



0147

del 05 MAR. 2018

Pag. 1

DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE N.

Atti n. 28033/P FA/GdB/ag
All. 17

avente come oggetto: "COLLOCAMENTO A RIPOSO, PER LIMITI DI ETÀ, DELL'AUSILIARIA
SPECIALIZZATA GIANNA GUARINO".

ATTESTAZIONE REGOLARITA' ISTRUTTORIA E LEGITTIMITA' DEL PROVVEDIMENTO

1. Esposizione del contenuto della determinazione

Collocamento a riposo per limiti di età della dipendente GIANNA GUARINO.

2. Estremi relativi ai principali documenti e/o normative citate

- Art. 24 del Decreto Legge n° 201 del 2011, convertito in Legge n° 214 del 2011;
- Circolare n° 2 del 8/3/2012 Dipartimento della Funzione Pubblica.

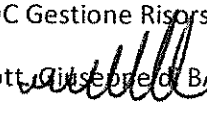
3. Attestazione contabile

La presente determinazione non comporta oneri

Pratica gestita da Gironda Anita

Responsabile del procedimento

UOC Gestione Risorse Umane

Dott.  BARTOLO





01 47



05 MAR. 2018

DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE N.

del

Pag. 2
Atti n. 28033/P FA/GdB/ag
All. 17

ATTESTAZIONE COPERTURA ECONOMICA/PATRIMONIALE

Il costo complessivo di € _____ sarà imputato nel BPE così come segue:

BILANCIO	N. CONTO E DESCRIZIONE	N. IMPEGNO	PROGETTO	IMPORTO 2017	IMPORTO 2018	IMPORTO 2019	TOTALI
SAN	NON CI SONO ONERI A CARICO DEL BILANCIO DI ES. 2018						
Totale							
RIC							
Totale							
TOTALE							

Milano, _____

Il Direttore della UOC Gestione Economico-Finanziaria

(Dr. Roberto Alberti)





0147

del 05 MAR. 2018

Pag. 3

DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE N.

Atti n. 28033/P FA/GdB/ag

All. 17

OGGETTO: "COLLOCAMENTO A RIPOSO, PER LIMITI DI ETÀ, DELL'AUSILIARIA SPECIALIZZATA GIANNA GUARINO".

IL DIRIGENTE RESPONSABILE

VISTO il vigente "Regolamento delle funzioni di gestione da parte dei dirigenti delegati della Fondazione IRCCS Ca' Granda Ospedale Maggiore Policlinico", approvato con determinazione n° 2719 del 22/12/2016;

PREMESSO CHE:

- per stabilire il limite di età previsto per il collocamento a riposo d'ufficio dell'interessata occorre fare riferimento alla Circolare del Dipartimento della Funzione Pubblica n° 2 del 8/3/2012 che ha fornito chiarimenti in ordine all'applicazione dell'art. 24 del Decreto Legge n° 201 del 2011, convertito in Legge n° 214 del 2011. In particolare detta citata Circolare chiarisce che *"una volta raggiunto il termine ordinamentale (compimento del 65° anno di età in base all'art. 4 del D.P.R. n. 1092 del 1973 per i dipendenti dello Stato e all'art. 12 della L. n. 70 del 1975 per i dipendenti degli enti pubblici, limiti applicabili in via analogica anche alle altre categorie di dipendenti in mancanza di diversa indicazione normativa) l'amministrazione prosegue il rapporto di lavoro o di impiego con il dipendente sino al conseguimento del requisito minimo per il diritto alla pensione"*;
- il termine ordinamentale è stato raggiunto dalla Sig.ra Gianna Guarino il 24/10/2017, al compimento del 65° anno di età, data a partire dalla quale l'interessata deve proseguire il rapporto di lavoro sino al conseguimento del requisito minimo per il diritto alla pensione e cioè fino al 28/7/2018 alla maturazione dell'anzianità contributiva prevista per il conseguimento del diritto a pensione stabilita per l'anno 2018 in anni 41 e mesi 10;
- di conseguenza l'ausiliaria specializzata Gianna Guarino - nata a Bari il 24/10/1952 – raggiungerà il limite di età per il collocamento a riposo d'ufficio il 28/7/2018;
- ha prestato servizio presso l'ex Azienda Ospedaliera Istituti Clinici di Perfezionamento di Milano (ora ASST Nord Milano) dal 2/7/1979 al 31/1/2005;
- presta servizio presso questa Fondazione IRCCS dal 1/2/2005;
- ha chiesto ed ottenuto il riconoscimento del periodo corrispondente al congedo obbligatorio per maternità – ai sensi dell'art. 25, comma 2, del D.Lgs. 26/3/2001 n° 151 – pari a mesi 5 e giorni 1, come da nota dell'INPS Gestione Dipendenti Pubblici del 6/11/2015;
- ha chiesto ed ottenuto con Atto dell'INPS Gestione Dipendenti Pubblici di Milano n° 007201700011726 del 29/9/2017 il riscatto di periodi pari a mesi 6;





01 47

1

05 MAR. 2018

Pag. 4

DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE N.

del

Atti n. 28033/P FA/GdB/ag
All. 17

VISTA l'attestazione di regolarità istruttoria e di legittimità del provvedimento;

VISTA l'attestazione di copertura economica/patrimoniale;

DATO ATTO che le predette attestazioni costituiscono parte integrante del presente atto;

DATO ATTO che il Responsabile del procedimento è il Dirigente Amministrativo della UOC Gestione Risorse Umane;

DETERMINA

Per tutti i motivi in premessa indicati, di:

1. collocare a riposo, per limiti di età, l'ausiliaria specializzata Gianna Guarino dal 29/7/2018 ritenendosi da tale data cessato il rapporto di lavoro dell'interessata nei confronti di questa Fondazione IRCCS;
2. dare atto che le attestazioni richiamate in premessa formano parte integrante del presente atto;
3. disporre la pubblicazione del presente provvedimento all'Albo online dell'Azienda, dando atto che lo stesso è immediatamente esecutivo (art. 17 comma 6, L.R. n.33/2009 così come sostituito dall'art. 1 della L.R. n. 23/2015);
4. disporre l'invio della presente deliberazione alle Unità Operative interessate.

IL DIRETTORE (ad interim)

UOC GESTIONE RISORSE UMANE

Dott. Fabio AGRO'

Ca

