







0 4 1 5

Pag. 3

Determinazione del Direttore Generale n.

del 07 MAR. 2018 Atti n. 671/16 all. 12

**OGGETTO: "RINNOVO DI ATTIVITA' LIBERO PROFESSIONALE, A FAVORE DI ALETTI FIDUCIARIA, NELL'AMBITO DELLA MEDICINA DEL LAVORO DA PARTE DEL DOTT. PAOLO MARRACCINI".**

**IL DIRETTORE GENERALE**

su proposta del Responsabile UOC Gestione Operativa Marketing e Libera Professione

**PREMESSO** che con determinazione n. 156 del 23.01.2017 è stata autorizzata l'esecuzione da parte del Dott. Paolo Marraccini che opera presso la U.O.C. Medicina del Lavoro, di prestazioni professionali, in qualità di medico competente presso ALETTI FIDUCIARIA di Milano, per il periodo dal 01.01.2017 al 31.12.2017;

**VISTA** la nota del 16.01.2018, atti n. 671/16 all. 12 bis, con cui ALETTI FIDUCIARIA di Milano, ha chiesto di continuare ad avvalersi delle prestazioni professionali di un medico competente che opera presso la U.O.C. Medicina del Lavoro;

**PRESO ATTO** del parere favorevole espresso dal Direttore della U.O.C. Medicina del Lavoro, Dott. Luciano Riboldi che ha accolto positivamente l'istanza, confermando che l'attività sarà effettuata, fuori orario di servizio, in regime libero professionale, dal Dott. Paolo Marraccini, ferma restando la disponibilità da parte di altri dirigenti medici della U.O.C. da lui diretta;

**RITENUTO** di confermare l'interesse della Fondazione all'espletamento dell'attività sopra descritta in relazione anche a quanto previsto dall'art. 59, comma 2, del C.C.N.L. della dirigenza medica, dando atto che l'attività in questione è consentita anche agli altri dirigenti medici del settore di interesse;

**PRECISATO** che:

- l'attività che il dirigente medico sarà tenuto ad espletare consiste nell'esecuzione di visite mediche ai dipendenti della citata società, e nell'effettuazione di sopralluoghi, relazioni, riunioni annuali e quant'altro previsto dal D.Lgs 81/08 e successive modifiche ed integrazioni;
- per le visite oculistiche/ortottiche è prevista la possibilità di avvalersi della figura professionale dell'ortottista, come supporto all'attività del medico competente;
- l'attività dovrà essere espletata dal 01/01/2018 al 31/12/2018;
- il corrispettivo forfettario è di € 2.000,00, oltre ad € 70,00 per visita di sorveglianza sanitaria preventiva, € 120,00 per visita di sorveglianza sanitaria preventiva + visita oculistica/ortottica, costo orario per prestazioni di consulenza o sopralluoghi €/h 100,00;
- le visite oculistiche/ortottiche effettuate dalla figura professionale che opera a supporto dell'attività espletata dal dirigente medico, è previsto un compenso di € 50,00 per ciascuna prestazione;
- l'attività del dirigente medico e della figura professionale di supporto dovrà essere svolta al di fuori del normale orario di servizio;
- l'importo di competenza del dirigente medico, è attribuito al netto delle trattenute aziendali, previste nella misura del 5%, quali costi generali di amministrazione;
- dall'importo di competenza del dirigente medico è scorporata l'IRAP, nella misura prevista dalla normativa vigente;
- un'ulteriore quota, pari al 5 %, della tariffa al netto dell'importo a favore dell'azienda, è accantonata quale fondo aziendale da destinare alla perequazione per le discipline medico sanitarie;





0415

Pag. 4

Determinazione del Direttore Generale n.

del

Atti n. 671/16 all. 12

01 MAR. 2018

**VISTA** l'attestazione di regolarità istruttoria e di legittimità del provvedimento;

**VISTA** l'attestazione di copertura economica/patrimoniale;

**DATO ATTO** che le predette attestazioni costituiscono parte integrante del presente atto;

**DATO ATTO** che il Responsabile del procedimento è il Direttore della UOC Gestione Operativa Marketing e Libera Professione;

**ACQUISITI** i pareri favorevoli del Direttore Amministrativo, del Direttore Sanitario;

#### DETERMINA

Per tutti i motivi in premessa indicati:

1. di autorizzare il Dott. Paolo Marraccini all'espletamento dell'attività in premessa descritta, a favore di ALETTI FIDUCIARIA di Milano;
2. di prevedere, a carico di ALETTI FIDUCIARIA di Milano, l'onere di consegnare all'ufficio Libera Professione certificazione sottoscritta attestante data e orari di svolgimento dell'attività del dirigente medico, con l'indicazione dell'importo da fatturare per l'attività già espletata;
3. di attribuire l'importo di competenza del dirigente medico e della figura professionale di supporto, al netto delle trattenute aziendali previste dal regolamento per la Libera Professione vigente, unitamente alle competenze stipendiali;
4. di registrare le parti economiche in entrata al Conto Economico n. 750415, ed in uscita al Conto Economico n. 420220
5. di dare atto che le attestazioni richiamate in premessa formano parte integrante del presente atto;
6. di disporre la pubblicazione del presente provvedimento all'Albo online dell'Azienda, dando atto che lo stesso è immediatamente esecutivo (art. 17 comma 6, L.R. n.33/2009 così come sostituito dall'art.1 della L.R. n.23/2015);
7. di disporre l'invio della presente determinazione alle Unità Operative interessate.

IL DIRETTORE SANITARIO  
(Dott.ssa Laura Chiappa)

IL DIRETTORE GENERALE  
(Dott.ssa Simona Girolodi)

IL DIRETTORE AMMINISTRATIVO  
(Dott. Fabio Agrò)

UOC proponente	Gestione Operativa Marketing e Libera Professione	
Responsabile del procedimento:	Dott.ssa Giulia Franceschi	(Firma)
Pratica trattata da	Sig.ra Cosima Pennetta	(Firma)

REGISTRATA NELL'ELENCO DELLE DETERMINAZIONI

IN DATA

01 MAR. 2018 AL N. 0415

