



0 49 2

del 16 MAR. 2018

Pag. 1

Determinazione del Direttore Generale n. , Atti n. 375/18 all. 2

avente come oggetto: "EROGAZIONE DEL FONDO AL PERSONALE DELLA DIRIGENZA PROFESSIONALE TECNICA E AMMINISTRATIVA DERIVANTE DA ATTIVITÀ LIBERO PROFESSIONALE IN REGIME AMBULATORIALE E DI RICOVERO ANNO 2016"

ATTESTAZIONE REGOLARITÀ ISTRUTTORIA E LEGITTIMITÀ DEL PROVVEDIMENTO

1. Breve esposizione del contenuto della determinazione

Distribuzione al personale afferente alla dirigenza professionale, tecnica, amministrativa delle quote derivanti dall'attività libero professionale erogata durante l'anno 2016 in regime ambulatoriale e di ricovero, accantonati nel fondo per attività di supporto indiretto riservato

2. Estremi relativi ai principali documenti e/o normative citate

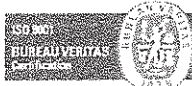
- CCNL Dirigenza Sanitaria, Professionale, Tecnica ed Amministrativa del SSN 8 Giugno 2000, art. 57 comma III
- Regolamento dell'Attività Libero Professionale Intramoenia

3. Attestazione contabile

La presente determina non comporta oneri a carico del Bilancio 2018

Responsabile del procedimento
UOC Gestione Operativa Marketing e Libera Professione
Dott.ssa Giulia Franceschi

Pratica gestita dalla dott.ssa Marilù Verzera





0 49 2

del 16 MAR. 2018, Atti n. 375/18 all. 2

Pag. 2

Determinazione del Direttore Generale n.

ATTESTAZIONE COPERTURA ECONOMICA/PATRIMONIALE

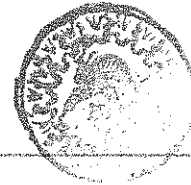
Il costo complessivo di € _____ sarà imputato nel BPE così come segue:

BILANCIO	N. CONTO E DESCRIZIONE	N. IMPEGNO	PROGETTO	IMPORTO 2017	IMPORTO 2018	IMPORTO 2019	TOTALI
SAN	non si sono avuti a carico del BPE 2018						
Totale							
RIC							
Totale							
TOTALE							

Il Direttore della UOC Gestione Economico Finanziaria
(Dott. Roberto Alberti)

[Handwritten signature]





0 492.

del 16 MAR. 2018 Atti n. 375/18 all. 2

Pag. 3

Determinazione del Direttore Generale n.

OGGETTO: "EROGAZIONE DEL FONDO AL PERSONALE DELLA DIRIGENZA PROFESSIONALE TECNICA E AMMINISTRATIVA DERIVANTE DA ATTIVITÀ LIBERO PROFESSIONALE IN REGIME AMBULATORIALE E DI RICOVERO ANNO 2016"

IL DIRETTORE GENERALE

su proposta del Responsabile UOC Gestione Operativa Marketing e Libera Professione

RICHIAMATO

- il Regolamento dell'Attività Libero Professionale intramoenia della Fondazione, approvato con determinazione n° 134 del 25.01.2007;

DATO ATTO che:

- il CCNL Dirigenza Sanitaria, Professionale, Tecnica e Amministrativa prevede che siano attribuiti degli incentivi economici al personale dirigenziale degli altri ruoli che con la propria attività rende possibile l'organizzazione per l'esercizio della libera professione intramuraria;
- il Regolamento dell'ALPI (par. 2.7), contempla l'accantonamento della quota pari all' 1,5% dei proventi dell'attività intramuraria all'interno del fondo riservato al personale dirigente dei ruoli non sanitari che non usufruiscono di ulteriori compensi previsti da leggi speciali, in aggiunta a quelli contrattualmente stabiliti. È facoltà di ciascun dirigente interessato rinunciare a quanto di sua competenza a favore dei collaboratori del proprio settore. Infine, l'erogazione della quota comporta l'attribuzione di un debito orario pari ad un'ora ogni 100 € corrisposti, secondo i criteri generali determinati all'interno del Regolamento (par. 2.14);

RILEVATO che:

- il fondo in oggetto relativo all'attività espletata durante l'anno 2016, computato sulla base delle fatture emesse ed incassate al 31.12.2017, è pari ad euro 176.251,03 al lordo di IRAP e INPDAP;

RITENUTO di procedere alla attribuzione delle quote agli aventi diritto, in base ai criteri di seguito indicati:

- per accedere alla distribuzione i dirigenti devono aver maturato almeno 15 giorni di servizio durante l'anno 2016;
- il peso da assegnare ad ogni dirigente è definito in considerazione dell'incarico ricoperto e della funzione espletata in relazione alla libera professione intramoenia nell'anno 2016, come di seguito esplicitato in tabella:



13



0 49 2

del 16 MAR. 2018, Atti n. 375/18 all. 2

Pag. 4

Determinazione del Direttore Generale n.

