



DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE N.

0167

05 MAR. 2018
del

Pag. 1

Atti n. 25361/P all.

FA/GDB/mb

avente come oggetto: "MODIFICA DEL RAPPORTO DI LAVORO A TEMPO PARZIALE (PART-TIME) DEL COLLABORATORE PROFESSIONALE SANITARIO – INFERMIERE – CAT. D – SIMONA ORLANDO."

ATTESTAZIONE REGOLARITA' ISTRUTTORIA E LEGITTIMITA' DEL PROVVEDIMENTO

1. Esposizione del contenuto della determinazione

Modifica del rapporto di lavoro da tempo parziale al 30% a quello al 50% mantenendo la tipologia verticale su tre giornate lavorative nei confronti del Collaboratore Professionale Sanitario – Infermiere – cat. D – Simona ORLANDO dal 1.3.2018 al 29.2.2020

2. Estremi relativi ai principali documenti e/o normative citate

- Richiesta 31.1.2018 della dipendente
- Nota 31.1.2018 del Direttore U.O.C. Direzione Professioni Sanitarie
- Art. 35 del c.c.n.l. integrativo 20.9.2001
- Art. 8 Legge 29.12.1988 n. 554
- D.lgs N. 81/2015

3. Attestazione contabile

La spesa derivante dal presente provvedimento trova copertura nei rispettivi conti di bilancio

Pratica gestita da Marzia Bellesia

Responsabile del procedimento

UOC Gestione Risorse Umane

Dott. Giuseppe di Bartolo





DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE N.

0167

del 05 MAR. 2018

Pag. 2
Atti n. 25361/P all.
FA/GDB/mb

ATTESTAZIONE COPERTURA ECONOMICA/PATRIMONIALE

Il costo complessivo di € _____ sarà imputato nel BPE così come segue:

BILANCIO	N. CONTO E DESCRIZIONE	N. IMPEGNO	PROGETTO	IMPORTO 2017	IMPORTO 2018	IMPORTO 2019	TOTALI
SAN	non il Sono ONERI A CARICO DEL BPE 2018						
Totale							
RIC							
Totale							
TOTALE							

Milano, _____

Il Direttore della UOC Gestione Economico-Finanziaria

(Dr. Roberto Alberti)



0167
DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE N.

del 05 MAR. 2018

Pag. 3

Atti n. 25361/P all.

FA/GDB/mb

OGGETTO: "MODIFICA DEL RAPPORTO DI LAVORO A TEMPO PARZIALE (PART-TIME) DEL COLLABORATORE PROFESSIONALE SANITARIO – INFERMIERE – CAT. D – SIMONA ORLANDO."

IL DIRIGENTE RESPONSABILE

VISTO il vigente "Regolamento delle funzioni di gestione da parte dei dirigenti delegati della Fondazione IRCCS Ca' Granda Ospedale Maggiore Policlinico" approvato con determinazione n. 2719 del 22.12.2016;

PREMESSO che:

- con nota 31.1.2018 la dipendente Simona ORLANDO – con qualifica di Collaboratore Professionale Sanitario – Infermiere – cat. D - ha chiesto la modifica del rapporto di lavoro da tempo parziale al 30% a quello al 50% mantenendo la tipologia verticale su tre giornate lavorative settimanali con decorrenza dal 1.3.2018 e fino al 29.2.2020;
- in merito alla suddetta istanza il Direttore dell'U.O.C. Direzione Professioni Sanitarie ha espresso il proprio parere favorevole alla modifica del rapporto di lavoro da tempo parziale al 30% a quello al 50% mantenendo la tipologia verticale su tre giornate lavorative settimanali con la precisazione che la collocazione temporale giornaliera ed oraria della prestazione lavorativa, nel rispetto del debito orario mensile dovuto dalla dipendente, seguirà la normale turnistica dell'UO di assegnazione e avrà di norma il seguente profilo orario:
dalle ore 7,30 alle ore 13,30 (senza pausa pranzo) ovvero dalle ore 10,30 alle ore 16,30 (senza pausa pranzo); la turnistica verrà comunicata dal coordinatore entro il giorno 20 del mese precedente;
- l'interessata ha sottoscritto le suddette condizioni;

RITENUTO di accogliere la suddetta richiesta;

VISTA l'attestazione di regolarità istruttoria e di legittimità del provvedimento;

VISTA l'attestazione di copertura economica/patrimoniale;

DATO ATTO che le predette attestazioni costituiscono parte integrante del presente atto;

DATO ATTO che il Responsabile del procedimento è il Dirigente Amministrativo della U.O.C. Risorse Umane;

DETERMINA

Per tutti i motivi in premessa indicati, di:





0167

05 MAR. 2018

Pag. 4

DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE N.

del

Atti n. 25361/P all.
FA/GDB/mb

1. disporre la modifica del rapporto di lavoro da tempo parziale al 30% a quello al 50% mantenendo la tipologia verticale su tre giornate lavorative settimanali del Collaboratore Professionale Sanitario – Infermiere – cat. D – Simona ORLANDO con effetto dal 1.3.2018 e fino al 29.2.2020 a' sensi delle vigenti disposizioni normative ed alle seguenti condizioni:
 - Orario di lavoro settimanale: pari a 18 ore, da articolarsi su tre giornate lavorative settimanali. La collocazione temporale giornaliera ed oraria della prestazione lavorativa, nel rispetto del debito orario mensile dovuto dalla dipendente, seguirà la normale turnistica dell'UO di assegnazione e avrà di norma il seguente profilo orario:
dalle ore 7,30 alle ore 13,30 (senza pausa pranzo) ovvero dalle ore 10,30 alle ore 16.30 (senza pausa pranzo); la turnistica verrà comunicata dal coordinatore entro il giorno 20 del mese precedente;
non sono ammesse prestazioni di lavoro straordinario se non nei limiti previsti dall'art. 35 del c.c.n.l. integrativo 20.9.2001;
 - Ferie: proporzionate alle giornate di lavoro prestate nell'anno (art. 35, comma 11, C.C.N.L. integrativo 20.9.2001- comparto sanità);
 - Trattamento economico (anche accessorio): pari al 50% di tutte le competenze fisse e periodiche spettanti al personale con orario pieno, come stabilito dall'art. 35 del C.C.N.L. integrativo 20.9.2001;
 - Trattenute previdenziali ed assistenziali: proporzionali al trattamento economico in godimento secondo le disposizioni dettate dalla Legge 29.12.1988 n. 554, art. 8;
 - Per quanto non disciplinato dai C.C.N.L. 7.4.1999 e 20.9.2001 si applicano le disposizioni che regolano il rapporto di lavoro a tempo parziale di cui al D.lgs N. 81/2015;
2. dare atto che la spesa derivante dal presente provvedimento trova copertura nei rispettivi capitoli di bilancio;
3. disporre la pubblicazione del presente provvedimento all'Albo online dell'Azienda, dando atto che lo stesso è immediatamente esecutivo (art. 17 comma 6, L.R. n.33/2009 così come sostituito dall'art. 1 della L.R. n. 23/2015);
4. disporre l'invio della presente deliberazione alle Unità Operative interessate.

IL DIRETTORE ad interim

UOC GESTIONE RISORSE UMANE

Dott. Fabio Agrò

6

