



0512 16 MAR. 2018

Pag. 1

Determinazione del Direttore Generale n. _____ del _____, Atti n. 31326/P – all.
GDB/ab

avente come oggetto: "Presenza d'atto delle dimissioni rassegnate dal dr. DE FLAVIIS ALESSANDRO –
Dirigente Medico – disciplina: ortopedia e traumatologia a tempo determinato"

ATTESTAZIONE REGOLARITA' ISTRUTTORIA E LEGITTIMITA' DEL PROVVEDIMENTO

1. Breve esposizione del contenuto della determinazione

Presenza d'atto delle dimissioni rassegnate volontariamente dal dipendente.

2. Estremi relativi ai principali documenti e/o normative citate

- Nota del dipendente in data 15.3.2018
- Contratto individuale di lavoro
- Determinazione del D.G. n. 494 del 21.03.2017

3. Attestazione contabile

La presente determina non comporta oneri

Pratica gestita da Antonietta Bellobuono

Responsabile del procedimento

UOC Gestione Risorse Umane

Dr. Giuseppe di Bartolo





0512 16 MAR. 2018

Pag. 2

Determinazione del Direttore Generale n. _____ del _____, Atti n. 31326/P – all.
GDB/ab

ATTESTAZIONE COPERTURA ECONOMICA/PATRIMONIALE

Il costo complessivo di € _____ sarà imputato nel BPE così come segue:

BILANCIO	N. CONTO E DESCRIZIONE	N. IMPEGNO	PROGETTO	IMPORTO 2018	IMPORTO 2019	IMPORTO 2020	TOTALI
SAN	NON VI SONO ONERI A CARICO DEL BPE 2018						
Totale							
RIC							
Totale							
TOTALE							

Milano, _____

Il Direttore della UOC Gestione Economico-Finanziaria

(Dott. Roberto Alberti)





0.512

16 MAR. 2018

Pag. 3

Determinazione del Direttore Generale n. _____ del _____, Atti n. 31326/P – all.
GDB/ab

OGGETTO: "PRESA D'ATTO DELLE DIMISSIONI RASSEGNATE DAL DR. DE FLAVIIS ALESSANDRO – DIRIGENTE MEDICO – DISCIPLINA: ORTOPEDIA E TRAUMATOLOGIA A TEMPO DETERMINATO."

IL DIRETTORE GENERALE

su proposta del DIRETTORE ad interim della UOC Gestione Risorse Umane

PREMESSO che con nota del 15.3.2018, il dr. DE FLAVIIS ALESSANDRO, dirigente medico – disciplina: ortopedia e traumatologia a tempo determinato, ha rassegnato le proprie dimissioni dal servizio con effetto immediato;

RICHIAMATO il contratto individuale di lavoro sottoscritto dal dipendente nonché la determinazione del Direttore Generale n. 494 del 21.3.2017;

PRESO ATTO che ai sensi delle vigenti previsioni contrattuali e della determinazione di cui sopra "decorsa la metà del periodo di prova, nel restante periodo ciascuna delle parti può recedere dal rapporto in qualsiasi momento senza obbligo di preavviso";

RITENUTO pertanto sulla scorta della documentazione presente agli atti, di considerare rispettati i termini di preavviso;

CONSIDERATO che l'eventuale residuo ferie alla data di cessazione non potrà essere monetizzato e, ciò, in ottemperanza alle vigenti disposizioni legislative in materia;

VISTA l'attestazione di regolarità istruttoria e di legittimità del provvedimento;

VISTA l'attestazione di copertura economica;

DATO ATTO che le predette attestazioni costituiscono parte integrante del presente atto;

ACQUISITI i pareri favorevoli del Direttore Amministrativo, del Direttore Sanitario, Direttore Scientifico;

DETERMINA

Per tutti i motivi in premessa indicati:

1. di prendere atto delle dimissioni rassegnate volontariamente dal dr. DE FLAVIIS ALESSANDRO, Dirigente Medico – disciplina: ortopedia e traumatologia a tempo determinato con effetto dal 15 marzo 2018;
2. di dare altresì atto che sulla base di quanto in premessa indicato, è da considerarsi assolto l'obbligo di preavviso previsto e che l'eventuale residuo ferie alla data di cessazione non potrà essere monetizzato in ottemperanza alle vigenti disposizioni legislative in materia;

B





0512 16 MAR. 2018

Pag. 4

Determinazione del Direttore Generale n. _____ del _____, Atti n. 31326/P – all.
GDB/ab

3. di dare atto che le attestazioni richiamate in premessa formano parte integrante del presente atto;
4. di disporre la pubblicazione del presente provvedimento all'Albo online dell'Azienda, dando atto che lo stesso è immediatamente esecutivo (art. 17 comma 6, L.R. n.33/2009 così come sostituito dall'art.1 della L.R. n.23/2015);
5. di disporre l'invio della presente determinazione alle Unità Operative interessate.

IL DIRETTORE GENERALE
Dott.ssa Simona Girolodi

IL DIRETTORE SCIENTIFICO
Prof. Silvano Bosari

IL DIRETTORE AMMINISTRATIVO
Dott. Fabio Agro

IL DIRETTORE SANITARIO
Dott.ssa Laura Chiappa

REGISTRATA NELL'ELENCO DELLE DETERMINAZIONI
IN DATA 16 MAR. 2018 AL N. 0512

UOS/UOSD/UOC proponente	U.O.C. Gestione Risorse Umane	
Responsabile del procedimento:	Dott. Giuseppe di Bartolo	
Pratica trattata da	Antonietta Bellobuono	