Matricola	Nome	Qualifica	Giorni	Peso
26246	ALBERTI ROBERTO	DIRIG. AMMINISTRATIVO	360	3
27020	BONALUMI ALBERICO PIETRO	DIRIG. TECN. - ANALISTA	360	3
27202	PATRIARCA MATTEO ANTONIO	DIRIG. TECN. - ANALISTA	360	2
27203	CAROLI ANGELO LUIGI	DIRIG. TECN. - ANALISTA	360	2
29121	VALENTE GIANPAOLO	DIRIG. PROF. - INGEGNERE	360	3
27313	CASSOLI PAOLO MARCO MARIA	DIRIG. PROF. - INGEGNERE	360	3
27212	DE STEFANO SANTO	DIRIG. PROF. - INGEGNERE	360	5
27213	ZACCARO MARCELLO	DIRIG. AMMINISTRATIVO	360	2,5
25966	BOTTANELLI MARIA TERESA	DIRIG. AMMINISTRATIVO	360	2,5
26833	BRACCHI GIANLUCA	DIRIG. AMMINISTRATIVO	170	1
26550	DENARO ROBERTO	DIRIG. PROF. - INGEGNERE	360	2
26931	GALIMBERTI PAOLO MARIA GIOV.	DIRIG. AMMINISTRATIVO	360	2
27494	VENTURA GRAZIELLA	DIRIG. AMMINISTRATIVO	360	3
29141	VERGA GIUSEPPINA	DIRIG. AMMINISTRATIVO	310	2
30935	CASAZZO TEODORO	DIRIG. AMMINISTRATIVO	255	2
30957	FRANCESCHI GIULIA	DIRIG. AMMINISTRATIVO	169	3
27195	DI BARTOLO GIUSEPPE	DIRIG. AMMINISTRATIVO	15	2
31314	CREMONESI MONICA	DIRIG. AMMINISTRATIVO	292	2,5
31315	RUGARLI FABRIZIO	DIRIG. AMMINISTRATIVO	213	2,5

- gli importi da erogare ai dirigenti sono determinati in base all'effettivo servizio prestato nel periodo di riferimento;

PRECISATO, inoltre, che nessuno dei dirigenti elencati ha percepito compensi previsti da leggi speciali durante il 2016;





Determinazione del Direttore Generale n.

0 492

del 16 MAR. 2018

Atti n. 375/18 all. 2

ATTESO che:

- il fondo in oggetto, pari ad euro 176.251,03 al lordo di IRAP e INPDAP, equivalenti ad euro 133.220,73 al netto di IRAP e INPDAP, viene suddiviso secondo i criteri di cui sopra e distribuito in base a quanto riportato nel prospetto acquisito agli atti n. 375/18 all.1;
- la corresponsione degli importi determina l'attribuzione di un debito orario, commisurato ad 1 ora ogni 100 euro percepiti, indicato nei prospetti acquisiti agli atti n. 375/18 all. 1;
- le ore dovute dovranno essere rese entro il 31.12.2018, oltre tale termine si provvederà, proporzionalmente, al recupero delle quote corrisposte;
- eventuale risparmio generato dalla mancata corresponsione delle ore aggiuntive verrà accantonato al bilancio della Fondazione;

VISTA l'attestazione di regolarità istruttoria e di legittimità del provvedimento;

VISTA l'attestazione di copertura economica/patrimoniale;

DATO ATTO che le predette attestazioni costituiscono parte integrante del presente atto;

DATO ATTO che il Responsabile del procedimento è il Dirigente Responsabile della UOC Gestione Operativa Marketing e Libera Professione;

ACQUISITI i pareri favorevoli del Direttore Amministrativo e del Direttore Sanitario;

DETERMINA

Per tutti i motivi in premessa indicati:

1. di autorizzare il pagamento del fondo riservato alla dirigenza professionale, tecnica e amministrativa relativo all'anno 2016 computato sulla base delle fatture emesse ed incassate al 31.12.2017, del valore di euro 176.251,03 al lordo di IRAP e INPDAP, equivalenti ad euro 133.220,73 al netto IRAP e INPDAP;
2. di dare atto che il fondo viene distribuito interamente, suddiviso in n.19 quote, corrispondenti al numero di dirigenti non sanitari aventi diritto e distribuito, secondo i criteri e nella misura di quanto in premessa dettagliatamente indicato, riportato nel prospetto acquisito agli atti n. 375/18 all.1;
3. di dare atto che:
 - a carico dei dirigenti afferenti alla dirigenza professionale, tecnica e amministrativa è imputato il debito orario come indicato nel prospetto acquisiti agli atti n. 375/18 all.1;
 - eventuale risparmio generato dalla mancata corresponsione delle ore aggiuntive verrà accantonato al bilancio della Fondazione;





0 492

del 16 MAR. 2018 Atti n. 375/18 all. 2

Pag. 6

Determinazione del Direttore Generale n.

4. di registrare le parti economiche in uscita al Conto Economico n. 251330;
5. di dare atto che le attestazioni richiamate in premessa formano parte integrante del presente atto;
6. di disporre la pubblicazione del presente provvedimento sul sito della Fondazione, all'Albo Pretorio – online, dando atto che lo stesso è immediatamente esecutivo, ai sensi dell'art. 17, comma 6, della L.R. Lombardia n. 23/2015, con l'osservanza della vigente normativa in materia di protezione dei dati personali (D. Lgs. 30/6/2003 n. 196);
7. di disporre l'invio della presente determinazione alle Unità Operative interessate.

IL DIRETTORE SANITARIO
(D^{ssa} Laura Chiappa)

IL DIRETTORE GENERALE
(Dott.ssa Simona Girolodi)

IL DIRETTORE AMMINISTRATIVO
(Dott. Fabio Agre)

REGISTRATA NELL'ELENCO DELLE DETERMINAZIONI
IN DATA 16 MAR. 2018 AL N. 0 492

UOC proponente	Gestione Operativa Marketing e Libera Professione	
Responsabile del procedimento:	Giulia Franceschi	(Firma)
Pratica trattata da	Marilù Verzera	(Firma)

