAR. 2018

Pag. 3

Determinazione del Direttore Generale n. _____ del _____, Atti n. 31276/P – all.
GDB/ab

OGGETTO: "PRESA D'ATTO DELLE DIMISSIONI RASSEGNALE DAL DR.SSA PAONESSA AMALIA – DIRIGENTE MEDICO – DISCIPLINA: RADIODIAGNOSTICA A TEMPO DETERMINATO."

IL DIRETTORE GENERALE

su proposta del DIRETTORE ad interim della UOC Gestione Risorse Umane

PREMESSO che con nota del 28.2.2018, la dr.ssa PAONESSA AMALIA, dirigente medico – disciplina: radiodiagnostica a tempo determinato, ha rassegnato le proprie dimissioni dal servizio con effetto dal 1 aprile 2018;

RICHIAMATO il contratto individuale di lavoro sottoscritto dal dipendente;

RITENUTO di considerare rispettati i termini di preavviso previsti dal suddetto contratto;

CONSIDERATO che l'eventuale residuo ferie alla data di cessazione non potrà essere monetizzato e, ciò, in ottemperanza alle vigenti disposizioni legislative in materia;

VISTA l'attestazione di regolarità istruttoria e di legittimità del provvedimento;

VISTA l'attestazione di copertura economica;

DATO ATTO che le predette attestazioni costituiscono parte integrante del presente atto;

ACQUISITI i pareri favorevoli del Direttore Amministrativo, del Direttore Sanitario, Direttore Scientifico;

DETERMINA

Per tutti i motivi in premessa indicati:

1. di prendere atto delle dimissioni rassegnate volontariamente dalla dr.ssa AMALIA PAONESSA, Dirigente Medico – disciplina: radiodiagnostica a tempo determinato con effetto dal 1 aprile 2018;
2. di dare altresì atto che risultano pienamente rispettati i termini di preavviso previsti e che l'eventuale residuo ferie alla data di cessazione non potrà essere monetizzato in ottemperanza alle vigenti disposizioni legislative in materia;
3. di dare atto che le attestazioni richiamate in premessa formano parte integrante del presente atto;
4. di disporre la pubblicazione del presente provvedimento all'Albo online dell'Azienda, dando atto che lo stesso è immediatamente esecutivo (art. 17 comma 6, L.R. n.33/2009 così come sostituito dall'art.1 della L.R. n.23/2015);



5



Determinazione del Direttore Generale n. **0523** del **16 MAR. 2018**, Atti n. 31276/P – all. GDB/ab Pag. 4

5. di disporre l'invio della presente determinazione alle Unità Operative interessate.

IL DIRETTORE GENERALE
Dott.ssa Simona Giroidi

IL DIRETTORE SCIENTIFICO
Prof. Silvano Bosari

IL DIRETTORE AMMINISTRATIVO
Dott. Fabio Agtò

IL DIRETTORE SANITARIO
Dr.ssa Laura Chiappa

REGISTRATA NELLELENCE DELLE DETERMINAZIONI
IN DATA **16 MAR. 2018** AL N. **0523**

UOS/UOSD/UOC proponente	U.O.C. Gestione Risorse Umane	
Responsabile del procedimento:	Dott. Giuseppe di Bartolo	
Pratica trattata da	Sig.ra Antonietta Bellobuono	

